



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Aprobat
Inspector Școlar General

Nr. ISMB - 29140/7.11.2023

Aprobat în
Consiliul de Administrație al
ISMB din data de 07.11.2023

**Graficul Unic de Monitorizare și Control
al
Inspectoratului Școlar București
Anul școlar 2023-2024**

INTRODUCERE

În anul școlar 2023-2024, pornind de la noile documente legislative ale Ministerului Educației, Inspectoratul Școlar al Municipiului București (I.S.M.B.) își propune să intensifice procesul de adaptare a activității de inspecție școlară la situația concretă generată de noile evoluții la nivelul educației.

Activitatea de inspecție școlară, care desemnează activitatea de îndrumare/consiliere, monitorizare, control și evaluare a modalităților și respectiv, a gradului de realizare a scopurilor și obiectivelor proprii ale diferitelor categorii de unități de învățământ, este martora, la rândul său, la importante transformări structurale.

CRITERII PRIVIND ORGANIZAREA/DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Activitatea de inspecție școlară va ține seama de următoarele criterii:

- Menținerea permanentă a contactului între inspectorii școlari monitori și directorii unităților de învățământ repartizate spre monitorizare pentru soluționarea operativă a problemelor;
- Sprijinirea activității de digitalizare a instrucției și a adaptării sale la specificul nivelului de pregătire al elevilor, cadrelor didactice și a fiecărei unități de învățământ în parte;
- Transformarea activității de inspecție școlară într-un sprijin real pentru managerii unităților de învățământ și pentru cadrele didactice din Municipiul București;
- Proiectarea și planificarea inspecției școlare pe perioade mai largi, cu obiective generale și specifice corespunzătoare fiecărei perioade; eficientizarea finalităților activității de inspecție și obținerea unui feedback.

REPERE LEGISLATIVE

- Legea Educației Nr. 198/2023;
- O.M.E. Nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- Regulamentul de inspecție a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar, O.M.E. Nr., 6106/3.12.2020;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar [ROFUIP], O.M.E. Nr. 4183/2022;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, O.M.E.C.T.S. Nr. 5530/2011;
- O.M.E. Nr. 3800/9.03.2023 privind structura anului școlar 2023-2024;
- O.M.E. Nr. 6156/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2024;
- O.M.E. Nr. 6155/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea examenului de evaluare națională pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2023-2024;
- O.M.E. Nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal în anul școlar 2023-2024;
- O.M.E. Nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.N.C.S. Nr. 3.844/2016 privind Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunea Nr. 1 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018;
- Toate documentele emise de către Ministerul Educației și respectiv, Inspectoratul Școlar al Municipiului București (I.S.M.B.), privind desfășurarea activității curente instructiv-educative.

PRINCIPIILE INSPECTIEI SCOLARE	FUNCTIILE INSPECTIEI SCOLARE	TRĂSĂTURILE INSPECTIEI SCOLARE
<ul style="list-style-type: none"> -Principiul ameliorării și dezvoltării; -Principiul competenței și profesionalismului; -Principiul transparenței; -Principiul egalității șanselor; -Principiul feed-back-ului constructiv; -Principiul autoevaluării. 	<ul style="list-style-type: none"> -Planificarea și organizarea sistemului de învățământ; -Diagnoză, prognoză și prospecție a sistemului de învățământ pe o perioadă de timp determinată; -Monitorizarea eliminării disfuncțiilor constatate prin aplicarea planurilor remediale; -Îndrumare metodologică în cadrul unităților de învățământ. 	<ul style="list-style-type: none"> -Profesionalism; -Fundamentare legală; -Obiectivitate; -Transparență; -Adaptabilitate; -Ritmicitate; -Flexibilitate.

PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ

- Realizarea idealului educațional al școlii românești și atingerea finalității principale, aceea de formare de competențe - asimilare de cunoștințe, formare de deprinderi și abilități, prin valorificarea atitudinilor proprii educabililor;
- Sprijinirea activității de digitalizare a educației și adaptarea sa la specificul nivelului de pregătire al elevilor, cadrelor didactice și a fiecărei unități de învățământ în parte;
- Creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadre didactice și preșcolari/elevi;
- Sprijinirea unităților școlare și a cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare și a procesului managerial, în condițiile structurii anului școlar 2023-2024, conform OME Nr.

