



**RAPORT
PRIVIND
STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI**

**ANUL ȘCOLAR
2018 – 2019**



CUPRINS

SECȚIUNEA I.....	3
I. CADRUL LEGISLATIV	3
II. VIZIUNE	5
III. MISIUNE.....	5
IV. VALORI.....	5
V. ȚINTE STRATEGICE ALE ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019	6
VI. ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII ISMB ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019	8
SECȚIUNEA II.....	13
VII. ORGANIGRAMA I.S.M.B. 2018-2019	13
VIII. STRUCTURA REȚELEI ȘCOLARE	14
IX. EVOLUȚIA EFECTIVELOR DE PREȘCOLARI ȘI ELEVI.....	16
X. REZULTATE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE.....	17
XI. REZULTATE LA EXAMENELE NAȚIONALE.....	18
XII. STAREA DE SĂNĂTATE A ELEVILOR DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI	26
XIII. SIGURANȚA ÎN ȘCOLI.....	29
XIV. BAZA TEHNICO – MATERIALĂ.....	33
SECȚIUNEA III	36
XV. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL	36
XVI. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	39
XVII. ACTIVITATEA DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ.....	44
XVIII. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	63



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



XIX. ACTIVITATEA DE PERFEȚIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ.....	65
SECȚIUNEA IV.....	70
XX. ÎNVĂȚĂMÂNTUL TEHNIC, PROFESIONAL ȘI PROFESIONAL ÎN SISTEM DUAL	70
XXI. ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT	76
XXII. ÎNVĂȚĂMÂNTUL ÎN LIMBA MATERNĂ	89
XXIII. ÎNVĂȚĂMÂNTUL PARTICULAR	93
SECȚIUNEA V	103
XXIV. PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCAȚIONALE.....	103
XXV. EDUCAȚIE PERMANENTĂ ȘI ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE.....	113
XXVI. CONSILIERE ȘCOLARĂ. ACTIVITATEA CENTRULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ (C.M.B.R.A.E.).....	123
XXVII. PARTENERIATUL CU INSTITUȚIILE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE ȘI ORGANIZAȚIILE SINDICALE	127
XXVIII. COMUNICARE INSTITUȚIONALĂ	129
SECȚIUNEA VI.....	134
XXIX. BIROUL REȚEA ȘCOLARĂ	134
XXX. SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL, TEHNIC, ADMINISTRATIV	136
XXXI. SERVICIUL INFORMATIZARE	143
XXXII. SERVICIUL JURIDIC	148
XXXIII. SERVICIUL NORMARE-SALARIZARE.....	149
XXXIV. BIROUL AUDIT	151
XXXV. SERVICIUL SECRETARIAT, REGISTRATURĂ ȘI ARHIVĂ	153



SECȚIUNEA I

I. CADRUL LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale Nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N. nr. 3220/2018 privind structura anului școlar 2018-2019;
- O.U.G nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006;
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N. nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N.C.S. nr. 4742/2016 privind aprobarea Statutului Elevului;
- Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr.5547/2011;
- O.M.E.N. nr. 4830/2018 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național 2019;
- O.M.E.N. nr. 4813/2018 cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2018-2019;
- O.M.E.N. nr. 4829/2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2018-2019;
- O.M.E.N. nr. 5031/2018 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2019-2020;
- O.M.E.N.C.S nr. 5485/2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, modificată și completată prin Legea 29/2010;
- O.M.E.C.T. nr. 1409 /29.06.2007 de aprobare a strategiei M.E.C.T. privind reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Planul privind Reducerea Fenomenului Violentei în Mediul Școlar - An școlar 2018 -2019;
- Metodologia de organizare a Programului ”Școală după școală”, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5349/2011, cu modificările și completările ulterioare;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5.561/7.10.2011 și O.M.E.N. nr. 4586/2017 privind acreditarea programelor de formare continuă;
- Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic;
- Regulamentul privind actele de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N.C.S. nr. 3844/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Planul Managerial al ISMB pentru anul școlar 2018-2019;
- Planul de Dezvoltare Instituțională al ISMB pentru perioada 2015-2019;
- Graficul unic de inspecții, monitorizare și control al ISMB în anul școlar 2018-2019;
- Strategia „Europa 2020”;
- Cadrul strategic național de referință (C.S.N.R.) 2007-2013;
- Concluziile Consiliului European privind rolul educației și formării în cadrul punerii în aplicare a strategiei Europa 2020/04.03.2011;
- Raportul de activitate al Consiliului European și al Comisiei pentru punerea în aplicare a programului de lucru „Educație și formare profesională – 2010”;
- “Învățarea de-a lungul vieții în serviciul cunoștințelor, creativității și inovării”, Consiliul Uniunii Europene, Bruxelles, 13 ianuarie 2008;
- Concluziile Consiliului din 12 mai 2009, privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (“ET 2020”), Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 28.05.2009;
- Apelul european 2018 pentru propuneri de proiecte în cadrul Programului Erasmus +
- Apelul național la propuneri de proiecte 2018 în cadrul Programului Erasmus +.



II. VIZIUNE

Inspectoratul Școlar al Municipiului București, o instituție care asigură garanția unui sistem educațional de calitate și o dimensiune europeană a actului educațional.

III. MISIUNE

Inspectoratul Școlar al Municipiului București asigură activități de îndrumare, coordonare și control, la cele mai înalte standarde profesionale, pentru instituțiile de educație și formare profesională în scopul:

- Creșterii calității serviciilor educaționale;
- Îmbunătățirii și eficientizării continue a sistemului educațional din Municipiul București;
- Racordării sistemului educațional bucureștean la sistemele educaționale europene.

IV. VALORI

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| ➤ Calitate | ➤ Creativitate |
| ➤ Competență | ➤ Integritate |
| ➤ Corectitudine | ➤ Respect |
| ➤ Cinste | ➤ Perseverență |



V. ȚINTE STRATEGICE ALE ACTIVITĂȚII ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019

1. Înfăptuirea politicilor educaționale ale M.E.N. cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul bucureștean.
2. Asigurarea unui management flexibil la nivelul unităților de învățământ în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale și testările internaționale.
3. Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ.
4. Promovarea Învățământului Profesional și Tehnic și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților.
5. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ.
6. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri.
7. Atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente.



VI. PRIORITĂȚI ALE ACTIVITĂȚII I.S.M.B. ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019

- Întărirea capacității instituționale a unităților de învățământ;
- Creșterea credibilității sistemului educațional astfel încât școala să devină centru de educație și de influențare pozitivă a întregii comunități;
- Asigurarea calității procesului instructiv-educativ în contextul cerințelor și exigențelor Legii Educației Naționale;
- Eficientizarea activității de inspecție școlară;
- Corelarea ofertei educaționale a învățământului tehnic profesional și profesional în sistem dual cu cerințele pieței muncii și ale dezvoltării economice și sociale;
- Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului și a părăsirii timpurii a sistemului de educație;
- Asigurarea cadrului de siguranță a elevilor, diminuarea și prevenirea violenței în unitățile de învățământ;
- Dezvoltarea parteneriatului educațional, școală-părinți, administrația locală, comunitate, agenți economici.



VI. ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII I.S.M.B. ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019 raportat la desfășurarea procesului educațional în unitățile de învățământ preuniversitar din rețeaua școlară a Municipiului București

PUNCTE TARI

- Activitatea ISMB de management instituțional și managementul resurselor umane la nivelul celor șase sectoare ale Municipiului București;
- Organizarea corespunzătoare din punct de vedere al respectării legislației și a procedurilor de organizare și desfășurare a examenelor și concursurilor școlare;
- Proiectarea și desfășurarea activității de inspecție școlară; existența în graficul de inspecție școlară a perioadelor la dispoziția inspectorilor de specialitate; valorificarea eficientă a resursei umane în echipele de inspecție și în cele de control;
- Existența platformei digitale de înregistrare a inspecțiilor școlare;
- Activitatea eficientă a serviciilor din inspectorat: informatizare, salarizare, contabilitate, juridic, secretariat, arhivă, registratură;
- Parteneriatul stabilit de ISMB cu Federația Asociațiilor de Părinți- București și colaborarea cu Consiliul Municipal al Elevilor;
- Existența parteneriatului educațional cu diverse organizații neguvernamentale și buna comunicare cu autoritățile administrației publice locale de la nivelul fiecărui sector al Municipiului București, în vederea implicării acestora pentru susținerea și îmbunătățirea actului educațional;
- Diversitatea programului de activități educative promovate și implementate în rețeaua școlară;
- Gestionarea corespunzătoare a procesului de formare continuă a personalului didactic, materializată prin numărul mare de cadre didactice care au promovat gradele didactice și numărul mare de cadre didactice care au obținut titlul științific de doctor, precum și procentul ridicat al cadrelor didactice care au obținut examenul de definitivat – 85,96 %;
- Gestionarea cercurilor pedagogice la învățământul primar prin CCD București;
- Activitatea de formare din cadrul CCD București;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Dimensionarea corectă și realistă a proiectului planului de școlarizare, concretizată prin realizarea tuturor claselor de liceu propuse, încă din etapa de repartiție computerizată;
- Dublarea numărului de clase din învățământul profesional și profesional dual în raport cu anul școlar precedent;
- Promovabilitatea ridicată la examenul de certificare a calificărilor profesionale;
- Activitatea de monitorizare și control a activității din unitățile de învățământ particular;
- Îmbunătățirea încadrării cu personal didactic-auxiliar și nedidactic la nivelul rețelei școlare, controlul eficient privind încadrarea în numărul maxim de posturi aprobate;
- Dezvoltarea unei comunicări eficiente cu mass-media prin re poziționarea instituției în raport cu relația ISMB-Presă- Unități de învățământ; gestionarea continuă a modului de mediatizare a activității instituției și a unităților din rețeaua școlară.

PUNCTE SLABE

- Comunicarea ineficientă între unele dintre compartimentele ISMB;
- Superficialitatea unor inspecții în monitorizarea unităților de învățământ;
- Slaba valorificare a rezultatelor înregistrate în urma inspecțiilor efectuate;
- Existența unor situații de necunoaștere sau greșită aplicare a legislației specifice învățământului de către cadrele didactice de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Înregistrarea unor iregularități în contabilitatea unor unități de învățământ;
- Capacitatea redusă de intervenție pentru ameliorarea raporturilor și prevenirea conflictelor la nivelul unităților de învățământ;
- Relativa ineficiență în stoparea creșterii nivelului de violență din unitățile școlare;
- Relativa ineficiență în monitorizarea și promovarea programelor de prevenire a absenteismului și abandonului școlar și a programelor privind accesul la educație;
- Inexistența programelor educaționale europene- tip Erasmus la nivelul ISMB;
- Menținerea la același nivel ca în anul școlar precedent a rezultatelor elevilor privind promovabilitatea la Evaluarea Națională (medii peste 5) și la Bacalaureat; procentele de promovare, deși sunt situate sensibil peste media națională, nu sunt



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



corespunzătoare în raport cu resursele existente în rețeaua școlară bucureșteană; existența a 6 licee cu procentul de promovare la Examenul Național de Bacalaureat situat sub 10% și a aproximativ 15% dintre absolvenții de gimnaziu cu medii de admitere mai mici de 5;

- Acoperirea incompletă a rețelei școlare cu consilieri psiho-pedagogi, cu profesori îndrumători și de sprijin, logopezi etc, raportat la creșterea numărului de elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;
- Formalismul activității unora dintre comisiile instituite la nivelul unităților de învățământ preuniversitar;
- Lipsa pârghiilor de monitorizare și control a dimensiunii efectivelor de elevi la grupe/clase, concretizată în depășirea numărului maxim prevăzut de lege la aproximativ 45% din totalul acestora;
- Existența a 13 unități de învățământ care lucrează în trei schimburi din cauza lipsei de spațiu;
- Absența unui sediu propriu al ISMB și funcționarea actuală în condiții improprii.

OPORTUNITĂȚI

- Colaborarea interinstituțională eficientă dintre Inspectoratul Școlar al Municipiului București și autoritățile administrației publice locale, alte instituții ale statului;
- Disponibilitatea administrațiilor publice locale de susținere a unor programe educaționale și a programelor de sprijin pentru reducerea absenteismului și a abandonului școlar (tip Școală după Școală, sprijin pentru achiziționarea de rechizite, alte programe cu caracter social);
- Implementarea proiectului național CRED pentru îmbunătățirea formării personalului didactic;
- Existența resurselor necesare digitalizării procesului educațional, interesul și motivația elevilor în utilizarea tehnologiei pentru învățare;
- Numărul mare de oferte din partea ONG-urilor, privind participarea la programele educative școlare și extrașcolare în parteneriat cu unitățile de învățământ;



- Existența parteneriatului educațional cu familia, comunitatea, organizațiile guvernamentale și non-guvernamentale în vederea implicării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;
- Deschiderea instituțiilor de învățământ superior pentru colaborarea cu ISMB în domeniul formării personalului didactic;
- Interesul agenților economici pentru stabilirea de parteneriate în vederea dezvoltării învățământului profesional dual; sprijinirea școlarizării elevilor din învățământul profesional de 3 ani prin acordarea bursei profesionale;
- Interesul elevilor de a se implica în activități extrașcolare și de a participa la procesul de luare a deciziilor în școală;
- Acordarea de manuale gratuite și elevilor din ciclul superior al liceului;
- Existența unor linii de finanțare pentru educație prin POCU, FSE, ANPCDEFP, fonduri norvegiene etc.

