

**ANEXA Nr. 8**
la metodologie

Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru personalul de conducere din învățământul gimnazial, liceal, profesional, postliceal și pentru personalul de îndrumare și control

NUMELE ȘI PRENUMELE:

ÎNCADRAT LA UNITATEA ȘCOLARĂ:

SPECIALITATEA:

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT:

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:

- calificativul „Foarte Bine” obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării;

- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de peste 5 ani;

Perioada evaluată: 1 septembrie 2013– 31 august 2018

Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare (nu se înregistrează același document la mai multe criterii/subcriterii).

| Nr. crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|----------|---|----------------|----------------------|------------------|
| 1. | Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă | 46 | | |
| | a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului (adeverință eliberată de unitatea școlară, cu date concrete pe baza situațiilor școlare) | 5 1p/an | | |
| | b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari sau elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.) | 5 | | |
| | b ₁) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor din categorii dezavantajate – 0,50p/prescolar | | | |
| | b ₂) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate – 0,75/elev (adeverință școală, justificativă) | | | |

| Nr. crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|----------|---|--|----------------------|------------------|
| | c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de M.E.N. la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative <i>(copie fisa de observare a lectiei/proces verbal inspectie/adeverință eliberata de unitatea școlara si avizata de inspectorul de specialitate din care sa rezulte aplicarea la clasa a metodelor, procedeele și tehnicilor de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, adeverinta eliberata de unitatea școlara privind aplicarea proiectelor promovate de MEN la nivelul national prin scrisori metodice)</i> | 1 | | |
| | d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/ interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEN și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi | 2 | | |
| | Faza internațională Locul I/ locul II/ locul III/mențiune/premiu special | I: N* 1 II: N* 0,9 III: N* 0,8 PS: N* 0,7 M/MS:N* 0,7 | | |
| | Faza națională Locul I/ locul II/ locul III/mențiune/premiu special | I: N* 0,5 II: N* 0,4 III: N* 0,35 PS: N* 0,25 M/MS:N* 0,25 I/ calificare in lot N* 1,25 | | |
| | Fază municipală/interjudețeană Locul I/ locul II/ locul III/ mențiune/ premiu special | I: N* 0,4 II: N* 0,35 III: N* 0,3 PS: N* 0,2 M/MS:N*0,2 | | |
| | Fază locală (sector) Locul I/ locul II/ locul III/ premiu special | I: N* 0,3 II: N* 0,25 III: N* 0,2 M/MS: N* 0,2 | | |
| | e) Rezultate deosebite obținute în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională <i>(diploma insotita de adeverinta prin care se certifica elevul cu CES/tulburari de invatare)</i> | 10 1p/ diploma | | |
| | f) Managementul activităților didactice | 2 | | |
| | g) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/MEN <i>Participarea în calitate de președinte/vicepreședinte/evaluator/asistent/secretar al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile școlare în cadrul examenelor naționale</i> | 1 N* 0,5 | | |