3800/9.03.2023; sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;

- Evaluarea calității aplicării curriculum-ului național și a curriculum-ului local/CDS, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale, a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activității personalului din unitățile de învățământ;
- Evaluarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, ale directorilor și profesorilor metodiști, ale inspectorilor școlari, precum și a abilităților acestora de a controla, a monitoriza, a evalua, a îndruma și a consilia.
- Respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin partenerilor educaționali: elevi, părinți, sindicate, comunitate locală, societate civilă și agenți economici, ONG-uri, etc.;
- Respectarea prevederilor legate de regimul actelor de studii, conform documentelor legislative în vigoare.

**FINALITĂȚILE
ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ**

- Eficientizarea modalităților de evaluare internă; promovarea autoevaluării în rândul cadrelor didactice și a directorilor unităților de învățământ, în vederea îmbunătățirii continue a procesului instructiv-educativ și atingerii standardelor de calitate în domeniul educației;
- Consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii eficienței demersului didactic în condițiile noilor reglementări legislative și a structurii anului școlar 2023-2024, bazat pe module.
- Consilierea conducătorilor unităților de învățământ în condițiile noilor reglementări legislative în vederea realizării unui management educațional de calitate;
- Îmbunătățirea comunicării intra- și inter- instituționale, inclusiv la nivelul întregii comunități;
- Sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- Informarea periodică a Ministerului Educației în legătură cu calitatea și standardele atinse în învățământul bucureștean;
- Monitorizarea și consilierea unităților școlare în care au fost obținute rezultate nesatisfăcătoare la examenele de Evaluare

**CRITERII DE ÎNTOCMIRE A
GRAFICULUI UNIC DE
MONITORIZARE ȘI CONTROL LA
NIVELUL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI**

- Disfuncționalități în activitatea managerială la nivelul unităților de învățământ;
- Intervalul dintre două inspecții școlare generale; inspecții de revenire la inspecțiile școlare generale

FINALITĂȚILE ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ	CRITERII DE ÎNTOCMIRE A GRAFICULUI UNIC DE MONITORIZARE ȘI CONTROL LA NIVELUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
<p>Națională și Bacalaureat 2023; -Cunoașterea și prezentarea în unitățile școlare a legislației în vigoare, a procedurilor operaționale elaborate la nivelul I.S.M.B., a metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale - de Evaluare Națională, de Admitere și Bacalaureat, a competențelor profesionale în anul școlar 2023-2024, alte documente legislative din domeniu.</p>	

TIPURI DE INSPECȚII CARE SE VOR DESFĂȘURA LA NIVELUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

- Inspecții tematice;
- Inspecții școlare generale;
- Inspecții de specialitate curentă;
- Inspecții de specialitate realizate în vederea obținerii definitivării în învățământ;
- Inspecții de specialitate realizate în vederea obținerii gradelor didactice II și I sau inspecția școlară specială;
- Inspecții privind asigurarea și evaluarea calității educației;
- Inspecții de revenire.

Perioada	Forma de activitate	Unitatea de învățământ	Colectivul de control / echipa de coordonare	Tematica activității	Indicatori
ACTIVITĂȚI PREGĂTITOARE					
Lunile iulie - august 2023	Activitatea de evaluare anuală a activității manageriale desfășurate de către directorii și directorii adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar de stat și particulare din București	Unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particulare din București	Inspector școlar general, Inspectori școlari generali adjuncți, Inspectori școlari management instituțional sectoare, Inspectorii școlari ISMB		-Existența documentelor de evaluare ale directorilor/directorilor adjuncți ai unităților de învățământ
1.09. -29.09. 2023	Consfăturile cadrelor didactice din Municipiul București pe discipline de învățământ		Inspectorii școlari ISMB și profesorii metodiști	-Diagnoza procesului educațional pentru anul școlar 2022-2023; -Prezentarea analizei SWOT privind inspecțiile efectuate și concursurile școlare pe disciplină desfășurate în anul școlar 2022- 2023; -Priorități ale educației în Municipiul București în anul școlar 2023-2024; -Propuneri de noi activități de monitorizare și consiliere în scopul îmbunătățirii calității	-Existența rapoartelor de activitate ale inspectorilor școlari ISMB, a materialelor de proiectare și organizare a activității de inspecție