AMENINȚĂRI

- Lipsa de atractivitate a curriculumului național pentru noile generații de elevi și elaborarea neconformă și inefficientă a CDS la nivelul unor unități de învățământ;
- Disfuncționalități în asigurarea manualelor școlare la anumite niveluri de învățământ, în special la clasa a VII-a;
- Scăderea motivației personalului didactic în vederea ocupării funcțiilor de conducere din unitățile de învățământ; dificultăți în asigurarea standardelor de performanță cu privire a asigurarea managementului instituțional al unității școlare;
- Conservatorismul și rigiditatea unor cadre didactice în aplicarea unor metode moderne și atractive de învățare și evaluare;
- Birocratizarea activității personalului didactic;
- Degradarea statutului și a imaginii personalului didactic în percepția opiniei publice;
- Legislația nepermisivă sub aspectul controlului modului de acces în sistem a personalului didactic cu antecedente de probleme comportamentale la nivel profesional;
- Creșterea gradului de violență și a nivelului de conflict în mediul școlar;
- Degradarea climatului organizațional și a comunicării organizaționale cu partenerii la nivelul unora dintre unitățile de învățământ;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

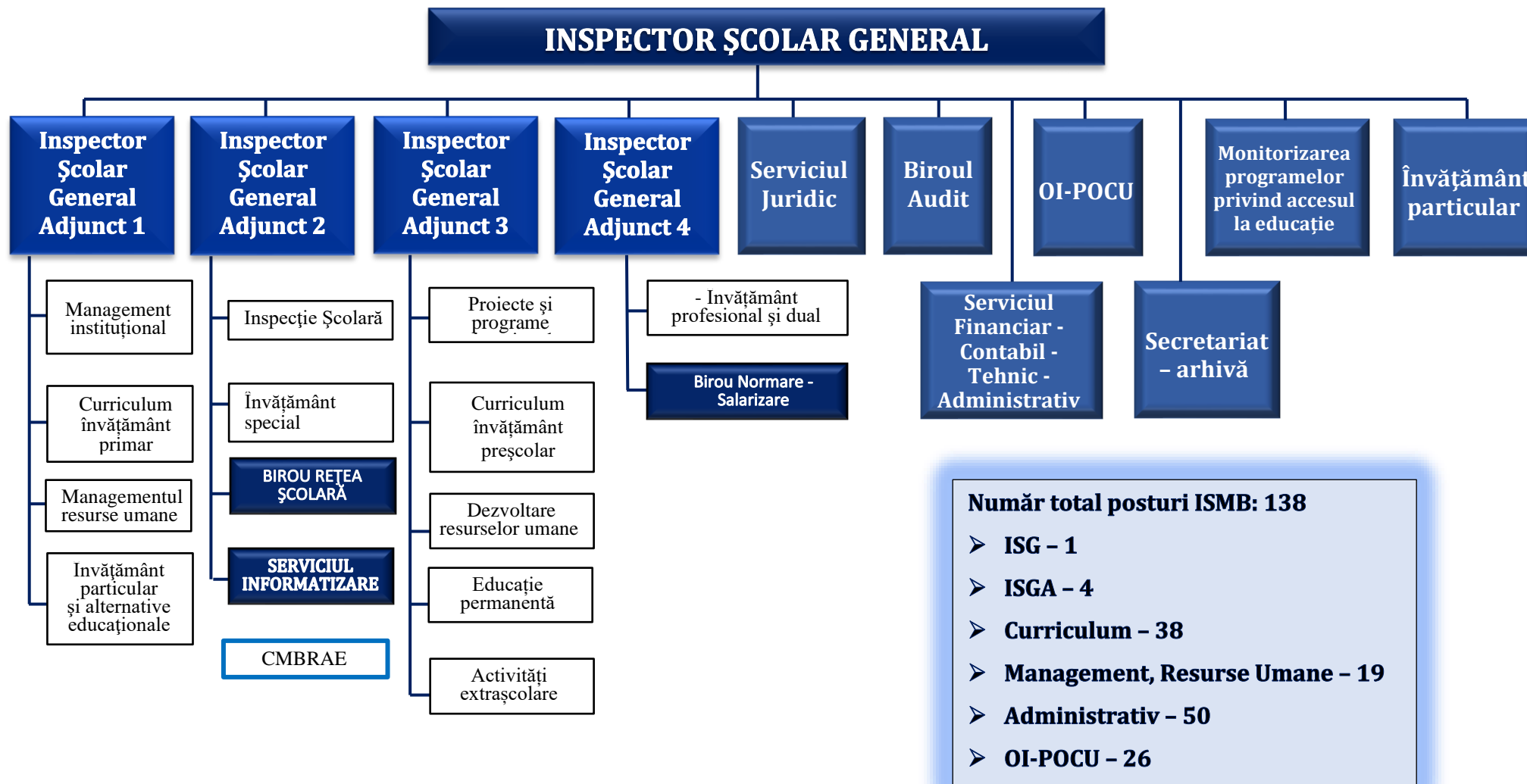
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Vulnerabilitatea graficului de inspecție școlară și a calității activităților manageriale din școli generate de suprapunerea solicitărilor MEN, a calendarelor de simulări și concursuri/examene școlare/olimpiade;
- Posibilitatea funcționării unor entități private care furnizează servicii educaționale fără autorizare ARACIP, în afara rețelei școlare aprobate;
- Absența fondurilor financiare suficiente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare și pentru formarea cadrelor didactice;
- Absența manualelor la multe module de specialitate, atât la ciclul inferior cât și la ciclul superior din învățământul profesional și tehnic;
- Subdimensionarea costului standard/elev și finanțarea insuficientă a cheltuielilor de funcționare a unităților de învățământ preuniversitar de stat;
- Influențarea opiniei publice prin mediatizarea excesivă a unor aspecte negative din școli.

SECȚIUNEA II

VII. ORGANIGRAMA I.S.M.B. 2018-2019





MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



VIII. STRUCTURA REȚELEI ȘCOLARE

STRUCTURA NUMERICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT CU PERSONALITATE JURIDICĂ DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI, ANI ȘCOLARI 2018-2019

Unități de învățământ preuniversitar de stat, an școlar 2018-2019		Sectorul 1	Sectorul 2	Sectorul 3	Sectorul 4	Sectorul 5	Sectorul 6	TOTAL București
Grădinițe	învățământ de masă	18	20	21	18	20	27	124
	învățământ special	1						1
	Total	19	20	21	18	20	27	125
Școli gimnaziale	învățământ de masă	26	29	29	23	25	25	157
	învățământ special	4	3	1	3	1	1	13
	Total	30	32	30	26	26	26	170
Licee	învățământ de masă	26	23	14	14	9	14	100
	învățământ special		2					2
	Total	26	25	14	14	9	14	102
Școli profesionale	învățământ de masă							
	învățământ special		2				1	3
	Total		2				1	3
Școli postliceale	învățământ de masă		1					1
	învățământ special							
	Total		1					1
Cluburi ale copiilor		1	1	1	1	1	1	6
Cluburi sportive		1	2	1	1	1	1	7
Școli de arte		2	2	1				5
Total unități	învățământ de masă	74	78	67	57	56	68	400
	învățământ special	5	7	1	3	1	2	19
	Total	79	85	68	60	57	70	419



STRUCTURA NUMERICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PARTICULAR
DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI, ANI ȘCOLARI 2018-2019

Unități de învățământ preuniversitar particular, an școlar 2018-2019	Sectorul 1	Sectorul 2	Sectorul 3	Sectorul 4	Sectorul 5	Sectorul 6	Total București
Grădinițe	27	28	33	24	7	25	144
Școli primare	5	4	10	5	4	3	31
Școli gimnaziale	6	1	2	1	2	3	15
Licee	6	5	6			4	21
Școli postliceale	2	3	4	1		3	13
Total unități	46	41	55	31	13	38	224



IX. EVOLUȚIA EFECTIVELOR DE PREȘCOLARI ȘI ELEVI

Municipiul București cuprinde cea mai vastă rețea școlară la nivel național, populația școlară a Capitalei reprezentând aproximativ 10% din totalul preșcolarilor și elevilor din România. Situația efectivelor de preșcolari și elevi în anul școlar 2018-2019 este prezentată în cele ce urmează.

La nivelul anului școlar 2018-2019, numărul preșcolarilor și elevilor din învățământul de masă a fost de **249.790**, dintre care cei mai mulți s-au înregistrat în cadrul învățământului primar (**83.024** elevi). Pentru învățământul liceal s-a înregistrat un număr de **64.034** elevi, iar la nivelul învățământului gimnazial au fost **59.214** elevi. În învățământul profesional, la nivelul anului școlar 2018-2019, au fost înscriși **1967** elevi.

În ceea ce privește învățământul special, cei mai mulți elevi au fost în învățământul gimnazial (**1.139** elevi). Numărul elevilor din învățământul primar a fost de **880** elevi, cei mai puțini elevi fiind înregistrați în cadrul învățământului postliceal (**73** elevi). În învățământul profesional, la nivelul anului școlar 2018-2019, au fost înscriși **534** elevi. Un număr de **162** elevi s-a înregistrat în învățământul liceal, iar pentru învățământul preșcolar au fost înregistrați **169** de copii.

Numărul total al preșcolarilor și elevilor din învățământul preuniversitar de stat, pentru anul școlar 2018-2019, a fost de **252.747**.

Repartizarea unităților școlare după tipul de unitate, în perioada 2010-2019, scoate în evidență faptul că cele mai multe grădinițe s-au înregistrat în anul școlar 2010-2011 (154 grădinițe), în anul școlar următor, numărul grădinițelor a scăzut (136 grădinițe), iar în anul școlar 2018-2019 a fost de 125. Numărul școlilor gimnaziale, în anul școlar 2010-2011 a fost de 177 școli gimnaziale, cele mai multe din ultimii 9 ani școlari, iar în anul școlar 2018-2019 a fost de 170 școli, cel mai scăzut număr din perioada analizată. Numărul unităților de învățământ de nivel liceal a fost în anul școlar 2010-2011 de 104 unități de învățământ, iar în anul școlar 2018-2019 a fost de 102 unități de învățământ. Numărul colegiilor naționale/ tehnice/ economice a înregistrat un trend ascendent, de la 48 în anul școlar 2010-2011 ajungând la 52 în anul școlar 2018-2019.

Populația școlară-numărul de preșcolari și elevi din învățământul preuniversitar de stat în anul școlar 2018-2019

Forma de învățământ	Învățământ de masă	Învățământ special	Total
Învățământ preșcolar	38.249	169	38.418
Învățământ primar	83.024	880	83.904
Învățământ gimnazial	59.214	1.139	60.353
Învățământ liceal	64.034	162	64.196
Învățământ profesional	1.967	534	2.501
Învățământ postliceal	3.302	73	3.375
Total	249.790	2.957	252.747

X. REZULTATE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE

Nr. crt.	OLIMPIADA	Premiul I/Medalie aur	Premiul II/medalie argint	Premiul III/medalie bronz	Mențiuni/premii speciale
1	OLIMPIADE INTERNAȚIONALE	5/16	0/30	7/17	12
2	CONCURSURI INTERNAȚIONALE NASA, FAZA NAȚIONALĂ	27	76	56	6
3	OLIMPIADE NAȚIONALE	113	188	81	288
4	OLIMPIADE SPORTIVE NAȚIONALE	70	69	64	16
5	CAMPIONATE MONDIALE ȘCOLARE	5	6	10	1



În anul școlar 2018-2019 ISMB a organizat la București următoarele olimpiade și concursuri școlare de nivel național și internațional:

- OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE INFORMATICĂ, NIVEL GIMNAZIAL
- OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE COREGRAFIE
- OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE ARTA ACTORULUI
- OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE INTERPRETARE INSTRUMENTALĂ CLASELE III-VIII
- OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE INTERPRETARE VOCALĂ, INSTRUMENTALĂ ȘI STUDII TEORETICE MUZICALE, CLASELE IX-XII
- OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE ARTE VIZUALE, ARHITECTURĂ ȘI ISTORIA ARTEI

Din categoria concursurilor și festivalurilor naționale extrașcolare ISMB a organizat următoarele etape naționale:

- FESTIVALUL NAȚIONAL DE CREAȚIE ȘI INTERPRETARE MUZICĂ FOLK "*TOAMNA BALADELOR*"
- FESTIVALUL NAȚIONAL DE TEATRU PENTRU ELEVI „GEORGE CONSTANTIN"

XI. REZULTATE LA EXAMENELE NAȚIONALE

➤ EVALUAREA NAȚIONALĂ

La Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2018-2019, după soluționarea contestațiilor depuse, s-a înregistrat o promovabilitate de 85,16%, iar pe disciplinele de examen: la Limba și literatura maternă - promovabilitate de 98,01%, la Limba și literatura română – promovabilitate de 89,83% iar la Matematică - rată de promovabilitate a fost de 78,65%

La nivelul Municipiului București, la Evaluarea Națională – 2019, un număr de 49 de elevi au obținut media 10.



Analiza SWOT

PUNCTE TARI

- asigurarea dotării unităților de învățământ în care s-au susținut probele scrise și a centrelor zonale de evaluare, după caz, cu un număr suficient de copiatoare în stare de funcționare, calculatoare, telefon și fax, conexiune la internet, consumabile;
- existența soluțiilor/măsurilor de rezervă în centrele de examen, în situația în care apar defecțiuni tehnice sau de alt tip, prin elaborarea la nivel de I.S.M.B. a Procedurii Operaționale specifice;
- dotarea cu camere de supraveghere audio-video funcționale a sălilor de clasă din unitățile de învățământ în care s-au desfășurat probele pentru Evaluarea Națională, a sălilor în care au fost descărcate subiectele și a sălilor în care s-a făcut evaluarea lucrărilor, în sălile de depozitare a bagajelor;
- informarea părinților elevilor cu privire la metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale, procedura pentru asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu C.E.S., precum și aprobarea măsurilor speciale de asigurare a șanselor pentru elevii cu C.E.S., pe baza recomandărilor cuprinse în referatele medico-pedagogice eliberate de către Comisia medicală a D.G.S.P. București/Referatele de orientare școlară eliberate de către CMBRAE;
- publicarea, prin postare pe site-ul instituției, a Planului de activități privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale 2019 și a Planului de măsuri privind îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională 2019, după simulare;
- asigurarea caracterului legal al înscrierii candidaților la Evaluarea Națională și corectarea tuturor erorilor identificate cu privire la înscrierea candidaților în aplicația informatică dedicată Evaluării Naționale;
- organizarea transportului și asigurarea securității lucrărilor scrise, pe întreaga perioadă a Evaluării Naționale, prin intermediul Poliției locale, la nivelul celor șase sectoare ale municipiului București;
- asigurarea asistenței medicale și a pazei/ordinii pe durata probelor scrise, prin colaborarea cu Direcția de sănătate publică, Primăria Municipiului București – Direcția Spitatelor, primăriile de sector ;
- monitorizarea centrelor de examen/de evaluare prin intermediul inspectorilor școlari delegați;
- colaborare bună între membrii Comisiei municipale și inspectorii pentru management instituțional, respectiv, unitățile de învățământ;
- promptitudinea Comisiei Naționale de organizare a Evaluării Naționale de a formula răspunsuri la adresele Comisiei municipale;



- rezolvarea cu promptitudine, de către membrii comisiei municipale a tuturor disfuncționalităților/erorilor semnalate/ sesizate;
- analizarea punctuală a tuturor situațiilor în care au fost înregistrate diferențe mai mari de 1,5 puncte între nota de la evaluarea inițială și cea de la contestații, la Limba română și Matematică, precum și aplicarea măsurilor prevăzute de metodologia de examen, pentru evaluatorii în cauză (interdicția participării la evaluarea lucrărilor, pentru doi ani);
- formularea de răspunsuri pentru toate petițiile depuse la ISMB, înainte de debutul probelor, în timpul și mult după terminarea Evaluării Naționale 2019.
- asigurarea resursei umane pentru centrele de examen și pentru centrele zonale de evaluare;
- angrenarea unui număr mare de unități de învățământ în organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale: 206 unități de învățământ - centre de examen, 6 unități de învățământ - centre zonale de evaluare, 6 unități de învățământ în care s-a desfășurat activitatea de colectare a lucrărilor scrise la nivelul sectoarelor, 1 unitate de învățământ - centru colector la nivel de municipiu.