| Nr. crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|----------|--|---|----------------------|------------------|
| | <i>(bacalaureat, titularizare, definitivat, evaluare națională, testare națională, simulările naționale, evaluarea 2,4,6); punctajul se acordă în baza adeverințelor, diplomelor, deciziilor sau anexelor acestora eliberate de inspectoratele școlare sau minister</i> <i>Calitatea de supraveghetor/asistent, membru, evaluator, secretar/informatician/persoana de contact</i> <i>Vicepreședinte, Președinte</i> | | | |
| | h) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea programelor sociale (de exemplu, rechizite școlare, tichet social, masă caldă, programul pentru școli etc.) <i>(adeverință școală care sa ateste implicarea elevilor într-un program social/alternative educaționale)</i> | 1 | | |
| | i) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială - inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală" ca activitate în norma didactică, respectiv a programului "A doua șansă" <i>(proiectele educaționale să fie aprobate de director/consiliul de administrație al unitatii si avizate, de inspectoratul școlar)</i> | 2 0,5 p/proiect/ program | | |
| | j) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de MEN, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/ mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate | 17 | | |
| | i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate MEN/ | 5 | | |
| | i.2) Autor/coautor un proiect de manual școlar OM 5645/2017 | 5 | | |
| | i.3) Traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale | 2 | | |
| | i.4) Elaborarea de auxiliare curriculare | 2 | | |
| | i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/ mijloace de învățământ | 2 | | |
| | i.6) Actualizare material care a presupus modificarea cu cel puțin 25% a conținutului | 1 | | |
| 2. | Performanțe deosebite în inovarea didactică/ management educațional | 44 | | |
| | a) Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (nivel național și județean) <i>(pentru programele CDS avizate de inspectorul de specialitate se anexează copia fișei de evaluare corespunzătoare fiecărui an în care a fost aplicată programa respectivă)</i> | 4 4p/programă MEN 0,8p/an/programă CDS,/CDL 0,8p/procedura, regulament | | |
| | b) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de M.E.N., articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN | 10 2p/subiect elaborat pt concurs în specialitate 2p/îndrumătoare ghiduri, 2p/suporturi curs 2p/articol | | |

| Nr. crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|----------|---|--|----------------------|------------------|
| | c) Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de M.E.N. | 10 10p/soft (platformă) | | |
| | d) Activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței) <i>(document eliberat de inspectorul de specialitate sau alt document avizat de inspectorul de specialitate)</i> | 9 1,8 p/an îndrumător practica pedagogică 1,8 p/an/ activitate formator 1,8p/pentru fiecare activitate susținută/ coordonată la cercul pedagogic | | |
| | e) Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/ centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional <i>(adeverințe)</i> | 2 0,4p/an | | |
| | f) Metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director | 2 0,4 p/an/fiecare activitate (comisie) | | |
| | g) Activitate desfășurată, la solicitarea M.E.N., în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative sau a unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al MEN, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional | 5 5p/comisie | | |
| | h) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică | 2 0,4p/ simpozion 0,50p/curs fara credite 1p/curs cu mai puțin de 60 credite 1p master 1,5 p curs cu min 60 credite | | |
| 3. | Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională | 15 | | |
| | a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională* <i>(copii contracte/ copii diplome conform cu originalul / adeverințe)</i> | 5 | | |
| | a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională | 5 2,5p/proiect | | |
| | a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională | 3 1,5p proiect/ program formare | | |
| | b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională** | 5 | | |

| Nr. crt. | Criteriile generale/ subcriterii | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj evaluare |
|----------|---|--|----------------------|------------------|
| | b.1) Implementare/coordonare proiecte | 5 | | |
| | b.2) Participare la proiecte | 3 | | |
| | c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. <i>(copii contracte/ copii diplome conform cu originalul / adeverințe)</i> | 3 0,5p adeverinta de voluntariat 0,5 p activitate | | |
| | d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare <i>(copii contracte/ copii diplome conform cu originalul / adeverințe)</i> | 2 1p/activitate pentru inițiere/ coordonare 0,5p activitate pentru participare | | |
| 4 | Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională | 37 | | |
| | a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare <i>(copii contracte/adeverințe)</i> | 17 17p membru în echipa de elaborare a proiectului european 10p activitate de atragere fonduri banesti alta decât proiect european | | |
| | b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țințelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională <i>(adeverințe eliberate de unitatea școlară)</i> | 10 5p/ document care atesta dotarea materiala | | |
| | c) participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/ instituție/ local/ județean/ național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țințele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator <i>(copii decizii sau adeverințe)</i> | 10 2p/comisie pe școală 4p/comisie județeană 5p/comisie națională | | |

* La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

| PUNCTAJ EVALUARE | | | | |
|------------------|-------------|-------------|-------------|-------|
| CRITERIUL 1 | CRITERIUL 2 | CRITERIUL 3 | CRITERIUL 4 | TOTAL |
| | | | | |

EVALUATORI:

REPREZENTANȚI SINDICALI:

FSE Spiru Haret: _____

FSLI: _____
