



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II-a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

Nr. 19277/11.07.2022

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii de lucru:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.				
1.1.	Elaborat	Maria Bujan Alexandrina Peter	Inspectori școlari		
1.2.	Verificat	Amalia Stoenescu	Inspector Școlar General Adjunct		
1.3.	Aprobat	Vlad Florentin Drinceanu	Inspector Școlar General		

2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii de lucru:

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1			
2.1.	Ediția II	-		11.07.2022

3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția / revizia în cadrul ediției procedurii de lucru

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semn.
	1.						
3.1.	Aprobare	1	Conducere	Inspector Școlar General	Vlad Florentin Drinceanu		
3.2.	Aplicare	1	Comisia de admitere a municipiului București	Președinte - Inspector Școlar General Adjunct	Amalia Stoenescu		Transmitere electronică
3.3.	Aplicare	1	Comisia de admitere a municipiului	Secretari Membri			Transmitere electronică



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II-a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

			București			
3.4.	Aplicare	1	Conducerile unităților de învățământ preuniversitar	Directori/directori adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar		
3.5.	Aplicare	1	Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial	Membrii Comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial		Transmitere electronică
3.6.	Înregistrare/ Arhivare	1	Secretariat - arhivă	Secretar/arhivar		
3.7.	Informatizare	1	Serviciul Informatizare	Șef Serviciu Informatizare		

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură

- stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a etapei a doua de admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2022-2023;
- detaliază dispozițiile generale ale Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, prevăzute în Anexa nr. 1 la O.M.E.C.T.S. Nr. 4802/31.08.2010 și ale O.M.E. Nr. 5150/30.08.2021 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2022-2023;
- stabilește modul de realizare a activităților specifice etapei a doua de admitere în învățământul liceal;
- asigură existența documentației necesare derulării activității;
- asigură derularea activității procedurate, în conformitate cu normele legale în materie;
- sprijină auditul/alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager în exercitarea procesului decizional.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

(1) Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor candidaților, inclusiv celor care candidează pe locurile speciale pentru romii sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă, aflați într-una dintre următoarele situații:

a) au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat;

b) au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini în etapa a doua;

c) au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua;

d) nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat;

e) sunt absolvenți ai clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2022-2023 și care au participat la procesul de admitere, având medie de admitere, în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ;

f) sunt absolvenți ai clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere;



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU
CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE
ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII
CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II-a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

g) sunt absolvenți ai învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a.

(2) Dispozițiile prezentei proceduri se aplică:

- a) personalului didactic și didactic-auxiliar din unitățile de învățământ;
- b) membrilor Comisiei de Admitere a Municipiului București;
- c) membrilor comisiilor de înscriere/admitere din unitățile de învățământ;
- d) părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai candidaților care participă la această etapă, aflându-se într-una dintre situațiile menționate la **Articolul 5, alin. (1), literele a-g.**

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE

a) Legislație primară

- **Legea Educației Naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare
- **Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018** pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- **Legea nr. 272/21.06.2004***Republicată** privind protecția și promovarea drepturilor copilului
- **Regulamentul (UE) 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

b) Legislație secundară

- **O.M.E. Nr. 5150/30.08.2021** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2022-2023
- Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobată prin **O.M.E.C.T.S. nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011 - 2012**
- **Calendarul admiterii în învățământul liceal, Anexa nr. 1 la O.M.E. nr. 5150/30.08.2021**
- **Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, aprobat prin O.M.E.C. nr. 5447/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare

c) Alte documente legislative:

- Ordine, metodologii, regulamente, instrucțiuni și notificări emise de Ministerul Educației, cu implicații în admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022-2023

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale,



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II_a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

	proceduri operaționale	aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap	Aplicare
6.	Ah	Arhivare
7.	I.S.M.B.	Inspectoratul Școlar al Municipiului București
8.	C.A.M.B.	Comisia de admitere a municipiului București

8. Descrierea procedurii operaționale

- 8.1 Generalități
- 8.2 Responsabilități și termene
- 8.3 Resurse necesare
- 8.4 Modul de lucru

8.1 GENERALITĂȚI

(1) Conform O.M.E. nr. 5150/30.08.2021 și Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022 - 2023, Anexa nr. 1 la O.M.E. nr. 5150/30.08.2021, în perioada 25 iulie-6 august 2022, după rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată, candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2022-2023.