PUNCTE SLABE

- nivel de participare redus din partea cadrelor didactice din învățământul particular și din învățământul liceal, în cadrul comisiilor de evaluare;
- la nivelul unor școli, s-au evidențiat deficiențe în privința înscrierii candidaților în aplicația informatică dedicată Evaluării Naționale;
- nu toți președinții de comisii din unitățile de învățământ – centre de examen/directori, au tratat cu responsabilitate organizarea probelor scrise, fiind semnalate nereguli în ceea ce privește gestionarea colilor tipizate, numerotarea paginilor scrise, murdărirea accidentală cu tuș a paginilor de scris distribuite elevilor, multiplicarea, la disciplina Matematică, a subiectelor într-o formă care a determinat confuzii și dificultăți în rezolvarea unui subiect;
- în Centrele Zonale de Evaluare din sectoarele 5 și 6, consemnarea eronată a unor note în aplicația electronică/catalogul electronic;
- suprapunerea de sarcini pentru membrii comisiilor de examen;
- neimplicarea Jandarmeriei în ceea ce privește transportul lucrărilor către centrele regionale de evaluare din județele stabilite la nivelul M.E.N., în cazul evaluării/reevaluării lucrărilor scrise contestate.



REZULTATELE FINALE ÎNREGISTRATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2019

PROMOVABILITATEA – DUPĂ CONTESTAȚII

SECTOR	INSCRISI	CU TOATE REZULTATELE	PROCENT PROMOVABILITATE
1	2399	2399	89,68 %
2	2626	2626	82,77 %
3	2467	2467	85,79 %
4	2174	2174	85,23 %
5	1917	1917	78,19 %
6	2347	2347	88,21 %
TOTAL	13930	13930	85,16 %

* 49 medii de 10 (zece)

DISPERSIA MEDIILOR PE TRANȘE DE NOTE/MEDII – DUPĂ CONTESTAȚII

SECTOR	CANDIDAȚI CU MEDIA PESTE 5
1	2138
2	2162
3	2065
4	1846
5	1477
6	2027
TOTAL	11715



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



SECTOR	INSCRISI	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
1	2399	11	36	60	139	231	295	401	579	624	8
2	2626	25	54	144	227	274	365	483	512	521	7
3	2467	11	47	94	191	241	341	464	524	489	6
4	2174	18	30	81	191	245	330	406	452	406	7
5	1917	33	65	130	184	204	249	305	346	364	9
6	2347	1	34	74	162	248	336	425	544	462	12
TOTAL	13930	99	266	583	1094	1443	1916	2484	2957	2866	49

Rezultate finale – Limba și literatura română (promovabilitate 89,83 %)

SECTOR	CANDIDAȚI ÎNSCRIȘI	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
1	2399	11	30	51	73	159	217	326	617	880	24
2	2626	30	48	99	122	258	240	364	576	856	20
3	2467	15	37	74	100	209	221	361	583	783	27
4	2174	13	30	60	118	197	240	331	557	598	23
5	1917	29	59	97	127	170	182	247	401	559	22
6	2347	7	35	59	76	225	225	308	583	749	31
TOTAL	13930	105	239	440	616	1218	1325	1937	3317	4425	147



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Rezultate finale – Matematică (promovabilitate 78,65 %)

SECTOR	CANDIDAȚI ÎNSCRIȘI	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
1	2399	20	36	127	212	303	314	361	431	467	113
2	2626	42	88	195	310	374	413	392	372	351	76
3	2467	25	56	144	286	352	389	388	346	335	87
4	2174	23	44	155	238	336	341	327	317	310	75
5	1917	52	81	167	240	273	260	241	251	267	58
6	2347	9	41	102	245	347	354	395	359	335	111
TOTAL	13930	171	346	890	1531	1985	2071	2104	2076	2065	520

Rezultate finale – Limba și literatura maternă (promovabilitate 98,01%)

SECTOR	CANDIDAȚI ÎNSCRIȘI	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
1	159	1	0	0	1	4	12	17	22	77	21
2	15	1	0	0	0	1	3	3	6	1	0
3	30	0	0	0	0	0	0	1	4	23	2
TOTAL	204	2	0	1	1	5	15	21	32	101	23



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



➤ BACALAUREAT

Examenul de Bacalaureat din Municipiul București s-a desfășurat în conformitate cu prevederile OMEN 4830/3.08.2018 - privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național - 2019. În sesiunea iunie – iulie, examenul s-a desfășurat în 48 de centre de examen și în 12 centre zonale de evaluare, iar în sesiunea august – septembrie – în 14 centre de examen. Au fost propuse și 3 centre zonale de evaluare, dar Comisia Națională de Bacalaureat a decis organizarea evaluării în anumite județe, nu și în municipiul București.

REZULTATE ÎNREGISTRATE

Bacalaureat 2019 –sesiunea iunie - iulie

Sector	Inscrisi	Prezenti	Neprezentati	Eliminati	Respinsi		Respinsi cu medii		Reusiti TOTAL		Diferente Reusiti TOTAL	Promovabilitate	
					inainte contestatii	dupa contestatii	inainte contestatii	dupa contestatii	inainte contestatii	dupa contestatii		inainte contestatii	dupa contestatii
1	3868	3730	138	1	867	816	239	217	2862	2913	51	76,73%	78,10%
2	3410	3288	122	1	761	704	198	178	2526	2583	57	76,82%	78,56%
3	2305	2215	90	1	687	649	151	147	1527	1565	38	68,94%	70,65%
4	1619	1574	45	1	299	283	67	59	1274	1290	16	80,94%	81,96%
5	1643	1548	95	0	556	521	121	111	992	1027	35	64,08%	66,34%
6	2030	1933	97	1	706	666	153	141	1226	1266	40	63,42%	65,49%
Total	14875	14288	587	5	3876	3639	929	853	10407	10644	237	72,84%	74,50%



Analiza SWOT

PUNCTE TARI

- asigurarea dotării unităților de învățământ în care s-au susținut probele scrise și a centrelor zonale de evaluare, după caz, cu un număr suficient de copiatoare în stare de funcționare, calculatoare, telefon și fax, conexiune la internet, consumabile;
- dotarea cu camere de supraveghere audio-video funcționale a sălilor de clasă din unitățile de învățământ în care s-au desfășurat probele pentru Examenul de Bacalaureat Național, a sălilor în care au fost descărcate subiectele și a sălilor în care s-a făcut evaluarea lucrărilor, în sălile de depozitare a bagajelor;
- informarea părinților și a elevilor în legătură cu prevederile legale privind desfășurarea examenului;
- asigurarea caracterului legal al înscrierii candidaților și corectarea tuturor erorilor identificate cu privire la înscrierea candidaților în aplicația informatică;
- organizarea transportului și asigurarea securității lucrărilor scrise, prin intermediul Poliției Locale, la nivelul celor șase sectoare ale municipiului București;
- asigurarea asistenței medicale și a pazei/ordinii pe durata probelor scrise, prin colaborarea cu Direcția de sănătate publică, Primăria Municipiului București – Direcția Spitalelor, primăriile de sector.
- monitorizarea centrelor de examen/de evaluare prin intermediul inspectorilor școlari delegați;
- promptitudinea Comisiei Naționale de Bacalaureat de a formula răspunsuri la adresele Comisiei municipale;
- existența procedurilor MEN și ISMB;
- procedura privind numirea președinților din centrele de examen și din centrele zonale de evaluare din rândul directorilor din învățământul preuniversitar;
- asigurarea resursei umane pentru centrele de examen și pentru centrele zonale de evaluare.

PUNCTE SLABE

- suprapunerea de sarcini pentru membrii comisiilor de examen;
- nivel de participare redus din partea cadrelor didactice din învățământul particular și din învățământul liceal, în cadrul comisiilor de evaluare;
- la nivelul unor școli, s-au evidențiat deficiențe în privința înscrierii candidaților în aplicația informatică.

Notă: Analiza calitativă a rezultatelor înregistrate la Evaluarea Națională și Bacalaureat se regăsește la Secțiunea "Anexe"



XII. STAREA DE SĂNĂTATE A ELEVILOR DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI

În vederea asigurării unei informări corecte și unitare, I.S.M.B. și Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București au stabilit un sistem unic de raportare care cuprinde, separat, clădiri-unități de învățământ și obiective (corpuri de școli, cantine, săli de sport, ateliere, anexe etc). La data de 31.09.2018, conform datelor transmise de către Direcția de Sănătate a Municipiului București, în Municipiul București existau 10 unități școlare care nu aveau autorizație sanitară.

- Lucrări nefinalizate și de reabilitare BEI (5 școli);
- Lipsa personalului medical (2 școli);
- Grupuri sanitare care nu corespund ca dimensiune normelor actuale(1);
- Clădire în litigiu (1);
- Clădire în construcție(1).

Dispensarizarea (supravegherea medicală activă) este activitatea desfășurată de personalul medical din cabinetele medicale școlare a colectivităților de copii și tineri din grădinițe și unități de învățământ (inclusiv din învățământul special) ce constă în luarea în evidență a copiilor cu boli cronice sau cu tendința de cronicizare, având ca scop urmărirea evoluției acestor cazuri, în vederea recuperării. Scopul analizei morbidității în colectivitățile de copii și tineri este acela de a cunoaște cât mai exact frecvența îmbolnăvirilor la acest segment al populației, starea de sănătate a copilului reprezentând o condiție importantă pentru desfășurarea normală a procesului de creștere și dezvoltare.

Analizând datele înregistrate pentru anul școlar 2018-2019, prin raportarea la cabinetele medicale, au fost supuși examenului medical de bilanț al stării de sănătate un număr total de 212279 subiecți:

- grupa 0- 4 ani, total 3374;
- grupa 4-7 ani, total 29712;
- grupa 7-11 ani, total 69947;
- grupa 11-15 ani, total 56137;
- grupa 15-19 ani, total 53109.

-Valorile arată că proporția subiecților bolnavi este mai mare la grupa de vârstă 11-15 ani, comparativ cu celelalte categorii de vârstă;

- Prevalența bolilor dispensarizate se înscrie pe o curbă ascendentă până la grupa de vârstă 7-11 ani, înregistrându-se o ușoară descreștere la 11-15 ani;
- Față de anul școlar 2017-2018, se observă o creștere a prevalenței bolilor dispensarizate la grupele de vârstă 4-7 ani, 7-11 ani și o scădere la grupa de vârstă 11-15 ani;
- Preponderența principalelor grupe de afecțiuni dispensarizate care au determinat aceste prevalențe, în funcție de grupa de vârstă examinată, a fost

Loc	Grupa de vârstă (0-4 ani)	Grupa de vârstă (4-7 ani)	Grupa de vârstă (7-11 ani)	Grupa de vârstă (11-15 ani)	Grupa de vârstă (15-19 ani)
I	Boli metabolice și de nutriție	Boli neuropsihice	Boli senzoriale	Boli senzoriale	Boli senzoriale
II	Boli neuropsihice	Boli senzoriale	Boli neuropsihice	Boli neuropsihice	Boli ale aparatului locomotor
III	Boli senzoriale	Boli metabolice și de nutriție	Boli metabolice și de nutriție	Boli metabolice și nutriție	Boli respiratorii
IV	Boli respiratorii	Boli ale aparatului locomotor	Boli ale aparatului locomotor	Boli ale aparatului locomotor	Boli metabolice și de nutriție
V	Boli ale aparatului locomotor	Boli respiratorii	Boli respiratorii	Boli respiratorii	Boli neuropsihice

Tabelul evidențiază următoarele:

- pe primul loc s-au situat afecțiunile senzoriale (predominant vizuale);
- pe locul II s-au situat bolile neuropsihice (în special, tulburări de comportament și tulburări de vorbire);
- pe locul III s-au situat bolile metabolice și de nutriție (reprezentate preponderant prin obezitate neendocrină, hipotrofie ponderală manifestă);
- pe locul IV -afecțiunile aparatului locomotor;

- pe locul V- bolile respiratorii (astm bronșic, alte boli respiratorii cronice).

De interes sunt unele afecțiuni legate de statutul de elev:

Grupa de vârstă	Rata de prevalență a viciilor de refracție	Rata de prevalență a viciilor de postură
0-4 ani	2,96%	0,59 %
4-7 ani	24,90%	6,36%
7-11 ani	62,60 %	7,49 %
11-15 ani	90,78, %	17,88%
15-19 ani	90,42 %	30,74%

Bolile senzoriale (preponderant vizuale), au fost reprezentate de viciile de refracție (miopii, hipermetropii, astigmatism), ratele de prevalență specifică crescând odată cu vârsta, dar și cu procesul de școlarizare, prin accentuarea efortului vizual la elevi, cu moderată scădere la grupa de vârstă 15-19 ani.

Afecțiunile aparatului locomotor au fost constituite în special din viciile de postură ale coloanei vertebrale, în producerea acestora putând fi incriminați pe lângă factorul predispozant genetic, mobilierul școlar ne-ergonomic, neadaptat taliei copilului și regimul de viață sedentară.

Tulburările neuropsihice cele mai frecvente la copiii din creșe, grădinițe și ciclul primar au fost: tulburările de vorbire, tulburările nevrotice și retardul psihic. La copiii din ciclul gimnazial și liceal, a fost sesizată o creștere a tulburărilor nevrotice și de comportament, precum și a cazurilor de retard psihic și intelect de limită.

Prevalența HTA juvenilă, ulcer gastro-duodenal, diabet zaharat și spasmofilii, afecțiuni în a căror etiopatogenie sunt implicate și stresul și suprasolicitarea nervoasă, este superioară la grupa de varsta 15-19 ani (ciclul liceal și profesional).

Tuberculoza înregistrează o creștere a numărului de cazuri la elevii din ciclul liceal, probabil și din cauza regimului de viață mai dezordonat la această vârstă.

De remarcat, cuprinderea în învățământul de masă a 3 elevi cu infecție HIV



Conform datelor de morbiditate, cuprinse în centralizatorul dispensarizării pentru anul de învățământ 2017-2018, constatăm o scădere a prevalenței afecțiunilor cronice la grupele de copii și tineri cuprinși în unitățile de învățământ.

XIII. SIGURANȚA ÎN ȘCOLI

În anul școlar 2018 - 2019, Inspectoratul Școlar al Municipiului București a programat, monitorizat și evaluat activități pentru prevenirea, diminuarea și combaterea fenomenului violenței în unitățile de învățământ bucureștene, având la bază următoarele documente :

- Strategia Ministerului Educației cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată conform O.M.Ed.C.T. nr. 1409/29. 06. 2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii nr. 35/ 2007, completată cu Legea nr. 29/ 2010 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- HG nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state;
- HG nr. 779 /2015 pentru aprobarea Strategiei Naționale de Ordine și Siguranță Publică;
- Planul teritorial comun de acțiune privind asigurarea climatului de siguranță publică în incinta și zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2018 – 2019;
- Strategia antiviolență, care a cuprins mai multe planuri de acțiune la nivelul ISMB, al partenerilor din instituțiile centrale și locale, precum și la nivelul unităților de învățământ.