				<p>procesului instructiv-educativ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice pentru anul școlar 2023-2024; -Prezentarea noutăților în domeniul disciplinei; -Stabilirea activităților metodico-științifice în cadrul cercurilor pedagogice, în anul școlar 2023- 2024 	
1.09. - 29.09. 2023	<p>Realizarea documentelor de analiză/diagnoză a situației învățământului bucureștean în anul școlar 2022-2023, a Planului Managerial pentru al ISMB pentru anul școlar 2023 - 2024, a tuturor celorlalte documente</p>	ISMB	<p>Inspector școlar general, inspectori școlari generali adjuncți, inspectori școlari din cadrul ISMB</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Analiza SWOT privind activitatea desfășurată și rezultatele obținute în activitatea didactică, metodică și științifică în anul școlar 2022 - 2023; -Starea învățământului bucureștean 2022-2023; -Elaborarea Planului Managerial al I.S.M.B. pentru anul școlar 2023- 2024; -Elaborarea tuturor documentelor importante de proiectare a activității la nivelul ISMB pentru anul școlar 2023 - 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> -Existenta Planului Managerial al ISMB pe anul 2023-2024 -Existenta documentelor de proiectare a activității la nivelul ISMB.
11.09.2023	<p>Deschiderea anului de învățământ 2023-2024</p>	Unitățile de învățământ din București	<p>Inspector școlar general, Inspectori școlari generali adjuncți, Inspectori</p>		

			școlari management institucional pe sectoare, Inspectori școlari ISMB, Directorii unităților de învățământ		
--	--	--	--	--	--

CALENDARUL ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE Anul Școlar 2023-2024

Nr. Crt.	Săptămâna	Durata	Tipul de inspecție școlară	Obs.
	11-15.09.2023 18-22.09.2023	2 săpt	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	25-29.09.2023 2-6.10.2023	2 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	9-17.10.2023	1 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	18-26.10.2023	1 săpt.	INSPECȚIE TEMATICĂ	
	6-10.11.2023 13-17.11.2023	2 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	13-29.11.2023	2 săpt.	INSPECȚIE TEMATICĂ pe domeniul RESURSE UMANE (strict în unitățile de învățământ cu profil vocațional artă, integral și suplimentar	
	20-24.11.2023	1 săpt.	INSPECȚIE DE SPECIALITATE	
	27-29.11.2023 4-8.12.2023	2 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	11-15.12.2023 18-22.12.2023	2 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	

Nr. Crt.	Săptămâna	Durata	Tipul de inspecție școlară	Obs.
	8 - 12.01.2024 15-19.01.2024	2 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	22 - 26.01.2024 preinspecție 29.01-2.02.2024 inspecție	2 săpt.	INSPECȚIE GENERALĂ	
	5-9.02.2024	1 săpt.	INSPECȚIE DE REVENIRE	
	12-16.02.2024	1 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	26.02-1.03.2024 4-8.03.2024	2 săpt.	INSPECȚIE DE SPECIALITATE	
	11-15.03.2024 18-22.03.2024	2 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	25-29.03.2024	1 săpt.	INSPECȚIE DE SPECIALITATE	
	1-5.04.2024	1 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	8-12.04.2024 preinspecție 15-19.04.2024 inspecție	2 săpt.	INSPECȚIE GENERALĂ	
	22-26.04.2024	1 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	
	8-17.05.2024	2 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	

Nr. Crt.	Săptămâna	Durata	Tipul de inspecție școlară	Obs.
	20-24.05.2024 27-31.05.2024	2 săpt.	INSPECȚIE TEMATICĂ	
	3-7.06.2024 10-14.06.2024 17-21.06.2024	3 săpt.	Inspecție de specialitate: curentă; definitivarea în învățământ, obținerea gradelor II și I	

INSPECȚIE TEMATICĂ

Forma de activitate:

- Inspecție tematică

Unitățile de învățământ:

- Toate unitățile de învățământ de stat și particulare nivel preșcolar din Municipiul București.