(2) Pentru candidații menționați la **Articolul 8.1, alin. (1)**, particularizat prin **Articolul 5, alin. (1), literele a-e**, atât cei din seria curentă, cât și cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2022-2023, **repartizarea în a doua etapă de admitere în învățământul liceal** se realizează de către Comisia de admitere a municipiului București, numită în continuare C.A.M.B., conform **calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022 - 2023, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere**, calculate conform pct. I din anexa nr. 2 la O.M.E. nr. 5150/30.08.2021, **în baza opțiunilor exprimate** în cererea de înscriere și **în limita locurilor rămase libere** după repartizarea computerizată și după rezolvarea situațiilor speciale



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU
CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE
ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII
CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II-a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

prevăzute de Articolul 54, Alineatul (1) din O.M.E.C.T.S. nr. 4802/31.08.2010.

(3) În a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2022-2023 și care **au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă**, părinții sau reprezentanții legali ai acestora pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la O.M.E. nr. 5150/30.08.2021, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării și o depun la secretariatul unității de învățământ de proveniență, în perioada prevăzută de calendar. Candidații care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă nu pot fi repartizați în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

(4) Candidații pe **locurile speciale pentru rromi** și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților **cu CES** în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora, rămase libere după soluționarea situațiilor speciale.

(5) Repartizarea candidaților cărora nu li se poate calcula medie de admitere, ci doar **medie de absolvire a claselor V – VIII**, se realizează de către C.A.M.B., **după repartizarea celor cu medie de admitere**, conform **calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022 - 2023, în baza opțiunilor exprimate** în cererea de înscriere și **în limita locurilor rămase libere**.

(6) Pentru **absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut examenul de Evaluare Națională** și cărora nu li se poate calcula media de admitere, precum și pentru **absolvenții învățământului gimnazial care au studiat în străinătate** și, din această cauză, nu au participat la Evaluarea Națională de la sfârșitul clasei a VIII-a, dar au **medie generală de absolvire a gimnaziului**, calculată ca medie aritmetică a rezultatelor obținute doar în anii de studiu parcurși în România, repartizarea se realizează de către C.A.M.B., conform **calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022 - 2023, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V – VIII și în funcție de opțiunile exprimate în cererea de înscriere**, în limita locurilor rămase libere.

(7) Pentru absolvenții învățământului gimnazial cu **studii gimnaziale efectuate integral în străinătate**, repartizarea se realizează de către C.A.M.B., conform **calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022 - 2023, în funcție de opțiunile exprimate în cererea de înscriere**, în limita locurilor rămase libere **după repartizarea absolvenților învățământului gimnazial cu medie de absolvire a claselor V – VIII**.

(8) Repartizarea se face în plenul C.A.M.B.; deciziile C.A.M.B. se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces-verbal, și sunt făcute publice prin afișare pe site-ul inspectoratului școlar.

8.2 RESPONSABILITĂȚI ȘI TERMENE

Nr. crt	Eveniment	Responsabil	Perioada/Termen
1.	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor	C.A.M.B.	25 iulie 2022



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II_a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

	destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă		
2.	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	C.A.M.B.	26 iulie 2022
3.	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	C.A.M.B.	27-28 iulie 2022
4.	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații	C.A.M.B.	28-29 iulie 2022
5.	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru rromi și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă	C.A.M.B.	1-3 august 2022
6.	Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională, inclusiv a absolvenților cu studii gimnaziale efectuate parțial sau integral în străinătate	C.A.M.B.	1-3 august 2022
7.	Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București	C.A.M.B.	4-5 august 2022
8.	Depunerea dosarelor de înscriere a candidaților care au primit rezoluție favorabilă la unitățile de învățământ la care au fost repartizați	Părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al candidatului	8-12 august 2022



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II_a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

8.3 RESURSE NECESARE

8.3.1 Resurse materiale

- Tehnică de calcul (PC, laptop)
- Copiator, imprimantă, telefon, fax
- Rechizite, hârtie imprimantă

8.3.2 Resurse umane

- Membrii C.A.M.B;

8.3.3 Resurse financiare și informaționale

- Acte normative în vigoare
- Paginile web ale unităților de învățământ, ISMB.