Acțiuni de Proiectare :

- Elaborarea la nivelul ISMB a Planului privind reducerea fenomenului violenței în mediul școlar, pentru anul școlar 2018 - 2019;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Semnarea Planului teritorial comun de acțiune privind asigurarea climatului de siguranță publică în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar din București, în anul școlar 2018- 2019, de către Instituția Prefectului, Poliție, Jandarmerie și ISMB;
- În fiecare unitate de învățământ s-a constituit Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;

Acțiuni de Prevenire:

- Au fost încheiate parteneriate de colaborare „Școală - Secția de poliție - Autorități locale – Asociația de părinți, reprezentantul elevilor”, cu responsabilități clare pentru fiecare parte semnatară;
- Au fost semnate parteneriate de colaborare cu Inspectoratul General al Poliției Române prin Serviciul Independent pentru Intervenții și Acțiuni Speciale, Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, Direcția Generală de Jandarmi a Municipiului București, Agenția Națională Antidrog, Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București, Direcția de Sănătate Publică București, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București;
- S-au realizat proiecte educative extrașcolare pentru elevi, în parteneriat cu diverse structuri ale Direcției Generale de Poliție a Municipiului București, Serviciul de Prevenire a Criminalității: ”Unde-i lege, nu-i tocmeală”, ”Sfaturi mari pentru cei mici”, ”Rămâi la adăpost”, ”Fan gândire fresh”, “Invitație la Fair -Play” ;
- S-a implementat proiectul elaborat de Inspectoratul Școlar al Municipiului București, ”Săptămâna – Implică-te în viața ta!” în toate unitățile de învățământ gimnazial și liceal, de stat și particulare;
- Lunar au fost realizate activități educative de informare și prevenire, în special cu elevii din unitățile unde s-au înregistrat incidente de violență, dar și din celelalte unități școlare, cu reprezentanți ai Serviciului de Analiză și Prevenire a Criminalității;
- Polițiștii de proximitate au participat la orele de dirigenție și la ședințele cu părinții, în care s-au dezbătut teme specifice siguranței în mediul școlar.



Acțiuni de Monitorizare:

- Aplicarea unitară a fișei de înregistrare a actelor de violență și a codului de clasificare al actelor de violență;
- Emiterea procedurii operaționale privind modul de acțiune al conducerii unității de învățământ în cazul producerii unui eveniment de violență în școală sau în zona adiacentă;
- Comunicarea permanentă a conducerii unităților de învățământ cu reprezentanții Direcției de Poliție a Municipiului București - Serviciul Analiză și Prevenirea Criminalității și Direcția Spitalelor București;
- Raportarea operativă de către directorii unităților școlare a incidentelor de violență, către inspectorul pentru management instituțional și ISMB;
- Analizarea la nivelul ISMB a cauzelor și categoriilor de actori, care produc acte de violență în școli;
- Gestionarea modului de mediatizare a faptelor de violență înregistrate în școli, de către inspectoratul școlar;
- Monitorizarea zonelor adiacente unităților de învățământ de către echipaje de polițiști / polițiști de proximitate sau jandarmi, pentru descurajarea faptelor antisociale.

Acțiuni de Evaluare:

- Sub coordonarea Instituției Prefectului, reprezentanții conducerii I.S.M.B., ai Direcției de Poliție a Municipiului București, Direcției Generale de Jandarmi a Municipiului București, Direcției Spitalelor București, Direcției de Sănătate Publică București, Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București au analizat cazurile de violență școlară înregistrate;
- Au fost analizate semestrial actele de violență școlară la nivelul fiecărui sector al Municipiului București, cu participarea directorilor unităților de învățământ și ai partenerilor, sub coordonarea Inspectoratului Școlar al Municipiului București. În urma acestor analize s-au stabilit cauzele producerii evenimentelor și măsuri concrete de reducere a fenomenului;
- În cadrul analizelor, reprezentanții D.G.P.M.B.- Serviciul de prevenire și D.G.J.M.B. au prezentat cele mai relevante cazuri din activitatea de prevenire a actelor de violență.



Proiecte educative extrașcolare de prevenire a violenței școlare

"Unde-i lege , nu-i tocmeală"	DGPMB- Serviciul de prevenire a Criminalității, Poliția locală din fiecare sector	417 activități
- "Sfaturi mari pentru cei mici"	DGPMB- Serviciul de prevenire a Criminalității,	proiect de prevenire a victimizării în mediul preșcolar și școlar (clasa 0-IV) - 140 activități
"Fan gandirefresh"	DGPMB- Serviciul de prevenire a Criminalității,	prevenirea delincvenței juvenile prin dezvoltare personală (beneficiari- liceeni) - 126 activități
"INVITAȚIE LA FAIR -PLAY"	DG J M B,	- 64 activități Programul s-a desfășurat în 12 unități de învățământ
„Ora de educație rutieră”	Asociația pentru Educație, Dezvoltare și Implicarea Tineretului- EDIT	clasele a III-a din 130 de unități de învățământ, aproximativ 10.000 de elevi
„Curaj civic prevenirea violenței în școli”	DGPMB, ISMB, CCD	au fost formați peste 200 profesori și polițiști
"Implică-te în viața ta!"	ISMB, DGPMB- Serviciul de prevenire a Criminalității, Poliția locală din fiecare sector	Activitățile s-au desfășurat în toate unitățile de învățământ preuniversitar cu elevii, părinții și cadrele didactice



PROIECTE ale ISMB de prevenire a violenței derulate în anul școlar 2018 – 2019

- ” CENTENAR ROMÂNIA MARE” – Parteneri: Primăriile sectoarelor 1 – 6, Biblioteca Națională a României, Fundația Prais, Ciado – România, Muzeul Național de Artă Contemporană, Muzeul Național de Istorie a României, Muzeul Național Cotroceni, Societatea Română de Radiodifuziune, Tribuna Învățământului, Revista Economistul;
- ”Singur acasă, dar împreună cu colegii la școală”- proiect pilot: Școala Gimnazială ”Alexandru Costescu”, Școala Gimnazială ”Grigorie Ghica Voievod”, Școala Gimnazială nr. 84, Școala Gimnazială ”George Bacovia”, Școala Gimnazială nr. 127, Școala Gimnazială nr. 279.
Partenerii proiectului: CMBRAE, DGPMB – Serviciul Analiză și Prevenire a Criminalității, Fundația PRAIS, Fundația Tineri pentru Tineri, Teatrul REPLIKA, Formator Simona Paraschiv.
- Implică-te în viața ta!” – proiect antiviolență desfășurat în toate unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular din București.

XIV. BAZA TEHNICO – MATERIALĂ

În anul școlar 2018- 2019 în Municipiul București au funcționat **419** unități de învățământ de stat și **224** unități particulare. Infrastructura educațională destinată învățământului preuniversitar este compusă din circa 900 clădiri de școli, săli de educație fizică, internate, cantine, ateliere de practică, laboratoare, terenuri sportive, ș.a.

Majoritatea clădirilor destinate educației au fost construite în perioada anilor 1960-1980, odată cu apariția marilor cartiere de locuințe din sectoarele Capitalei. Cea mai veche clădire școlară din București datează din anul 1864. Aceasta a fost reabilitată și modernizată, în prezent aici funcționând Grădinița nr.203. Cea mai recentă construcție din Capitală destinată învățământului



preuniversitar, dată în folosință la începutul anului școlar 2018-2019, este noua clădire cu 12 săli de clasă și o sală de educație fizică la Școala Gimnazială Nicolae Labiș, sector 3.

Menționăm construcțiile noilor localuri de școli din sectorul 5, începute în anul școlar 2018-2019, pentru Școala Gimnazială nr. 124 și Școala Gimnazială Ion. I. C. Brătianu, aflate în stadiu avansat de realizare.

O contribuție importantă pentru asigurarea condițiilor desfășurării unui învățământ modern a adus-o implementarea Programului PNDL. Circa un sfert din infrastructura educațională pentru învățământul preuniversitar a fost reabilitată și modernizată la standardele educaționale ale Uniunii Europene, prin construirea de săli de sport multifuncționale, reabilitarea totală a instalațiilor sanitare, electrice, de gaz, agent termic, internet, monitorizare video, asigurarea cu mobilier și mijloace de învățământ, inclusiv calculatoare.

Totodată, este de subliniat preocuparea autorităților locale de la nivelul sectoarelor Municipiului București în reabilitarea unităților de învățământ și asigurarea unor condiții de siguranță pentru preșcolari și elevi. În acest sens, în sectorul 4 a fost demarat un amplu program de reabilitare structurală a clădirilor grădinițelor. La începutul acestui an școlar au început lucrările de reabilitare la Colegiul Național Bilingv „George Coșbuc”, elevii fiind relocați la Colegiul Național „Mihai Viteazul.” Pentru anul școlar curent există un număr de 13 unități de învățământ relocate pentru desfășurarea unor ample proiecte de consolidare și reabilitare a sediilor proprii.

Cea mai actuală problemă a infrastructurii educaționale este reprezentată, în continuare, de creșterea importantă a numărului de elevi din ciclul primar, ca urmare a introducerii clasei pregătitoare, precum și datorită școlarizării în București a unui număr din ce în ce mai mare de elevi proveniți din județele limitrofe. Școlile gimnaziale din Municipiul București s-au confruntat, an de an, cu fenomenul de suprapopulare, ajungându-se ca 13 unități școlare să funcționeze în 3 schimburi. Zonele unde se identifică deficit de spații educaționale sunt : Băneasa, Herăstrău, Dorobanți, Iancului, Titan, Big-Berceni, Tineretului, Militari, Rahova, Academia Militara, precum și în noile cartiere rezidențiale construite în proximitatea Capitalei.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



La începutul anului școlar 2018-2019, din totalul celor 636 de școli destinate învățământului de stat și particular, 55 dețineau autorizația de securitate la incendiu. Numărul unităților care nu aveau autorizare de securitate la incendiu era de 399, iar 105 de clădiri de școli nu necesitau autorizarea, iar 77 sunt în curs de autorizare.



SECȚIUNEA III

XV.MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

1. Stabilirea strategiei și a direcțiilor de dezvoltare ale compartimentului

Obiectivele activităților desfășurate la nivelul compartimentului, corelate cu cele din documentele strategice și operaționale elaborate la nivelul instituției, au vizat:

- Planificarea activității inspectorilor școlari pentru management instituțional;
- Îndeplinirea atribuțiilor decizionale ale conducerii unităților de învățământ în domeniile funcționale: curriculum, resurse financiare și materiale, resurse umane, dezvoltare și relații comunitare;
- Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale, a perspectivelor de dezvoltare și a resurselor disponibile;
- Consilierea managerilor, facilitarea comunicării și asigurarea formării/dezvoltării profesionale/ manageriale a personalului de conducere;
- Monitorizarea și evaluarea activității manageriale din unitățile de învățământ;
- Asigurarea fluxului informațional cu forurile superioare, cu managerii și cu partenerii educaționali;
- Rezolvarea conflictelor din sistem, a contestațiilor, sesizărilor și reclamațiilor adresate I.S.M.B. sau M.E.N.;
- Dezvoltarea relațiilor comunitare;
- Extinderea colaborării cu toți factorii interesați de dezvoltarea educației, de problemele școlii și susținerea ei și în special atragerea părinților ca principal partener al școlii;
- Dezvoltarea dimensiunii europene în cadrul instituțiilor de învățământ.



2. Planificarea activităților din cadrul compartimentului

Planul managerial al compartimentului a fost realizat în concordanță cu prioritățile și direcțiile de dezvoltare ale Inspectoratului Școlar al Municipiului București. În vederea elaborării Planului managerial, pentru anul școlar 2019-2020, s-a realizat diagnoza la nivelul compartimentului, prin implicarea inspectorilor școlari, a directorilor unităților de învățământ, a altor factori interesați de educație (parteneri ai Inspectoratului Școlar al Municipiului București).

3. Ocuparea funcțiilor de director și director adjunct pentru anul 2019-2020

La nivelul municipiului București, dintr-un total de 640 funcții de director și director adjunct, au fost ocupate în unitățile de învățământ preuniversitar de stat:

- 364 funcții de director și 164 funcții de director adjunct - prin concurs ;
- 28 funcții de director, 28 funcții de director adjunct - prin proba de interviu .

Funcțiile de conducere rămase vacante după proba de interviu (56 la număr) au fost ocupate în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale Nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, prin decizia inspectorului școlar general și a hotărârii Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

4. Concursul de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, seria a 14-a

În perioada 15 aprilie – 31 mai 2019 s-a desfășurat concursul de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, seria a 14-a, conform Calendarului aprobat prin OMEN nr. 3860/ 04.04.2019. Numărul de locuri scoase la concurs a fost **278**, în conformitate cu art.19, alin.(1) din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, aprobată prin O.M.E.N. nr. 5549/06.10.2011, cu modificările și completările ulterioare. S-au înscris în aplicația informatică un număr de **122 de candidați**, au fost depuse **106 dosare** și au fost declarați admiși **89 de candidați**. În urma celor 14 serii ale



concurșului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, organizat de Inspectoratul Școlar al Municipiului București au fost admise **1211** cadre didactice.

5. *Evaluarea activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul București, în anul școlar 2018-2019.*

Evaluarea s-a făcut în conformitate cu prevederile Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMEN nr. 3623/11.04.2017 și ale Procedurii I.S.M.B. înregistrată cu nr. 10890/20.05.2019

Rezultatul evaluării s-a concretizat în acordarea calificativului anual, astfel:

- **418 directori, calificativ FOARTE BINE**
- **3 directori, calificativ BINE**
- **224 directori adjuncți, calificativ FOARTE BINE**

6. *Alte activități:*

Inspectorii pentru management instituțional au participat în comisiile ISMB de organizare și desfășurare a examenelor naționale (Evaluare Națională și Bacalaureat), în echipele de inspecție școlară generală, au monitorizat unitățile de învățământ alocate pentru inspecția tematică, au soluționat prin Ordin de serviciu emis de Inspectorul Școlar General petițiile repartizate, au participat la comisiile de lucru ale ISMB.



XVI. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Reducerea numărului de norme didactice ocupate de cadre didactice fără studii în specialitatea postului;- Ocuparea posturilor didactice/catedrelor în proporție de peste 98% la 01.09.2018;- Derularea programelor de formare / dezvoltare profesională care contribuie la asigurarea unor resurse umane cu pregătire managerială bună (inspectori, directori, profesori metodiști, cadre didactice calificate superior - mentorat, masterat în management educațional, doctorat- Actualizarea permanent a datelor postate pe pagina web a I.S.M.B. (www.ismb.edu.ro), pentru informarea legată de mobilitatea personalului didactic.	<ul style="list-style-type: none">- Interesul scăzut al cadrelor didactice pentru cunoașterea actelor normative referitoare la mobilitatea personalului didactic;- Resurse umane insuficiente;- Disfuncții în comunicarea compartimentelor ISMB cu unitățile de învățământ, cadre didactice, directori, personal administrativ.- Încadrarea cu personal necalificat la anumite discipline / specializari: educatoare, învățământ special;- Suprapunerea lucrărilor urgente și a termenelor nerealiste pentru unele lucrări solicitate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">- Posibilitatea angajării personalului didactic direct de către conducerea unității de învățământ (inclusiv organizarea concursurilor la nivelul unităților de învățământ);- Existența proiectelor și programelor pentru dezvoltarea în carieră.	<ul style="list-style-type: none">- Declinul demografic;- Lipsa cadrelor didactice calificate la nivel preșcolar și primar;- Lipsa pârghiilor pentru a motiva financiar cadrele didactice cu rezultate deosebite în procesul educativ.