Colectivul de control/echipa de coordonare:

- Inspectori școlari ISMB monitori ai unităților de învățământ
- Inspectori școlari management instituțional pe sectoare
- Profesori metodiști

Modalitatea de desfășurare

În vederea sporirii eficienței activității de inspecție tematică, inspectorii școlari ISMB, monitori ai unităților de învățământ vor întreprinde următoarele activități:

- Vor menține permanent legătura cu managerii unităților de învățământ, vor vizita periodic unitățile de învățământ repartizate spre monitorizare și vor discuta/consilia/sprijini pe managerii unităților de învățământ, pentru rezolvarea operativă a oricărei probleme ivite în cadrul procesului instructiv-educativ din unitatea respectivă;
- Documentele de inspecție - Procesul Verbal, respectiv, Raportul Scris aferent activității de inspecție vor fi întocmite, de regulă, la finalul activității de inspecție tematică;
- Documentele de inspecție vor fi generate pe platforma online Managementul Inspecției Școlare (MIS).

Indicatori:

- Procese verbale
- Rapoarte scrise
- Note de control
- Planuri de măsuri ameliorative
- Rapoarte de revenire

Perioada de desfășurare

18-26.10.2023

Tematica

Verificarea efectivelor formațiunilor de studiu.

- Existența aprobării Consiliului de Administrație al ISMB pentru efectivele sub/peste prevederile legale.
- Verificarea transferurilor elevilor;

Verificarea introducerii în sistemul SIIIR a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor, respectiv cu CES și romi,

- Verificarea:
 - constituirii listei posturilor didactice pentru anul școlar 2023-2024;
 - actualizării datelor personalului didactic de predare și încadrare pe posturile constituite în anul 2023-2024;
 - actualizării datelor personalului didactic auxiliar;
 - actualizării datelor personalului nedidactic;

Verificarea componenței efectivelor claselor și respectiv, a cataloagelor.

Verificarea componenței Consiliului de Administrație (C.A.) din unitățile de învățământ (Respectarea prevederilor OME Nr. 6223/4.09.2023 și respectiv, OME Nr. 6224/4.09.2023.

- Verificarea registrului de procese-verbale ale C.A. și ale anexelor.
- Verificarea situației plății cu ora pentru directori și directori adjuncți;

Verificarea comunicării calificativului anual pentru directori/directorii adjuncți din unitățile de învățământ particular;

Verificarea fișelor de post, a contractelor individuale de muncă, a comunicărilor de suplinire;

Verificarea stabilirii la nivelul unității de învățământ a componenței comisiilor pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității și comunicarea acestora către ISMB, în vederea centralizării și comunicării către DGPMB - Serviciul Siguranța Școlară.

- Planificarea activităților corespunzătoare.

Verificarea realizării, în conformitate cu Planul local comun de acțiune pentru siguranța școlară în anul 2023-2024, la nivelul fiecărei unități de învățământ, a unui registru special de evidență a activităților

desfășurate, privind siguranța școlară.

- Înregistrarea în unitatea de învățământ a Planului local comun de acțiune pentru siguranța școlară în anul 2023-2024;
- Înregistrarea cazurilor de violență din mediul școlar;
- Întocmirea rapoartelor de analiză post-cauzală pentru fiecare incident petrecut în incinta sau în afara zonei adiacente a unității de învățământ;

Verificarea revizuirii Regulamentului Intern și a Regulamentului de Organizare și Funcționare de către fiecare unitate de învățământ preuniversitar și a publicării pe site-ul unității de învățământ.

Verificarea realizării de procese verbale în urma prelucrării Regulamentului intern, cu întreg personalul unității de învățământ, elevii și părinții acestora.

Diverse

Perioada de desfășurare

13-29.11.2023

Tematica

Pe domeniul RESURSE UMANE (strict în unitățile de învățământ cu profil vocațional artă, integral și suplimentar).

Perioada de desfășurare

20-24.05.2024

27-31.05.2024

Tematica

ÎNVĂȚĂMÂNT ANTEPREȘCOLAR

- Încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic.
- Monitorizarea frecvenței antepreșcolarilor (măsuri pentru monitorizarea prezenței antepreșcolarilor pe unitate).