8.4 MODUL DE LUCRU

8.4.1 CONDIȚII DE ÎNSCRIERE, ÎN VEDEREA REPARTIZĂRII DE CĂTRE C.A.M.B., A CANDIDAȚILOR, INCLUSIV CEI DE ETNIE RROMĂ ȘI CU CES, CARE PARTICIPĂ LA A DOUA ETAPĂ DE ADMITERE

a) În cazul în care candidații se încadrează într-una dintre situațiile menționate la **Articolul 5, alin. (1), literele a-g**, aceștia depun, conform termenelor prevăzute la Articolul 8.2, la **C.A.M.B.**, prin părinte/tutore/reprezentant legal instituit, o cerere de înscriere (ANEXA 1 la prezenta procedură), însoțită de documente specifice fiecărei situații.

b) În cerere, candidații exprimă un număr de până la 10 opțiuni. Completarea cererii cu codurile liceelor/colegiilor se face respectând *Lista cu locurile libere*, care va fi postată de I.S.M.B. pe site-ul instituției, www.ismb.edu.ro, în data de **25 iulie 2022**.

c) Codurile pentru fiecare clasă/grupă pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare care se vor completa în cererea de înscriere de către candidații ce vor participa la etapa a doua de admitere din perioada în învățământul liceal, pentru anul școlar 2022-2023, vor fi preluate din Broșura de admitere în învățământul liceal, învățământul profesional de stat și învățământul dual, an școlar 2022-2023.

d) Candidații care au primit rezoluție favorabilă depun, la unitățile de învățământ la care au fost repartizați, în perioada prevăzută la articolul 8.2.8, dosarul de înscriere, care cuprinde:

- cererea de înscriere;
- cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere;
- adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a;
- foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- fișa medicală.

8.4.2 DEPURAREA CERERII DE ÎNSCRIERE, ÎNSOȚITE DE DOCUMENTE SPECIFICE FIECĂREI SITUAȚII

Pentru a participa la această etapă, cererea de înscriere, însoțită de documentele specifice, se depune la C.A.M.B., astfel:



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II-a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

I. prin transmiterea la adresa de e-mail admitere@ismb.ro, cu titlul **ADM_ETAPA II_2022**, în perioada **1-3 august 2022, până la orele 16.00**. Cererea și documentele transmise on-line vor fi însoțite de o declarație pe proprie răspundere a părintelui/reprezentantului legal, conform ANEXEI 2 la prezenta procedură;

II. la sediul Colegiului Național „Școala Centrală”, str. Icoanei nr. 3-5, sector 2, cu programare telefonică prealabilă, în perioada **1 - 3 august 2022**, în intervalul orar **9:00 - 16:00**. Programarea pentru depunerea cererii de înscriere, însoțite de documente specifice fiecărei situații, se face telefonic, la numerele 0212107532; 0212107533; 0212107534; 0212107535; 0212107536, în perioada 27-28 iulie 2022, în intervalul orar 9:00 - 16:00, sau în data de 29 iulie 2022, în intervalul orar 9:00 - 14:00.

8.4.3 DOSARUL DE ÎNSCRIERE

În funcție de situație, candidatul, prin părinte/tutore/reprezentant legal instituit, depune, la C.A.M.B., următoarele documente:

A) PENTRU CANDIDAȚII, INCLUSIV CEI DE ETNIE RROMĂ ȘI CU CES, CARE

- a) au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat;
- b) au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini;
- c) au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua;
- d) nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat;
- e) sunt absolvenți ai clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2022-2023 și care au participat la procesul de admitere, având medie de admitere, în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ;

- cerere de înscriere (ANEXA NR. 1 la prezenta procedură);
- copie a certificatului de naștere/copie a cărții de identitate a candidatului;
- copie a adevărinței cu media de admitere;
- copie a anexei la fișa de înscriere (pentru elevii care au susținut probe de aptitudini și elevii care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limba maternă/modernă);
- **în cazul candidaților care optează pentru locurile speciale pentru rromi**, recomandarea scrisă de apartenență la etnia rromă, depusă și înregistrată de către părinte/reprezentantul legal al candidatului la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 27.05.2022;
- **în cazul candidaților care optează pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES**, copia certificatului de orientare școlară și profesională care atestă existența unei cerințe educaționale speciale, emis de Centrul Județean /al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), depus și înregistrat de către părinte/reprezentantul legal al candidatului, la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 08.04.2022;
- declarație pe propria răspundere a părintelui/reprezentantului legal, conform ANEXEI 2 la prezenta procedură, în cazul dosarelor transmise on-line.