Obiectivele propuse și activitățile desfășurate în vederea atingerii lor

1. *Asigurarea cunoașterii în toate unitățile de învățământ preuniversitar a legilor, ordinelor, metodologiilor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecționarea și evaluarea cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar.*
 - Publicarea pe SITE-ul www.ismb.edu.ro și pe SITE-urile ISMB-serctoarele 1-6 a tuturor documentelor ce reglementează activitatea compartimentului precum și a precizărilor referitoare la modul lor de aplicare;
 - Consilierea permanentă a conducerilor unităților de învățământ preuniversitar din municipiul București referitor la conținutul și modul de aplicare al actelor normative, adreselor și notelor MEN;
 - Monitorizarea modului de aplicare a prevederilor actelor normative și stabilirea măsurilor ce se impun pentru înlăturarea deficiențelor constatate.

2. *Ocuparea posturilor didactice/catedrelor din unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personal calificat în anul școlar 2018-2019.*
 - Posturile didactice de predare au fost acoperite cu personal didactic calificat în proporție de 98,26%, la începutul anului școlar (procent care a crescut pe parcursul anului școlar). Din cele 290 de cadre didactice care nu au avut studii corespunzătoare postului solicitat, 165 aveau studii superioare finalizate, 75 erau în curs de calificare și 50 studii medii.

3. *Realizarea activităților specifice mișcării personalului didactic în vederea începerii anului școlar 2019-2020.*
 - Au fost parcurse etapele mobilității personalului didactic, în conformitate cu prevederile Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020, aprobată prin OMEN nr. 5460/2018, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul cărora s-au realizat:
 - Soluționări întregiri de normă – 55 cadre didactice
 - Transfer pentru soluționarea restrângerii de activitate – 58 cadre didactice
 - Pretransfer – 308 cadre didactice
 - Schimburi de posturi – 5 cadre didactice
 - Completare de normă – 11 cadre didactice pe perioadă nedeterminată și 71 cadre didactice pe perioadă determinată
 - Menținere în activitate până la 3 ani peste vârsta de pensionare – 94 cadre didactice



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Modificarea contractului individual de muncă din durată determinată de un an în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/ catedrei în baza art. 93¹ din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare – **304** cadre didactice
 - Repartizate pe posturi didactice publicate pentru ocupare pe perioadă nedeterminată – 387 cadre didactice
 - Detașare în interesul învățământului – 300 cadre didactice
4. *Organizarea și desfășurarea Concursului național pentru ocuparea posturilor didactice /catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar*
- În perioada 31 mai – 28 iunie 2019, s-au desfășurat 2319 inspecții speciale la clasă și 290 probe practice/orale în profilul postului solicitat pentru candidații înscriși la concurs în municipiul București.
 - La nivelul municipiului București au fost organizate 6 centre pentru desfășurarea probei scrise a concursului și un centru pentru evaluarea lucrărilor scrise și soluționarea contestațiilor. La proba scrisă a concursului s-au înregistrat următoarele date:
 - Candidați prezenți – **2114**
 - Candidați eliminați - **2**
 - Candidați retrași – **237**
 - Lucrări scrise transmise pentru evaluare - **1875**
 - Lucrări scrise anulate în centrele de evaluare – **4**
 - Lucrări evaluate – **1871**
 - Candidați cu note sub 5 – **278**
 - Candidați cu note între 5-7 – **577**
 - Candidați cu note peste 7 – **1016, din care:**
 - Candidați cu note între 9.00-9.99 - **197**
 - Candidați cu nota 10.00 – **11**



- În centrul de evaluare și soluționare a contestațiilor, organizat la Colegiul Economic ”Virgil Madgearu”, sector 1 au fost evaluate un număr de 2245 de lucrări scrise pentru 51 de discipline. Au fost soluționate **530** contestații, astfel:
 - Pentru 63 candidați notele finale au fost mai mari decât cele inițiale;
 - Un număr de 446 candidați au primit aceeași notă;
 - Pentru 21 de candidați notele finale au fost mai mici decât cele inițiale.

- 5. *Colaborarea cu Casa Corpului Didactic București*
 - Au fost organizate și desfășurate, în conformitate cu prevederile Notei MEN nr. 1132/DGISSEP/28.05.2019 programe de instruire a profesorilor titulari cu gradul didactic I și II, pentru toate disciplinele de concurs, cu privire la conținuturile programelor specifice de concurs, elaborarea subiectelor, a baremelor de evaluare și evaluării lucrărilor scrise din cadrul Concursului național pentru ocuparea posturilor didactice /catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2019.

- 6. *Îmbunătățirea performanțelor prin activitatea de control, prin participarea în echipele de inspecții generale, inspecții tematice și evaluare realizată de inspectorul cu managementul resurselor umane*
 - Inspectorii pentru managementul resurselor umane au desfășurat permanent activități de monitorizare a dinamicii ocupării posturilor didactice de predare din unitățile de învățământ preuniversitar, au participat la inspecțiile generale organizate pe parcursul anului școlar 2019-2020, la inspecțiile tematice și la evaluarea directorilor.

- 7. *Optimizarea normării personalului didactic în vederea reducerii numărului de norm*
 - Au fost monitorizate permanent efectivele claselor de elevi, în vederea unei utilizări eficiente a resursei umane angajate în unitățile de învățământ preuniversitar.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



8. Situația ocupării posturilor didactice de predare în anul școlar 2019-2020

Norme/ posturi didactice	17307,98
Titulari încadrați în norma de bază	11971,08
Titulari (încadrați peste norma de bază în regim de plata cu ora)	1705,31
Cadre didactice angajate în baza prevederilor art. 93 ¹ din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare (în norma de baza)	256,18
Cadre didactice angajate în baza prevederilor art. 93 ¹ din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare (încadrate peste norma de baza în regim de plata cu ora)	29,18
Cadre didactice calificate angajate pe perioadă determinată (încadrate în de bază)	1684,00
Cadre didactice calificate angajate pe perioadă determinată (încadrați peste norma de bază în regim de plata cu ora)	330,49
Cadre didactice calificate participante la concursul organizat la nivel județean / pe parcursul anului școlar cu medii minim 5 (cinci) încadrate cu norma de bază sau pe fracțiuni de normă	265,58
Personal didactic calificat asociat (angajat în alte domenii de activitate) încadrat în regim de plata cu ora	213,85
Personal didactic calificat pensionat încadrat în regim de plata cu ora	664,25
Cu studii superioare, în alt domeniu diferit de cel corespunzător postului didactic	115,83
Studenti, în curs de calificare	45,21
Cu studii medii	27,02



XVII. ACTIVITATEA DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Activitatea de inspecție școlară constituie atributul fundamental al inspectoratelor școlare, instituții aflate în subordinea Ministerului Educației Naționale. În anul școlar 2018-2019 Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) și-a propus diversificarea, eficientizarea și intensificarea activității de inspecție școlară, în special, cea tematică în specialitate, dar și respectiv, cea tematică și generală. Astfel, s-a desfășurat o activitate extrem de complexă de control, îndrumare/consiliere, monitorizare, și evaluare a modalităților de activitate și respectiv, a gradului de realizare a scopurilor și obiectivelor proprii diferitelor categorii de unități de învățământ, așa cum sunt acestea definite prin legislația în vigoare.

PRINCIPIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE	FUNCȚIILE INSPECȚIEI ȘCOLARE	TRĂSĂTURILE INSPECȚIEI ȘCOLARE
<ul style="list-style-type: none">- Principiul competenței și profesionalismului;- Principiul emiterii judecăților de valoare;- Principiul examinării multicriteriale;- Principiul egalității șanselor;- Principiul ameliorării și dezvoltării;- Principiul transparenței;- Principiul autoevaluării;- Principiul feed-back-ului constructiv.	<ul style="list-style-type: none">- Diagnoză, prognoză și prospecție a sistemului de învățământ pe o perioadă de timp determinată;- Planificare și organizare a sistemului de învățământ;- Orientare și îndrumare pedagogică, metodologică și de specialitate a procesului de învățământ;- Monitorizarea eliminării disfuncțiilor constatate apl. planurilor remediale.	<ul style="list-style-type: none">- Profesionalism;- Obiectivitate;- Transparență;- Fundamentare legală;- Ritmicitate;- Adaptabilitate;- Flexibilitate.



OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ

- Creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadre didactice și preșcolari/elevi;
- Evaluarea calității aplicării curriculum-ului național și a curriculum-ului local/CDS, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale – a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activității personalului din unitățile de învățământ;
- Evaluarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, ale directorilor și profesorilor metodiști, ale inspectorilor școlari, precum și a abilităților acestora de a controla, a monitoriza, a evalua, a îndruma și a consilia;
- Sprijinirea unităților școlare și a cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare și a procesului managerial; sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- Realizarea idealului educațional al școlii românești și atingerea finalității principale, aceea de formare de competențe – asimilare de cunoștințe, formare de deprinderi și abilități, prin valorificarea atitudinilor proprii educabililor;
- Respectarea prevederilor legate de regimul actelor de studii, conform noilor documente legislative în vigoare;
- Determinarea concordanței dintre evaluarea internă (la nivelul unității de învățământ, comisiei/catedrei metodice, etc.), evaluarea externă (M.E.N./I.S.M.B.) și situația reală din unitatea de învățământ;
- Respectarea principiilor descentralizării instituționale și a descentralizării curriculare;
- Respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin partenerilor educaționali: elevi, părinți, sindicate, comunitate locală, societate civilă și agenți economici, ONG-uri, etc.



TIPURI DE INSPECȚII CARE S-AU DESFĂȘURAT LA NIVELUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

- Inspecții tematice de specialitate;
- Inspecții tematice;
- Inspecții școlare generale;
- Inspecții privind asigurarea și evaluarea calității educației;
- Inspecții speciale (în vederea susținerii gradelor didactice) / inspecții de specialitate (pe grupuri țintă- profesori debutanți, profesori cu rezultate deficitare în activitatea la catedră, etc.);
- Inspecții de revenire;
- Inspecții pentru rezolvarea de sesizări, reclamații.

A. INSPECȚIA ȘCOLARĂ GENERALĂ

Inspecțiile școlare generale s-au desfășurat la nivelul Municipiului București în conformitate cu Regulamentul privind activitatea de inspecție școlară în unitățile de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.E.C.T.S. Nr. 5547/2011.

Număr de unități planificate pentru inspecție generală	Număr de unități inspectate	Justificarea schimbărilor produse sau a nerealizării tuturor inspecțiilor generale	OBS
12 Semestrul I 12 Semestrul II	24	-	

TIPURI DE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI ÎN CARE S-AU DESFĂȘURAT INSPECȚII GENERALE:

Perioade de desfășurare:

Semestrul I – **26.11.2019 – 7.12.2019**

Semestrul al II-lea – **1-12.04.2019**



Grădinițe – 1

Școli Gimnaziale - 12

Licee/Colegii Naționale/Colegii Tehnice/Economice - 11

Semestrul I	Semestrul II
<ul style="list-style-type: none">• Școala Gimnazială Nicolae Grigorescu• Școala Gimnazială nr. 145• Școala Gimnazială Nr. 95• Școala Gimnazială Ienăchiță Văcărescu• Școala Gimnazială Nr. 134• Școala Gimnazială Nr. 153• Liceul Tehnologic Viaceslav Harnaj• Colegiul Tehnic Dimitrie Leonida• Colegiul Tehnic Costin Nenițescu• Liceul Tehnologic Traian Vuia• Colegiul Tehnic Dumitru Moțoc• Colegiul Tehnic Iuliu Maniu	<ul style="list-style-type: none">• Școala Gimnazială Sf. Voievozi• Școala Gimnazială nr. 85• Școala Gimnazială Nr. 55• Școala Gimnazială Ionel Teodoreanu• Școala Gimnazială George Călinescu• Grădinița nr. 217• Colegiul Tehnic Henri Coandă• Colegiul Tehnic Edmond Nicolau• Liceul Teoretic Benjamin Franklin• Colegiul Național Mihai Eminescu• Colegiul Tehnic Carol I

OBIECTIVELE URMĂRITE ÎN CADRUL INSPECȚIILOR GENERALE

- Relația profesor-elev și aplicarea sistematică a strategiilor didactice centrate pe elevi;
- Utilizarea achizițiilor anterioare de învățare ale elevilor;
- Concordanța dintre strategiile didactice utilizate și caracteristicile grupurilor de elevi;
- Individualizarea sarcinilor și a situațiilor de învățare în funcție de nevoile identificate;
- Modul de răspuns al cadrului didactic la cererile elevilor sau ale părinților privind acordarea de sprijin individual în învățare;
- Includerea, dacă este cazul, în cadrul activităților de predare-învățare-evaluare a elementelor specifice ale minorităților etnice, religioase sau de altă natură existente în instituția de educație;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Utilizarea formelor de evaluare formativă și sumativă a rezultatelor învățării;
- Caracterul interdisciplinar și transdisciplinar – legături cu alte discipline de studiu, în cadrul aceleiași arii, și legături cu discipline din arii curriculare diferite;
- Respectarea drepturilor și îndatoririlor cadrelor didactice și ale elevilor în cadrul proceselor de predare-învățare-evaluare;
- Utilizarea autoevaluării și interevaluării elevilor în activitățile de învățare;
- Prezentarea produselor activității elevilor în sălile de clasă/grupă și în celelalte spații ale unității de educație;
- Modul de selecție și utilizare a auxiliarelor curriculare în funcție de specificul instituției de educație și de achizițiile anterioare de învățare ale educabililor;
- Dezvoltarea capacității elevilor de a învăța din experiență și din practică;
- Respectarea recomandărilor de igienă școlară privind echilibrul între activitatea școlară a elevului și celelalte tipuri de activități specifice vârstei (inclusiv în privința temelor pentru acasă);
- Caracterul obiectiv al evaluării formative și sumative.

Cu prilejul activității de inspecție generală inspectorii școlari din cadrul I.S.M.B. au formulat aprecieri asupra următoarelor șapte arii tematice/domenii:

a) managementul școlar, managementul calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor;

b) modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/în dezvoltare locală, calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar;

c) activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional);

d) nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare);

e) modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată), respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse;

f) relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală;



g) atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ.

REZULTATE

**24 unități de învățământ x 8 ore inspecții pe zi x 10 zile (2 săptămâni) x 7 inspectori ISMB
13440 ore de inspecție**



CONCLUZII DE PE URMA ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE GENERALĂ

- Oferta extracurriculară nu corespunde întotdeauna nevoilor și dorințelor elevilor, părinților și comunității locale, chiar dacă există baza materială și personalul didactic calificat.
- Orarele unităților de învățământ și încadrările cadrelor didactice nu țin întotdeauna seama de prevederile Planurilor-Cadru și regimul orelor de CDS;
- Școlile trebuie să insiste, totodată, pe organizarea unor programe educaționale pentru părinți, intensificând în primul rând acțiunile și întâlnirile cu părinții elevilor din clasa a VIII-a, în vederea cunoașterii cât mai amănunțite a metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de Evaluare Națională și a celei de admitere la liceu și în învățământul profesional;
- În regulamentul intern al unităților școlare există carențe în ceea ce privește stabilirea unor proceduri clare și stricte de sancționare a abaterilor elevilor (inclusiv în ceea ce privește acumularea de absențe, în general în învățământul obligatoriu).
- Cea mai mare parte a părinților și a elevilor au insistat pe necesitatea existenței unei baze didactico-materiale funcționale corespunzătoare unui proces de învățământ modern și eficient;
- Neasigurarea continuității cadrelor didactice pe parcursul anilor de studiu reprezintă o nemulțumire generală atât în rândul elevilor, cât și al părinților, fiind semnalată în chestionarele aplicate pe parcursul inspecțiilor de tip general.
- Existența unor situații uneori conflictuale în cadrul unor echipe manageriale;
- Activitatea didactică trebuie centrată într-o mai mare măsură pe elev, utilizându-se strategii didactice euristice.