- **Monitorizarea/Verificarea modului de aplicare a curriculumului pentru educație timpurie.**
- **Monitorizarea activității cadrelor didactice - activități de dezvoltare profesională.**
- **Verificarea modului de realizare a parteneriatului creșă-familie.**
- **Consilierea directorilor unităților de învățământ. Cunoașterea legislației de specialitate.**

ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR

Monitorizarea frecvenței preșcolarilor (măsuri pentru monitorizarea prezenței preșcolarilor pe unitate).

- Măsuri pentru asigurarea frecvenței și realizarea planului de școlarizare;
- Existența centralizatorului cu evidența prezenței pe unitate;
- Verificarea cataloagelor pe grupe/unitate;

Verificarea modului de înregistrare a progresului preșcolarilor de la începutul anului școlar.

- Documente privind analiza și înregistrarea activității de evaluare a preșcolarilor, pe parcursul anului școlar;
- Centralizarea progresului preșcolarilor în etapele de evaluare;
- Fișa de apreciere a progresului individual.

Verificarea activității Comisiei de Curriculum la nivelul unității și verificarea activității educative și extrașcolare, conform legislației în vigoare.

- Planificarea activităților educative și extracurriculare.
- Verificarea documentelor justificative realizate în urma desfășurării activităților menționate.

Situația încheierii contractelor educaționale grădiniță - părinți.

- Particularizarea contractelor educaționale la nivelul unității, prin decizia Consiliului de Administrație, după consultarea Comitetului Reprezentativ/Asociației de părinți al unității de învățământ; înregistrarea contractelor educaționale în registrul special.

Verificarea modului de realizare a parteneriatului grădiniță-familie.

- Planul de măsuri al activității cu părinții; Tematica ședințelor cu părinții;
- Ritmicitatea organizării ședințelor cu părinții la grupe și cu Comitetul Reprezentativ/Asociația de părinți;
- Convocatoare, registrul pentru procese verbale al ședințelor cu părinții;

- Rezolvarea sesizărilor/reclamațiilor.

Consilierea directorilor unităților de învățământ.

ȘCOLI GIMNAZIALE ȘI LICEE

Verificarea notării ritmice și a monitorizării frecvenței elevilor.

- Rapoartele periodice elaborate;
- Verificarea cataloagelor electronice (unde este cazul);
- Verificarea aplicării Hotărârii Guvernului României Nr. 559 din 16 iulie 2020 privind funcționarea unităților de învățământ preuniversitar cu statut de unități-pilot, experimentale și de aplicație (unde este cazul);
- Prezentarea rapoartelor în cadrul Consiliului Profesorat.
- Adoptarea de măsuri pentru combaterea absenteismului, conform prevederilor ROFUIP.

Verificarea prelucrării metodologiilor privind examenele naționale 2024

- Diseminarea metodologiilor privind examenele naționale în Consiliul Profesorat, la clasele de elevi și în ședințele cu părinții (verificarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții);
- Afișarea metodologiilor la loc vizibil în unitatea de învățământ;
- Prezentarea graficului activităților de pregătire a elevilor pentru examenele naționale în ședințele cu părinții și afișarea lui la loc vizibil în unitatea de învățământ;

Calendarul activităților educative.

- Aprobarea în Consiliul de Administrație al unității de învățământ;
- Existența documentelor privitoare la participarea la concursurile și festivalurile specifice din CAEM, CAERI, CAEN în anul școlar 2023-2024

Activitatea privind programele școlare pentru CDȘ.

- Avizarea cursurilor opționale în Consiliul Profesorat al unității de învățământ;
- Existența opțiunii elevilor/părinților;
- Avizul Comisiei de Curriculum din unitatea de învățământ; Avizarea de către inspectorul școlar de specialitate al ISMB.

Formarea continuă a personalului didactic.

- Activitatea responsabilului privind formarea continuă din unitatea de învățământ - rapoarte de lucru; evidență cursuri de formare; statistici privind participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă.

Consilierea directorilor unităților de învățământ.

CLUBURILE COPIILOR

Verificarea Registrului unic de înscriere a elevilor la cercurile din cadrul cluburilor copiilor și a cataloagelor de prezență.

- Verificarea existenței Registrului unic de înscriere a elevilor.
- Verificarea cataloagelor grupelor de elevi la activități.

Planificarea activităților educative

- Verificarea graficului activităților educative.
- Verificarea centralizării participării la activitățile/concursurile cuprinse în Calendarul Activităților Educative.