B) PENTRU ABSOLVENȚII CLASEI A VIII-A, INCLUSIV CEI DE ETNIE RROMĂ ȘI CU CES, CARE NU AU SUSȚINUT EVALUAREA NAȚIONALĂ ȘI CĂRORA NU LI SE POATE CALCULA MEDIA DE ADMITERE

- cerere de înscriere (ANEXA NR. 1 la prezenta procedură);



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II_a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

- copie a certificatului de naștere/copie a cărții de identitate a candidatului;
- adeverință cu media de absolvire a claselor V - VIII, eliberată de unitatea de învățământ absolvită;
- **în cazul candidaților care optează pentru locurile speciale pentru rromi**, recomandarea scrisă de apartenență la etnia rromă, depusă și înregistrată de către părinte/reprezentantul legal al candidatului la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 27.05.2022;
- **în cazul candidaților care optează pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES**, copia certificatului de orientare școlară și profesională care atestă existența unei cerințe educaționale speciale, emis de Centrul Județean /al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), depus și înregistrat de către părinte/reprezentantul legal al candidatului, la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 08.04.2022;
- declarație pe propria răspundere a părintelui/reprezentantului legal, conform ANEXEI 2 la prezenta procedură, în cazul dosarelor transmise on-line.

C) PENTRU CANDIDAȚII CARE, INDIFERENT DE CETĂȚENIE SAU STATUT, AU URMAT CURSURILE ÎNTR-O UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN ALTĂ ȚARĂ SAU LA ORGANIZAȚII FURNIZOARE DE EDUCAȚIE CARE ORGANIZEAZĂ ȘI DESFĂȘOARĂ PE TERITORIUL ROMÂNIEI ACTIVITĂȚI CORESPUNZĂTOARE UNOR SISTEME EDUCAȚIONALE DIN ALTE ȚĂRI

- cerere de înscriere (ANEXA NR. 1 la prezenta procedură);
- copie a certificatului de naștere/copie a cărții de identitate a elevului/eleveii;
- copie a atestatului pentru echivalarea studiilor, eliberat de ISMB/ISJ;
- copie a foii matricole pentru anii de studiu parcurși în România (dacă este cazul);
- declarație pe propria răspundere a părintelui/reprezentantului legal, conform ANEXEI 2 la prezenta procedură, în cazul dosarelor transmise on-line.

8.5. DISPOZITII FINALE

8.5.1 I.S.M.B. asigură postarea pe site-ul propriu și transmiterea prezentei proceduri tuturor unităților de învățământ preuniversitar care au școlarizat elevi în clasa a VIII-a.

8.5.2 Conducerile unităților de învățământ întreprind măsuri pentru informarea părinților/ tutorilor legal instituți/reprezentaților legali ai candidaților. Informațiile vor fi afișate la avizierul fiecărei unități/instituții de învățământ, precum și pe site-urile acestora.

8.5.3 Conducerile unităților de învățământ răspund de informarea elevilor și a părinților/ tutorilor legal instituți/reprezentaților legali ai candidaților, cu privire la prevederile prezentei proceduri.

9. RESPONSABILITĂȚI

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/ acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI	VII
	0	1	2	3		4	5	6
1.	Inspector școlar general adjunct Comisia de admitere a municipiului București	E						
2.	Comisia de monitorizare		V					
3.	Inspector Școlar General Comisia de admitere a municipiului			A				
					Ap.			



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ETAPEI A DOUA DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU
CANDIDAȚII DIN SERIA CURENTĂ, PRECUM ȘI PENTRU CEI DIN SERIILE
ANTERIOARE CARE NU ÎMPLINESC 18 ANI PÂNĂ LA DATA ÎNCEPERII
CURSURILOR ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

Ediția: a II_a
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1

	București							
4.	Unități de învățământ					Ap.		
5.	Informatizare							Ah. Pe pagina web a ISMB

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elem.
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Cerere de înscriere (ANEXA 1)	I.S.M.B.	C.A.M.B.	1	Da	C.A.M.B.	Cf. disp. legale	
2.	Declarație proprie răspundere (ANEXA 2)	I.S.M.B.	C.A.M.B.	1	Da	C.A.M.B.	Cf. disp. legale	

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	1
4.	Scopul procedurii operaționale	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operaționale	3
8.	Descrierea procedurii operaționale	4
9.	Responsabilități și termene în derularea activității	9
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	10
11.	Cuprins	10