B. INSPECȚIA DE REVENIRE

În Graficul de Inspecție și Monitorizare al I.S.M.B. pentru anul școlar 2018-2019 au fost prevăzute două perioade pentru inspecția de revenire: în semestrul I – 14-18.01.2019, iar, în semestrul al II-lea – 20-24.05.2019. Inspecțiile de revenire au urmărit verificarea modului de realizare a planurilor de măsuri ameliorative stabilite în urma desfășurării inspecțiilor din semestrul I, respectiv, semestrul al II-lea, anul școlar 2018-2019.

Număr inspecții de revenire planificate	Număr inspecții de revenire realizate	Justificarea schimbărilor produse sau a nerealizării tuturor inspecțiilor	OBS
18	18	Nu este cazul	

18 unități de învățământ x 6 ore inspecții pe zi x 5 zile x 16 inspectori ISMB
- 8640 ore de inspecție

C. INSPECȚIE TEMATICĂ

Număr de inspecții tematice planificate	Număr de inspecții tematice realizate	Număr de unități de învățământ planificate pentru inspecție	Număr de unități inspectate	Justificarea schimbărilor produse sau a nerealizării tuturor inspecțiilor	OBS
4	4	419 unități de învățământ stat + 224 unități de învățământ particulare din Municipiul București	419 unități de învățământ stat + 224 unități de învățământ particulare din Municipiul București	-	



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



S-au desfășurat câte patru activități de inspecție tematică – separat pentru învățământul preșcolar și cluburile sportive/cluburile copiilor, ce au cuprins toate unitățile de învățământ – de stat și particular din Municipiul București. În perioada 25 februarie-1 martie 2019 în toate unitățile de învățământ de stat și particular din Municipiul București s-a desfășurat **inspecție tematică**, în conformitate cu Adresa MEN Nr. 97/DGMSSP/5.02.2019, în baza Ordinului de Serviciu al ISMB Nr. 3471/15.02.2019 și a aprobării Consiliului de Administrație al ISMB din data de 12.02.2019. Tematica de inspecție a vizat verificarea regulamentelor proprii unităților de învățământ din Municipiul București sub aspectul modului în care acestea respectă legea organică și prevederile actelor normative –Legea Nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul – Cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (OMEN Nr. 5079/2016), cu modificările și completările ulterioare, OMENCN Nr. 6134/2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar.

Pe platforma online au fost înscrise un total de 1762 de inspecții tematice, dintre care 1290 în învățământul de stat și 472, în cel particular.

În vederea sporirii eficienței activității de inspecție tematică, inspectorii școlari I.S.M.B., monitori ai unităților de învățământ au întreprins următoarele activități:

- Au menținut constant contactul cu managerii unităților de învățământ;
- Au vizitat periodic unitățile de învățământ repartizate spre monitorizare și au discutat, consiliat și sprijinit pe managerii unităților de învățământ, pentru rezolvarea operativă a oricărei probleme ivite în cadrul procesului instructiv-educativ din unitatea respectivă;
- Documentele de inspecție – Procesul Verbal, respectiv, Raportul Scris aferent activității au fost întocmite, de regulă, la finalul activității de inspecție tematică;
- Documentele de inspecție au fost generate pe platforma online MIS www.liceultraianbucuresti.ro/inspectie.

REZULTATE

643 unități de învățământ x 7 ore de inspecție per unitate de învățământ x 10 zile
–45010 ore de inspecție tematică



SCURTĂ ANALIZĂ SWOT A INSPECȚIEI TEMATICE

• PUNCTE TARI

- ✓ Situația școlară la învățatură și purtare a fost validată conform prevederilor ROFUIP;
- ✓ Au fost respectate, în general, prevederile regulamentare referitoare la comunicarea scrisă, la termen, transmisă părinților pentru elevii corigenți sau pentru cei cu media scăzută la purtare;
- ✓ În general, există o bună comunicare între învățător/profesor diriginte și părinții elevilor, prin consultații și ședințe;
- ✓ Marea majoritate a directorilor școlilor monitorizate au realizat asistențe la clasă în concordanță cu numărul recomandat de documentele legislative în vigoare;
- ✓ Conducerile unitatilor de învățământ monitorizează întâlnirile părinților cu învățătorii/diriginții claselor, solicită procesele verbale și/sau participă ca invitați la aceste ședințe.

• PUNCTE SLABE

- ✓ Documentele manageriale nu sunt avizate întotdeauna de către inspectorul pentru management instituțional din sector;
- ✓ Planul de măsuri pentru prevenirea și combaterea violenței în școală pentru anul școlar 2018-2019 nu este operațional și aplicabil în toate cazurile;
- ✓ Transferul elevilor nu respectă întotdeauna prevederile ROFUIP OMEN 5079/2016, cu modificările din 2017 și 2018;
- ✓ Există situații în care s-au făcut recomandări pentru completarea portofoliului Comisiei diriginților cu toate procesele verbale de la ședințele cu părinții;
- ✓ Responsabilii de arie curriculară/comisie metodică au efectuat un număr mic de asistențe la clasă.

• RECOMANDĂRI:

- ✓ Creșterea numărului de asistențe la clasă din partea directorilor și responsabililor comisiilor metodice;
- ✓ Întreprinderea de măsuri ferme privind prevenirea abandonului școlar;
- ✓ Intensificarea și optimizarea contactelor la nivel instituțional între unitățile de învățământ și alte instituții ale statului pentru rezolvarea operativă a problemelor ivite.



INSPECȚIA TEMATICĂ DE SPECIALITATE

În anul școlar 2018-2019 inspecția școlară de specialitate a sporit ca importanță în activitatea generală de inspecție școlară la nivelul Municipiului București. În cadrul acestui tip de inspecție școlară, inspectorii de specialitate din cadrul I.S.M.B. au desfășurat o activitate de consiliere cu cadrele didactice din unități, au purtat discuții cu elevii/preșcolarii după caz, și cu conducerea unităților școlare, au verificat documentele adiacente procesului instructiv-educativ desfășurat în cadrul catedrei/ariei curriculare/compartimentului/discipline – documentele comisiei metodice, cataloage ale claselor din norma cadrelor didactice asistate la clasă, portofoliul catedrei, portofoliile personale ale cadrelor didactice, planurile manageriale, alte documente-planificări, material didactic, cataloage, orar, caietele elevilor, teste inițiale, planuri remediale care vizează îmbunătățirea rezultatelor elevilor, etc. Au fost realizate asistențe la clasă pentru fiecare cadru didactic la 3 ore de curs /1 oră de dirigenție. Cu acest prilej s-au completat fișe de observație a lecției, pentru fiecare oră de curs / oră de dirigenție, s-au acordat calificative cadrelor didactice asistate la clasă – pentru fiecare oră de curs. Concomitent, s-a acordat o atenție deosebită cadrelor didactice debutante sau acelor care au demonstrat unele aspecte deficitare în cadrul demersului didactic.

Astfel, în activitatea de inspecție tematică de specialitate au fost cuprinse **un total de 419 unități de învățământ de stat și 224 particular** .

Perioada:

Semestrul I - 1-5.10.2018; 8-12.10.2018;

Semestrul al II-lea -4-8.03.2019; 6-10.05.2019; 13-17.05.2019.

OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE TEMATICĂ DE SPECIALITATE

- Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a elabora, pe baza unei lecturi personalizate a programei școlare, a planificărilor calendaristice și a proiectelor unităților de învățare;
- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a proiecta și utiliza strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;



- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu proiectarea și utilizarea unor strategii didactice corespunzătoare învățământului modern bazat pe competențe;
- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra TIC și lecțiile AEL în activitatea didactică;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea TIC și lecțiile AEL în activitatea didactică;
- Evaluarea competențelor cadrului didactic inspectat de a utiliza metodelor de învățare diferențiată;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu utilizarea unor metode de învățare diferențiată;
- Evaluarea capacității cadrului didactic inspectat de a integra elementele de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu realizarea activităților de planificare și proiectare didactică;
- Consilierea cadrului didactic inspectat în legătură cu integrarea elementelor de evaluare în cadrul activităților de predare-învățare;
- Consilierea cadrelor didactice în vederea diversificării ofertei curriculare de cursuri opționale;
- Consilierea cadrelor didactice în legătură cu posibilitățile de dezvoltare profesională și evoluție în carieră;
- Verificarea demersurilor întreprinse de catedrele/comisiile metodice de specialitate pentru valorificarea datelor rezultate în urma administrării testelor de evaluare inițială (rapoarte de analiză, planuri de măsuri, proiectarea de trasee individuale de învățare pentru fiecare clasă etc).

REZULTATE

**180 unități de învățământ în inspecție tematică de specialitate x câte 5 ore per cadru didactic
x nr. mediu de 3 cadre didactice –
2700 ore de inspecție tematica de specialitate**



CONCLUZII REZULTATE ÎN URMA DESFĂȘURĂRII INSPECȚIILOR TEMATICE DE SPECIALITATE

PUNCTE TARI

- Strategia didactică este preponderent de tip euristic, metodele de predare facilitează în cazul majorității disciplinelor implicarea activă a elevilor în construirea, aplicarea și transferul conținutului noțional în contexte diverse;
- Elementele proiectărilor didactice sunt corelate corespunzător și cuprind corelarea intra- și interdisciplinară a cunoștințelor;
- Activitățile didactice realizate au fost în concordanță cu planificările și proiectările didactice;
- Majoritatea elevilor au fost încurajați și motivați pentru învățare, fiind activi pe tot parcursul lecțiilor;
- Elevii au demonstrat că au cunoștințe, deprinderi și atitudini specific disciplinelor de studiu inspectate;
- Situațiile de învățare sunt proiectate și organizate utilizând eficient materialul didactic existent, precum și auxiliare curriculare de calitate;
- Activitatea de perfecționare a cadrelor didactice se desfășoară având în perspectivă imediată asigurarea calității educației, prin promovarea unei oferte educaționale corespunzătoare nevoilor copiilor, respectându-se ritmul personal de dezvoltare și progresul fiecăruia;
- Planificările activităților didactice, precum și proiectările activităților didactice sunt, în general, corect întocmite, corespunzător normelor și metodologiilor în vigoare;
- S-a constatat aplicarea unor elemente de creativitate (punerea accentului pe problematizare și pe aplicarea cunoștințelor anterioare în context noi) în selectarea strategiilor și metodelor didactice;
- Elevii au fost receptivi față de sarcinile de lucru pe care le-au rezolvat bine și foarte bine;
- Informațiile transmise au fost sistematizate și logice, iar explicațiile au fost clare;
- Activitățile la clasă s-au desfășurat frontal, pe grupe și individual;
- Elementele de evaluare au fost integrate, de regulă, pe tot parcursul demersului didactic;
- Sunt prelucrate, în cadrul Consiliilor Profesoriale și Consiliilor de Administrație, diversele metodologii/note/ proceduri M.E.N. și I.S.M.B.;



- Temele pentru acasă vizează aspectele esențiale ale conținutului noțional predat, presupun un volum de muncă adecvat, au un nivel de dificultate corespunzător particularităților și intereselor elevilor.
- S-a putut observa parțial progresul elevilor atunci când s-a folosit problematizarea și s-a mizat pe capacitatea lor de a aplica vechile cunoștințe în contexte noi;
- Asigurarea calității educației, prin urmărirea modului în care se realizează atribuțiile manageriale la nivelul comisiei metodice și la nivelul fiecărui cadru didactic în parte: controlul parcurgerii ritmice a materiei, analiza obiectivă a nivelului de pregătire a elevilor, cu măsuri concrete de ameliorare a situațiilor necorespunzătoare sau de dezvoltare a celor cu rezultate deosebite, controlul evaluării continue și corecte a elevilor.

PUNCTE SLABE

- Lipsa unui sistem coerent de evaluare a reușitei lecției și de reglare, în consecință, a procesului didactic;
- Evaluările aplicate elevilor au un grad de subiectivism ridicat, iar evaluarea este axată pe cunoștințe și mai puțin pe competențe;
- Există cadre didactice care nu folosesc tema pentru acasă ca instrument de evaluare;
- Nu întotdeauna se pune accent pe interdisciplinaritate, pe observare, descoperire, experiment, aplicabilitatea practică și imediată a subiectelor prezentate;
- Nu există matrice de evaluare pentru fiecare unitate de învățare și nu există întotdeauna matrice de specificații pentru evaluările sumative de final de temă;
- Integrarea sporadică în lecții a secvențelor didactice cu caracter experimental;
- Probele de evaluare sunt construite utilizând parțial tehnici de evaluare obiectivă;
- Nivelul scăzut al cunoștințelor și competențelor elevilor din liceele cu profil tehnologic raportat la cerințele învățământului liceal.

RECOMANDĂRI FORMULATE

- Cadrele didactice trebuie să sprijine și să stimuleze interesul pentru lectură al elevilor prin mijloace de învățământ moderne;
- Includerea a cât mai multor secvențe didactice care să vizeze aspectul educativ al disciplinelor de studiu;



- Aplicarea în școală a unor sisteme de monitorizare și evaluare a modului de utilizare a resurselor, a calității educației furnizate în toate domeniile, de care managerii răspund conform organigramei unității școlare;
- Asigurarea caracterului interdisciplinar și transdisciplinar al cunoștințelor și explicarea utilității cunoștințelor pentru viața cotidiană;
- Diversificarea demersului didactic, prin introducerea TIC în lecție, prin folosirea de metode care să determine formarea de deprinderi, care să fructifice abilitățile practice ale elevilor;
- Focalizarea studiului disciplinei pe dobândirea de competențe formulate în programele școlare;
- Pregătirea de specialitate mai bună a cadrelor didactice, preocupările lor pentru dezvoltarea profesională personală să fie mai bine reflectate în conținuturile lecțiilor.

CONCLUZII PRIVIND CALITATEA ACTIVITĂȚII DIDACTICE A CADRELOR DIDACTICE INSPECTATE

ASPECTE POZITIVE:

- Majoritatea cadrelor didactice au demonstrat o pregătire științifică de specialitate, metodică și psiho-pedagogică adecvată particularităților psiho-cognitive și intelectuale ale elevilor;
- Se utilizează metodele participativ-active, în care elevii sunt evaluați pe tot parcursul întregului demers didactic;
- În majoritatea cazurilor se pune accentul pe caracterul practic - aplicativ al noțiunilor teoretice;
- Majoritatea elevilor au demonstrat că posedă competențele generale stabilite prin programele școlare;
- În urma verificării portofoliilor comisiilor metodice și ale cadrelor didactice s-a constatat că acestea cuprind: strategii și planuri, planificări și proiecte ale unităților de învățare și ale lecțiilor propriu-zise, instrumente specifice de evaluare, proceduri de remediere a demersului didactic și sunt în concordanță cu curriculum național și local.