Verificarea modului de participare a cadrelor didactice la cursurile de formare continuă/perfecționare.

- Activitatea responsabilului privind formarea continuă din unitatea de învățământ - rapoarte de lucru; evidența cursurilor de formare; statistici privind participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă.

Consilierea directorilor unităților de învățământ.

CLUBURILE SPORTIVE

Respectarea Planurilor-Cadru de învățământ - disciplinele sportive.

- Încadrarea personalului didactic pe grupe și nivele valorice;
- Respectarea numărului de ore aferent fiecărei grupe de începători, avansați, performanță;
- Verificarea orarului pe clase.

Verificarea constituirii grupelor.

- Existența cataloagelor de grupă și a fișelor de evidență;
- Identificarea grupelor sub efectivul minim.

- Verificarea certificatelor de identificare sportivă;
- Corespondența documentelor de planificare cu calendarul competițional municipal, național și internațional;
- Evidența participării la antrenamente a elevilor sportivi.

Verificarea existenței registrului matricol cu evidența elevilor sportivi și a registrului de performanță.

- Completarea la zi în registrul matricol a elevilor sportivi.
- Completarea registrului de performanță;
- Evidența participării la competițiile municipale, naționale și internaționale pe fiecare cadru didactic;
- Rezultatele obținute la competițiile sportive la nivel municipal, național și internațional pe fiecare cadru didactic.
- Verificarea transferurilor elevilor.
- Existența dosarului de evidență al elevilor convocați și completarea acestuia la zi.

Formarea continuă a personalului didactic.

- Activitatea responsabilului privind formarea continuă din unitatea de învățământ - rapoarte de lucru; evidența cursurilor de formare; statistici privind participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă

Consilierea directorilor unităților de învățământ.

INSPECȚIA DE SPECIALITATE

Perioada de desfășurare

20-24.11.2023

25-29.03.2024

26.02-1.03. 2024

4-8.03.2024

25-29.03.2023

Forma de activitate:

- Inspecție tematică în specialitate (pe specialități/discipline de studiu).

Unități de învățământ:

- Unități de învățământ de stat și particulare din București propuse pentru inspecție.

Colectivul de control/echipa de coordonare:

- Inspectori școlari ISMB,
- Profesori metodiști
- Metodiști CCD București

Activități:

- Inspectorii școlari de specialitate ai ISMB:

-Vor verifica documente ale procesului instructiv-educativ desfășurat în cadrul catedrei/ariei

curriculare/compartimentului/discipline inspectate -cataloage ale claselor din norma cadrelor didactice asistate la clasă; documente de proiectare curriculară, planificări calendaristice, material didactic, orar, teste inițiale, alte documente relevante, etc.;

-Verificarea structurării documentelor de proiectare didactică în conformitate cu structura modulară a anului școlar 2023-2024;

-Verificarea realizării evaluării elevilor de către cadrele didactice;

-Realizarea asistențelor pentru fiecare cadru didactic la 3 ore de curs /1 oră de dirigenție;

- Completarea fișelor de observație a lecției, pentru fiecare oră de curs / oră de dirigenție;
- Inițierea de discuții cu toate cadrele didactice din catedră, elevii/preșcolarii, după caz, conducerea unității de învățământ, etc.;
- Vor acorda calificative cadrelor didactice asistate la clasă - pentru fiecare oră de curs, se va acorda un calificativ;
 - Se va acorda o atenție deosebită cadrelor didactice debutante sau care demonstrează aspecte deficitare în cadrul demersului didactic;
- în cadrul acestui tip de inspecție vor fi asistați, săptămânal, la clasă un număr de 5-6 profesori.
- Pentru planificarea inspecției tematice în specialitate se va avea în vedere programarea în fiecare unitate de învățământ și a săptămânii *Școala Altfel* și a Programului *Săptămâna Verde*

Tematica:

Se vor urmări:

- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu realizarea activităților de planificare și proiectare didactică;
- Verificarea structurării documentelor de proiectare didactică în conformitate cu structura anului școlar 2023-2024;
- Verificarea realizării evaluării elevilor de către cadrele didactice;
- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a proiecta și utiliza strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;
- Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a elabora, un demers didactic de calitate, pe baza unei lecturi personalizate a programei școlare, a planificărilor calendaristice și a proiectelor unităților de învățare;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu proiectarea și utilizarea unor strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;
- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra aspectele legate de digitalizare în activitatea didactică;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea aspectelor legate de digitalizare în activitatea didactică;
- Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a utiliza metodele de învățare diferențiată;

- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra elementele de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea elementelor de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;
- Consilierea cadrelor didactice în vederea diversificării ofertei curriculare de cursuri opționale;
- Evaluarea gradului de aplicare a cunoștințelor și abilităților căpătate la cursurile de formare continuă;
- Consilierea cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră, în condițiile instrucției asistate de calculator și Internet;
- Diverse.

Indicatori:

- Documentele de planificare/proiectare
- Procese verbale
- Note de control
- Planuri de măsuri ameliorative
- Număr de inspecții efectuate
- Număr de inspecții de revenire

INSPECȚIA GENERALĂ

Perioada de desfășurare:

22-26.01.2024- preinspecție

29.01-2.02.2024- inspecție

8-12.04.2024 - preinspecție

15-19.04.2024 - inspecție

Forma de activitate:

- Inspecție școlară generală

Unități de învățământ:

- Unități din învățământul preșcolar, primar, gimnazial și liceal - de stat și particular, selectate pentru inspecția generală.

Echipa de control/echipa de coordonare:

- Inspectori școlari ISMB
- Inspectori școlari management instituțional
- Inspectori școlari pentru specialitate din ISMB

Tematica:

Domeniile urmărite:

- a) managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor, implicarea în proiecte cu finanțare externă pentru dezvoltarea resursei umane și a infrastructurii;
- b) modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală, calitatea activităților extra curriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar;
- c) activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a

demersului educațional);

d) nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la competențele vizate;

e) modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor, motivația acestora în învățare, participarea școlară și starea de bine a preșcolărilor/elevilor (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse;

f) relațiile unității de învățământ cu părinții și alți parteneri educaționali;

g) atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.

Obiectivele urmărite:

- Concordanța dintre strategiile didactice utilizate și caracteristicile grupurilor de elevi;
- Individualizarea sarcinilor și a situațiilor de învățare în funcție de nevoile identificate;
- Dezvoltarea capacității elevilor de a învăța din experiență și din practică;
- Caracterul interdisciplinar și trans disciplinar - legături cu alte discipline de studiu, în cadrul aceleiași arii și legături cu discipline din arii curriculare diferite;
- Modul de selecție și utilizare a auxiliarelor curriculare în funcție de specificul instituției de educație și de achizițiile anterioare de învățare ale educabililor;
- Modul de răspuns al cadrului didactic la cererile elevilor sau ale părinților privind acordarea de sprijin individual în învățare;
- Includerea, dacă este cazul, în cadrul activităților de predare-învățare-evaluare a elementelor specifice ale minorităților etnice, religioase sau de altă natură existente în instituția de educație;
- Relația profesor-elev și aplicarea sistematică a strategiilor didactice centrate pe elevi;
- Utilizarea achizițiilor anterioare de învățare ale elevilor;
- Verificarea realizării documentelor de proiectare didactică în conformitate cu noua structură a anului școlar 2023-2024;
- Verificarea realizării evaluării de către cadrele didactice;
- Utilizarea formelor de evaluare formativă și sumativă a rezultatelor învățării;
- Caracterul obiectiv al evaluării formative și sumative;
- Modul în care se aplică cunoștințele și abilitățile căpătate la cursurile de formare continuă;

- Respectarea drepturilor și îndatoririlor cadrelor didactice și ale elevilor în cadrul proceselor de predare-învățare-evaluare;
- Utilizarea autoevaluării și inter evaluării elevilor în activitățile de învățare;
- Prezentarea produselor activității elevilor în sălile de clasă/grupă și în celelalte spații ale instituției de educație.

Indicatori:

- Număr de școli evaluate
- Raport general de inspecție
- Rezumat al raportului general de inspecție
- Plan de măsuri ameliorative
- Număr de ore asistate
- Calificative acordate
- Număr inspecții de revenire.