ASPECTE NEGATIVE:

- Creativitatea în organizarea și desfășurarea demersului didactic este destul de rară, preferându-se în unele cazuri demersurile clasice;
- La unele cadre didactice inspectate temele pentru acasă nu sunt corect dozate sau chiar nu există, neavând rol stimulatoriu sau de ușurare a învățării;
- Caietele de notițe ale elevilor nu sunt verificate periodic de către toți profesorii. În consecință, unele caiete conțin greșeli și sunt dezordonate;
- Nu toate cadrele didactice inspectate integrează TIC în demersul didactic;
- Predomină resursele materiale de tip clasic în pregătirea și organizarea lecției;
- Capacitatea relativ scăzută a cadrelor didactice de motivare a elevilor pentru o învățare activă;
- Majoritatea portofoliilor elevilor conțin în cea mai mare parte referate fără vreo relevanță în ceea ce privește nivelul competențelor, deprinderilor și aptitudinilor specifice ale acestora și care nu le stimulează creativitatea.

NIVELUL ATINGERII STANDARDELOR EDUCAȚIONALE DE CĂTRE ELEVI

- Un număr mare dintre elevi au demonstrat nivele bune și foarte bune de utilizare a cunoștințelor, deprinderilor și aptitudinilor, în situații de învățare diverse;
- Numeroși elevi de la școlile gimnaziale și colegiile naționale și, respectiv, de la liceele teoretice au obținut, în general, în anul școlar 2018-2019, rezultate bune și foarte bune la examenul de Evaluare Națională, la examenul național de Bacalaureat și la concursurile și olimpiadele școlare;
- Majoritatea elevilor au demonstrat că posedă competențele generale stabilite prin programele școlare;
- Există cazuri de eșec școlar, manifestat cu preponderență la nivelul ciclului superior gimnazial (clasele a VII-a și a VIII-a), precum și în învățământul tehnic și profesional.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



INSPECȚII SPECIALE (ÎN VEDEREA SUSȚINERII GRADELOR DIDACTICE) / INSPECȚII DE SPECIALITATE (PE GRUPURI ȚINTĂ- PROFESORI DEBUTANȚI, PROFESORI CU REZULTATE DEFICITARE ÎN ACTIVITATEA LA CATEDRĂ, ETC.)

În anul școlar 2018-2019 au fost efectuate de către inspectorii școlari I.S.M.B și profesorii metodiști inspecții speciale în vederea susținerii gradelor didactice – definitivat, gradul al II-lea, gradul I. Acest tip de inspecție a constituit unul dintre cele mai importante domenii de activitate în cadrul inspecției școlare.

Nr. Crt.	Disciplina încadrare / concurs	Definitivat		Grad I			Grad II			Doctorat		Total
		IS 1	IS 2	IC 1	IC 2	IS	IC 1	IC 2	IS	IC 1	IS	
	Total	711	650	317	243	196	366	325	235	7	6	3056

REZULTATE

**3056 inspecții pentru grade didactice x câte 3 ore per cadru didactic –
9168 ore de inspecție grade didactice**



INSPECȚIA ȘCOLARĂ PENTRU SOLUȚIONAREA UNOR SESIZĂRI, RECLAMAȚII/ PENTRU SOLUȚIONAREA UNOR CONFLICTE, ETC.

În anul școlar 2018-2019 s-a desfășurat un număr important de inspecții pentru soluționarea unor sesizări și reclamații. La registratura ISMB s-au înregistrat un număr de peste 3400 petiții, care au privit diferite aspecte ale procesului instructiv-educativ. Acestea au fost rezolvate de către inspectorii școlari din compartimentele I.S.M.B. La acestea s-au adăugat sesizările instrumentate și rezolvate de către inspectorii școlari pentru managementul instituțional din sectoarele Municipiului București.

PROPUNERI PRIVIND EFICIENTIZAREA INSPECȚIEI ȘCOLARE

În anul școlar 2018-2019 inspectorii școlari I.S.M.B. au formulat unele propuneri privind îmbunătățirea activității de inspecție școlară, după cum urmează:

- Focusarea inspecțiilor tematice de specialitate, pe formarea și perfecționarea cadrelor didactice, precum și pe implicarea tuturor „actorilor” procesului instructiv-educativ în atingerea standardelor de performanță la toate nivelurile;
- Transferarea priorităților inspecției școlare din zona controlului către zona consilierii și îndrumării;
- Echilibrarea distribuției inspecțiilor tematice pe parcursul anului școlar;
- Selectarea obiectivelor inspecțiilor tematice, astfel încât să fie relevante și utile pentru demersul managerial din unitățile de învățământ;
- Continuarea alocării unui procent mai mare din activitatea de inspecție pentru inspecția tematică de specialitate;
- Acordarea unei atenții sporite pentru activitatea de inspecție a modului de organizare și desfășurare a activităților extrașcolare;
- Îmbunătățirea platformei online MIS www.liceultraianbucuresti.ro/inspecti



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



DATE STATISTICE FINALE – ORE DE INSPECȚIE EFECTUATE

Nr. inspectori ISMB	Inspecții generale și de revenire	Inspecții tematice	Inspecții tematice în specialitate	Inspecții speciale grade didactice
62	8640	45010	2700	9168

TOTAL- 65.518 ORE



XVIII. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">– Comunicare eficientă cu echipa managerială din cadrul Inspectoratului Școlar al Municipiului București;– Comunicare eficientă cu inspectorii de specialitate în vederea planificării și efectuării inspecțiilor cadrelor didactice înscrise la examenul de definitivare în învățământ și la gradele didactice;– Foarte bună colaborare între compartimentul de dezvoltare resurse umane și inspectorii pentru managementul resurselor umane din cadrul I.S.M.B. , precum și cu celelalte departamente din cadrul instituției;– Efectuarea a unui număr mare de inspecții de specialitate (definitivat 1696 inspecții, gradul I și II – 1975 de inspecții);– Colaborare foarte bună cu Casa Corpului Didactic din Municipiul București pe segmentul formării continue a cadrelor didactice din Municipiul București;– Colaborarea foarte bună cu serviciul informatizare prin utilizarea aplicațiilor informatizate în planificarea și monitorizarea efectuării inspecțiilor cadrelor didactice înscrise la programele de formare continuă;– Utilizarea rețelei școlare în transmiterea informației către cadrele didactice din învățământul bucureștean;– Rezultate foarte bune înregistrate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământ – sesiunea 2019 (promovabilitate de 85,96%);	<ul style="list-style-type: none">– Lacune în cunoașterea și aplicarea legislației și a metodologiilor din partea unor directori sau șefi de departamente din unitățile școlare, în special a celor fără experiență;– Lipsa unui spațiu suficient și adecvat pentru arhivarea documentelor departamentului, precum și a dosarelor de definitivare în învățământ a candidaților din seriile anterioare;– Suprapunerea de sarcini, fenomen care conduce la apariția unor deficiențe în sistem;– Lipsa de interes, din partea unor cadre didactice cu preponderență încadrate în învățământul particular, de a participa la programe de formare continuă;– Numărul redus al inspecțiilor de specialitate în unitățile de învățământ particular.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">– Comunicare eficientă cu centrele universitare din Municipiul București și din țară;– Organizarea prin C.C.D București a 13 programe avizate și acreditate cu finanțare MEN;– Baza de date actualizată a responsabililor cu formarea din unitățile de învățământ din Municipiul București;– Organizarea consfăturilor la debutul anului școlar (6 consfătuiri – 1/sector)	

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">– Solicitarea parteneriatelor instituționale din partea centrelor universitare din țară și Municipiul București;– Existența cursurilor acreditate de formare profesională oferite de universități, CCD și diverse organizații guvernamentale și non-guvernamentale;– Existența unor programe de conversie profesională, oferind cadrelor didactice posibilitatea de a avea mai multe specializări;– Implementarea proiectului CRED la nivelul cadrelor didactice din Municipiul București	<ul style="list-style-type: none">– Supraîncărcarea cu sarcini în anumite perioade și existența unui timp insuficient pentru întocmirea și transmiterea situațiilor solicitate;– Apariția unor disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către unii manageri de unități școlare și implicit din partea cadrelor didactice implicate în procesul formării;– Slaba motivare din partea unor cadre didactice pentru atingerea standardelor profesionale.



XIX. ACTIVITATEA DE PERFEȚIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ
ACTIVITATEA CASEI CORPULUI DIDACTIC BUCUREȘTI

C.C.D. București a colaborat cu ISMB în următoarele direcții:

- participarea profesorilor metodiști la Consfăturile pe discipline de la începutul anului școlar, la Consfăturile cu responsabili cu formarea continuă;
- participarea directorului și a profesorilor metodiști ai C.C.D. București la activități de inspecție (tematică, generală, pentru grade didactice);
- monitorizarea și participarea în comisii de examene naționale pentru elevi și profesori;
- organizarea de formări pentru profesori pe aspectul prevenirii violenței în școală;
- participarea la activități metodice, științifice, culturale (monitorizare/formare); în aceste sens organizarea simpozioanelor, sesiunilor de comunicări au fost realizate sub dubla coordonare C.C.D-ISMB;
- participarea directorului C.C.D la ședințele Consiliului de Administrație al ISMB, ședințe cu directori, alte activități cu grup țintă directori/directorii adjuncți;
- participarea angajaților C.C.D la activități ale ISMB, ca urmare a invitațiilor/convocărilor din partea ISMB;
- elaborarea de studii privind curriculumul și managementul instituțional, publicate prin Editura Atelier Didactic a C.C.D. București și postate ca resurse educaționale deschise;
- organizarea de vizite de studiu în țări din UE pentru personalul de conducere din unitățile de învățământ din sector 1, sporind impactul vizitelor prin identificarea de noi parteneri și gazde precum Ambasadele României la Berlin și Londra, care au primit delegațiile și în baza cărora s-au stabilit direcții viitoare de acțiune;
- colaborarea cu ISMB în organizarea de activități de tip simpozioane și conferințe, inclusiv a unor activități destinate celebrării Centenarului Marii Uniri, activitate de impact organizată pe 29 noiembrie 2018, cu prezența Casei Regale- Principele Radu;
- realizarea informărilor privind fundamentarea ofertei de formare, realizarea studiului ANF;
- consultări periodice cu inspectorul școlar general/ inspectorii generali adjuncți ai ISMB, inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane;
- transmiterea de rapoarte ale C.C.D. pentru elaborarea materialului concluziv Starea învățământului bucureștean.

FILIALE – CENTRE DE FORMARE LA NIVLEUL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI – 53 DE UNITĂȚI		
SECTOR	NUMĂR	CATEGORII
1	13	2 grădinițe, 6 școli, 5 licee
2	8	2 grădinițe, 3 școli, 3 licee
3	8	2 grădinițe, 6 licee
4	6	1 grădinițe, 3 școli, 2 licee
5	7	2 grădinițe, 3 școli, 2 licee
6	9	2 grădinițe, 3 școli, 4 licee

TOTAL BIBLIOTECI ȘCOLARE FUNCȚIONALE	206
Biblioteci școlare gimnaziale	116
Biblioteci școlare liceale	90
Nr. biblioteci școlare cu conexiune la internet	164
Nr. biblioteci școlare fara conexiune la internet	41
Nr. biblioteci școlare cu program de informatizare a fondului de carte (parțial sau total)	89
Nr. biblioteci școlare fără program de informatizare	116
Nr. Volume carte școlară	3.680.248 volume



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



TOTAL CDI-uri înființate (Centre de documentare și informare)	24
TOTAL CDI-uri funcționale	22
Nr. prof. documentariști titulari	13
Nr. prof. documentariști suplینitori	6
Nr. prof. documentariști necalificați	1
Voluntari	1
Posturi vacante	1
Posturi blocate	2

SITUAȚIE STATISTICĂ- NUMĂR PROGRAME DE FORMARE ACREDITATE / AVIZATE M.E.N.

CATEGORIE	2018-2019
ACREDITATE	19
AVIZATE MEN	55 din care: 38 programe face- to- face 5 programe blended learning 12 programe tip platformă e-learning



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



STATISTICĂ PRIVIND PARTICIPAREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI NEDIDACTIC LA ACTIVITĂȚI DE FORMARE PRIN C.C.D. BUCUREȘTI	
Categoria de personal	Nr. personal participant la acțiuni de formare desfășurate în anul școlar 2018-2019
Personal didactic:	5175
-educatoare	312
-învățători/institutori	145
- profesori	4548
- maiștri instructori	0
- personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control	170
Personal didactic auxiliar	281
Personal nedidactic	174
Total	5630



ACTIVITĂȚI METODICE, ȘTIINȚIFICE ȘI CULTURALE

În anul școlar 2018-2019 s-a organizat rețeaua de filiale ale Casei Corpului Didactic a Municipiului București, care au funcționat ca Centre de formare profesională, fiind înscrise 51 de unități de învățământ preuniversitar .

Activitatea filialelor C.C.D. în anul școlar 2018-2019 a asigurat promovarea inovației și a reformei în educație, precum și cadrul instituțional adecvat pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației, în vederea realizării obiectivului principal al C.C.D.: formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar prin programe de formare continuă, activități cu caracter științific, metodic și cultural, în conformitate cu prevederile art. 244 alin. (1) și (4) din Legea Educației nr. 1/2011.

În anul școlar 2018-2019, Casa Corpului Didactic, în parteneriat cu unitățile de învățământ bucureștean, a organizat **un număr de 81 simpozioane și conferințe, dintre care: 12 la nivel de sector, 35 la nivel de municipiu, 9 la nivel regional, 20 la nivel național și 5 la nivel internațional.**

Obiectivele activităților derulate de filiale au fost promovarea inovației și reformei în educație și crearea cadrului instituțional pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației.

În anul școlar 2018-2019 s-a desfășurat selecția riguroasă a activităților în parteneriate, care au fost incluse în planul propriu de activitate, având la bază încheierea de acorduri cu scopul organizării și desfășurării următoarelor categorii de activități din aria activităților metodice-științifice-culturale : simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări și alte categorii de activități, la care participanții au participat cu lucrări, studii, articole, direct sau indirect.

În raport cu domeniul activități metodice, științifice, culturale s-a avut în vedere inițierea și derularea de parteneriate în scopul implementării de activități/proiecte educaționale la nivel local/regional/național/internațional și având drept grup țintă personalul didactic/didactic auxiliar, elevi și părinți.