INSPECȚII SPECIALE PENTRU OBTINEREA GRADELOR DIDACTICE

Perioada de desfășurare:

- Pe tot parcursul anului școlar 2023-2024, conform programării fiecărui inspector școlar pentru specialitate din cadrul ISMB.
- Planificarea inspecțiilor se predă inspectorului școlar responsabil cu dezvoltarea resursei umane din cadrul ISMB.

Tipul de activitate:

- Inspecții curente și speciale pentru obținerea gradelor didactice, de monitorizare și evaluare a cadrelor didactice debutante, profesori detașați sau pretransferați în Municipiul București, profesori cu deficiențe constatate în demersul didactic ș.a.

Unitatea de învățământ:

- Conform graficului de inspecții realizat de inspectorii școlari ISMB, pe discipline de studiu.

Colectivul de control/Echipa de coordonare:

- Inspectori școlari ISMB,
- Profesori metodiști.

Tematica:

Se vor urmări:

- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu realizarea activităților de planificare și proiectare didactică;
- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a proiecta și utiliza strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu proiectarea și utilizarea unor strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;

- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra noua tehnologie didactică în activitatea didactică;
- Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a elabora, un demers didactic în cadrul instrucției, pe baza unei lecturi personalizate a programei școlare, a planificărilor calendaristice și a proiectelor unităților de învățare cf. structurii anului școlar 2023-2024;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea noii tehnologii didactice în activitatea didactică;
- Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a utiliza metodele de învățare diferențiată;
- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra elementele de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea elementelor de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;
- Evaluarea gradului de aplicare a cunoștințelor și abilităților căpătate la cursurile de formare continuă;
- Consilierea cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră;
- Diverse.

Indicatori:

- Număr de inspecții
- Număr de inspecții de revenire
- Documente de planificare/proiectare
- Procese verbale
- Rapoarte scrise
- Planuri de măsuri ameliorative

SĂPTĂMÂNA "ȘCOALA ALTFEL!" si PROGRAMUL "SĂPTĂMÂNA VERDE!"

Perioada de desfășurare:

- Programul se va desfășura în perioada **11 septembrie 2023 – 26 aprilie 2024**, pe parcursul a cinci zile lucrătoare consecutive (conform planificării unității de învățământ).

Unitatea de învățământ:

- Toate unitățile de învățământ din Municipiul București.

Colectivul de control/echipa de coordonare:

- Inspectori școlari ISMB,
- Inspectori școlari pentru educație permanentă ISMB.

Tematica/Activități specifice:

- Monitorizarea activităților educative desfășurate în cadrul acestui program în unitățile de învățământ din Municipiul București.

Indicatori:

- Numărul rapoartelor/ fișelor de monitorizare, documentele privind activitățile desfășurate pe site-urile web ale unităților de învățământ.

INSPECȚII DE REVENIRE

Perioada:

5-9.02.2024

Unitatea de învățământ:

- Unitățile de învățământ din Municipiul București (unde este cazul).

Colectivul de control/echipa de coordonare:

- Inspectori școlari ISMB,
- Inspectori școlari management instituțional.

Tematica/Activități specifice:

- Monitorizarea activităților desfășurate în urma activităților de inspecție în unitățile de învățământ din Municipiul București.

Indicatori:

- Număr rapoarte/procese verbale/ fișe de monitorizare.

**INSPECȚIE DE SPECIALITATE: CURENTĂ
DEFINITIVAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT, OBTINEREA GRADELOR II ȘI I**

Perioada

11-15.09.2023

18.22.09.2023

25-29.09.2023

2-6.10.2023

9-17.10.2023

6-10.11.2023

13-17.11.2023

27-29.11.2023

4-8.12.2023

11-15.12.2023

18-22.12.2023

8-12.01.2024

15-19.01.2024

12-16.02.2024

11-15.03.2024

18-22.03.2024

1-5.04.2024

22-26.04.2024

8-17.05.2024

3-7.06.2024

10-14.06.2024

17-21.06.2024

NOTĂ

Pe parcursul anului școlar **2023- 2024**, în condițiile aprobării unor noi documente legislative/documente de către Ministerul Educației, a unor modificări în desfășurarea procesului instructiv-educativ, prezentul document va fi **amendat/completat/modificat**.

Verificat/Completat,

Inspector Școlar General Adjunct,

scu