SECȚIUNEA IV

XX. ÎNVĂȚĂMÂNTUL TEHNIC, PROFESIONAL ȘI PROFESIONAL ÎN SISTEM DUAL

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- Colaborare foarte bună între inspectoratul școlar, directori, cadre didactice, agenți economici;
- Receptivitatea unităților școlare față de evoluția pieței forței de muncă;
- Implicarea agenților economici în promovarea învățământului profesional dual;
- Elaborarea C.D.L. (profil tehnic) în colaborare cu agenții economici și corelat cu interesul elevilor și specializarea aleasă;
- Campanii de promovare a Învățământ Profesional și Tehnic în sectoarele 1-6; participarea la Targul de oferta educațională. Săptămâna meseriilor;
- Intensificarea pregătirii suplimentare a elevilor din anii terminali, în vederea creșterii performanțelor la examenele finale;
- Creșterea importantă a investițiilor în infrastructură, din surse locale (primării de sector);
- Implicarea participativă a elevilor în diverse activități extra-școlare în colaborare cu primăriile de sector, privind prevenirea și combaterea violenței, participarea la activități de voluntariat;
- Preocuparea pentru perfecționarea continuă a întregului personal didactic;
- Cadre didactice și manageri cu o bună pregătire științifică și metodică, majoritatea cu experiență profesională, inclusiv managerială;
- Existența unui număr foarte mare de cadre didactice calificate, cu gradele didactice II, I și doctorat;
- Interes crescut al unor cadre didactice și al unor unități școlare pentru participarea în proiecte naționale și internaționale;
- Transfer de bune practici educaționale în urma derulării de schimburi de experiență prin proiecte, programe, parteneriate europene cu participarea cadrelor didactice și elevilor.
- Creșterea numărului de parteneriate în vederea dezvoltării Învățământului Profesional și Tehnic
- Utilizarea în toate unitățile de învățământ a instrumentelor de asigurare a calității.



PUNCTE SLABE

- Numărul mare de absențe ale elevilor din ciclul superior al liceului;
- Neimplicarea părinților în modul de pregătire a elevilor pentru școală și în activitățile școlii;
- Disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele adolescenților;
- Rezultatele slabe obținute de elevi la simularea Examenului Național de Bacalaureat/Bacalaureat;
- Nu toți absolvenții de liceu susțin examenul de competențe profesionale;
- Un procent mic dintre absolvenții care au obținut certificatul de calificare se angajează în domeniul în care s-au pregătit;
- Preocupare redusă pentru realizarea activităților cu caracter interdisciplinar;
- Nu toate cadrele didactice aplică metode moderne de predare-învățare (învățarea centrată pe elev și autoevaluare);
- Rezultatele slabe la testele predictive și o pregătire inițială slabă a elevilor;
- Rezultatele slabe (dar mai bune ca în anul școlar precedent) la examenul de Bacalaureat;
- Număr mare de elevi corigenți și situații școlare neîncheiate;
- Procentul mare de elevi cu note între 5-6,99;
- Resurse insuficiente în vederea dotării unor laboratoare cu mobilier și aparatură.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none">– Planificarea strategică prin P.R.A.I., P.L.A.I. și P.A.S.;– Posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a elevilor, în cadrul învățământului profesional, liceal tehnologic și postliceal, în calificări cerute de piața muncii;– Reglementarea sub aspect legislativ a învățământului profesional în sistem dual;– Posibilitatea obținerii de certificate recunoscute pe piața muncii;– Asigurarea recunoașterii competențelor dobândite și transferul acestora – ECVET- Sistemul european de credite pentru educație și formare profesională.	<ul style="list-style-type: none">– Existența unui sistem legislativ instabil;– Absența unui interes real al elevilor în doândirea competențelor specifice meseriei pentru care se pregătesc;– Slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai atractive financiar;– Lipsa manualelor pentru liceu și școala profesională;– Existența unui număr mare de elevi proveniți din familii cu probleme socio-economice.

Învățământul profesional și tehnic nu mai trebuie să fie o rută a eșecului. Pe piața muncii este nevoie de meseriași și de aceea, împreună cu agenții economici, trebuie accentuată această componentă.

Agenți economici implicați în parteneriate cu unitățile de învățământ tehnologic – Porche România, Țiriac Auto, Engie, Apa Nova, E-Distribuție, Radisson Blu, City Grill, etc.

Calificările pentru care sunt pregătiți elevii prin învățământul profesional și profesional dual sunt: mecanic auto, instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze, mecanic agricol, bucătar, tipăritor offset, comerciant – vânzător, electrician exploatare centrale, stații și rețele electrice, etc.



În anul școlar 2018-2019 au funcționat:

An școlar	Număr clase a IX a învățământ profesional/ nr.elevi	Număr clase a IX a învățământ profesional dual / nr. elevi	Număr clase a IX a învățământ liceal tehnologic/ nr. elevi
2018 – 2019	34/807	10/253	160/4548

Bursa profesională

- Bursa profesională se acordă tuturor elevilor care frecventează învățământul profesional și profesional dual și constă într-un sprijin financiar lunar de **200 lei**.

An școlar	Număr burse clasa a IX-a	Număr burse clasa a X-a	Număr burse clasa a XI-a	Număr burse clasa a XII-a	Total burse
2018 - 2019	8665	7578	6715	894	23852

Rezultatele obținute la *examenul de certificare a competențelor profesionale*

Colaborarea cu operatorii economici și desfășurarea pregătirii practice la aceștia a condus la o mai bună pregătire profesională a elevilor și la posibilitatea ocupării unui loc de muncă.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Nivel 3 învățământ profesional	Nivel 4 învățământ liceal	Nivel 5 învățământ postliceal
420 înscriși din care prezenți 412 Calificative: Excelent - 110 FB - 160 B - 129 Satisfacator - 13 Neprezentati - 8	2987 înscriși din care prezenți 2857 Calificative: Excelent- 1470 FB- 965 B- 382 Satisfacator- 40 Neprezentati- 130	1659 – înscriși 1654- prezenți 1651 – promovați 3 - respinși

Rezultatele elevilor la olimpiadele și concursurile școlare naționale în învățământul profesional și tehnic

- Concursul pe meserii – calificarea: mecanic auto
Mențiune - clasa a XI-a
- Olimpiada – disciplina: Educație tehnologică
Premiul I
- clasa a V-a
Mențiune
- clasa a VI-a – 2 elevi
- clasa a VII a - 2 elevi
- clasa a VIII-a – un elev

Asigurarea calității

Instrumentele de asigurare a calității în ÎPT aprobate prin OMECI nr. 6308/ 19.12.2008 sunt:

- Manualul de autoevaluare
- Manualul de Inspecție de monitorizare externă.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Conform calendarului aplicării instrumentelor de asigurare a calității în unitățile de învățământ profesional și tehnic au fost efectuate următoarele activități (ISMB- CNDIPT):

- Monitorizare externă a procesului de autoevaluare în perioada 1 februarie – 1 aprilie 2018;
- Efectuarea vizitelor de inspecție pentru validarea externă a autoevaluării unităților de învățământ profesional și tehnic în perioada 1 octombrie -1 decembrie 2018;

Au fost monitorizate 56 unități de învățământ de stat și particular (licee și școli postliceale).



XXI. ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL ȘI SPECIAL INTEGRAT

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- Respectarea prevederilor legale specifice învățământului special și special integrat constatată cu ocazia efectuării inspecțiilor școlare pe parcursul anului școlar 2018-2019

Tipul de inspecție	Număr de unități de învățământ inspectate	Număr de inspecții efectuate
Inspecție tematică	20	80
Inspecție tematică de specialitate	19	184
Inspecție școlară curentă și specială pentru definitivare în învățământ și obținerea gradelor didactice	19	147

- Numărul mic de elevi la clasă, cu posibilitatea tratării diferențiate și individualizate a elevilor
În anul școlar 2018-2019 au fost înmatriculați în învățământul special **3076** copii/elevi repartizați astfel :



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Nivel de învățământ	Număr de elevi	Număr de grupe/clase	Media pe grupă/clasă
învățământ preșcolar	197	24	8.21
învățământ primar	956	112	8.54
învățământ gimnazial	1022	124	8.24
învățământ profesional	628	71	8.85
învățământ liceal	95	9	10.56
învățământ postliceal	178	10	17.80
TOTAL	3076	350	8.79

În anul școlar 2018-2019 au funcționat și:

- 7 grupe/clase pentru copiii/elevi cu autism în Școala Gimnazială Specială Nr. 3, Școala Gimnazială Specială „Constantin Păunescu” și Școala Gimnazială Specială pentru Surzi Nr.1
- 128 grupe/clase pentru copiii/elevi cu deficiențe severe, profunde și asociate
- 5 grupe/clase pentru copiii/elevi cu deficiențe senzoriale multiple (surdo-cecitate) în Grădinița Specială pentru Hipoacuzici, Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Auz „Sf. Maria” și Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere.

Activitățile desfășurate au urmărit atingerea următoarelor obiective:

- Asigurarea flexibilității și performanței actului educativ, terapeutic-recuperator și a celui de profesionalizare a copiilor/elevilor/tinerilor cu dizabilități;
- Existența și utilizarea planurilor de servicii individualizate și a planurilor de intervenție personalizată implementate de o echipă multidisciplinară;



- Asigurarea unui program de terapii educaționale și specifice complementar procesului de predare-învățare-evaluare;
- Asigurarea egalizării de șanse pentru toți elevii cu Cerințe Educaționale Speciale, atât pentru cei din învățământul special cât și pentru cei integrați în unități de învățământ de masă, prin asigurarea posibilității de a parcurge un curriculum adecvat nevoilor și particularităților lor de dezvoltare;

Au fost înregistrate rezultate foarte bune obținute de elevii cu deficiențe senzoriale la concursurile naționale organizate cu finanțare de la MEN:

I. Concursul Național pentru Deficienți de Vedere, Arad, 2019:

- Premiul II la Limba și literatura română, clasa a VIII-a, NIȚĂ MIHAI ADRIAN de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere
- Premiul III la Matematică, clasa a VIII-a, STANCU DANIEL GABRIEL ANDREI de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere
- Premiul III la Limba engleză, clasa a VIII-a, LAZĂR CĂTĂLINA ALEXANDRA de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere
- Premiul I la TIC, clasa a VIII-a, BURTEA ALEXANDRU de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere
- Premiul III la Citire Rapidă, clasa a VII-a, DICA DIANA DOINIȚA de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere
- Premiul II la TIC, clasa a XII-a, MOCANU IONELA VIOLETA de la Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta”
- Premiul III la Istorie, clasa a XII-a, MOISE ELENA DELIA de la Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta”
- Premiul II la Citire Rapidă în Limbaj Braille, clasa a XII-a, MOISE ELENA DELIA de la Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta”

II. Concursul Național pentru Deficienți de Auz, Timișoara, 2019:

- Premiul II la Limba și Literatura Română, clasa a VIII-a, ANDRONACHE MĂDĂLIN OLIVER de la Școala Gimnazială Specială pentru Surzi nr. 1;
- Premiul Special la TIC, clasa a VIII-a, NICULAE ALEXANDRU de la Școala Gimnazială Specială pentru Surzi nr. 1 ;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Mențione la Educație plastică, clasa a VIII-a, MITU TEODORA de la Școala Gimnazială Specială pentru Surzi nr. 1;
- Premiul III la Limba și Literatura Română, clasa a VII-a, STANCU IONUȚ CRISTIAN de la Școala Gimnazială Specială pentru Surzi nr. 1;
- Premiul Special la TIC, clasa a VII-a, ACIOBĂNIȚEI SAMUEL de la Școala Gimnazială Specială pentru Surzi nr. 1.
- Premiul II la Educație plastică, clasa a VIII-a BRANIȘTE IONELA DANIELA de la Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul III la Educație plastică, clasa a VII-a TURCU ALISIA de la Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul III la Matematică, clasa a VIII-a, RAICU MARIO de la Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul III la Matematică, clasa a VIII-a CIURLEA MARIAN de la Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul III la Informatică, clasa a VII-a MINEA ALEXANDRU de la Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul III la LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, clasa a VIII-a LINCĂ DANIELA de la Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul I la Educație plastică, clasa a VII-a, STĂNCIOIU MARIA-LILIANA de la Liceul Tehnologic Special Nr. 3;
- Premiul II la Limba și literatura română, clasa a VII-a, GHERBEZAN ELIS-MARIO de la Liceul Tehnologic Special Nr. 3;
- Premiul II la Matematică, clasa a VII-a, CONSTANTIN AMALIA-MIHAELA de la Liceul Tehnologic Special Nr. 3;
- Mențione la TIC, clasa a VIII-a, CANĂ MARIUS-COSMIN de la Liceul Tehnologic Special Nr. 3;
- Premiul Special la TIC clasa a VII-a IOSIF MARIA GABRIELA de la Liceul Tehnologic Special Nr. 3;
- Premiul Special la Matematică clasa a VIII-a TERZIMAN ANDREI CĂTĂLIN de la Liceul Tehnologic Special Nr. 3.

III. Concursul Național ”Made for Europe”, Cluj Napoca, 2019

- Premiul I, clasa a VII-a MINEA ALEXANDRU de la Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”.

- Existența în fiecare unitate de învățământ special a cabinetelor de terapii specifice de compensare (educație perceptiv-auditivă, tehnica vorbirii, audiologie educațională, educație perceptiv-vizuală, orientare și mobilitate spațială, terapia tulburărilor de limbaj și a deficiențelor senzoriale, kinetoterapie);
- Introducerea și utilizarea în sfera educației speciale a componentelor de tehnologie educațională: aparatură pentru deficienți motori, sintetizatoare vocale, mijloace de comunicare nonverbală.
- Număr mare de specialiști în domeniul psihopedagogiei speciale bine pregătiți și cu experiență în educația specială

Cadre didactice în învățământul special	TOTAL cadre didactice	Din care,				
		Debutante	Cu definitivat	Cu gradul II	Cu gradul I	Cu doctorat
	915	115	214	174	389	23

- Rezultate bune obținute la inspecțiile tematice de specialitate

Disciplina la care s-a realizat inspecția	Total cadre didactice inspectate	Calificative acordate			
		F.B.	B	A	S
Psihopedagogie specială	184	161	21	1	1

- Rezultate bune obținute de cadrele didactice din învățământul special la examenele naționale

Examenul	Cadre didactice înscrise	Cadre didactice promovate	Rată de promovare
DEFINITIVAT	21	17	80%
GRADUL II	19	18	95%

- Rezultate bune obținute de cadrele didactice din învățământul special la examenul de titularizare

Disciplina de examen	Cadre didactice înscrise	Cadre didactice prezente	Cadre didactice retrase	Lucrări corectate	Rezultate		
					Note sub 5	Note între 5 și 6,99	Note peste 7
Psihopedagogie speciale	89	67	12	55	20	23	12
TECI	11	10	1	9	0	4	5

- Asigurarea de programe educaționale adaptate pentru elevii spitalizați pe o perioadă mai mare de 4 săptămâni sau pentru elevii școlarizați la domiciliu

Copii/elevi școlarizați la domiciliu	TOTAL copii/elevi	Din care :			
		Copii integrați în înv. preșcolar	Elevi integrați în înv. primar	Elevi integrați în înv. gimnazial	Elevi integrați în înv. liceal
Învățământ special	138	0	61	77	0
Învățământ de masă	36	0	16	13	7

Copii/elevi școlarizați în spital	TOTAL copii/elevi	Din care :			
		Copii din înv. preșcolar	Elevi din înv. primar	Elevi din înv. gimnazial	Elevi din înv. liceal
	112	0	45	38	29



- Functionarea unor alternative educationale foarte eficiente în activitatea de recuperare a deficienței severe (exemplu: Waldorf, Pedagogie curativă);
- Includerea unui număr mare de elevi cu CES în stagii de formare profesională care se desfășoară la parteneri internaționali, prin proiecte europene;

În anul școlar 2018-2019 în unitățile de învățământ special au fost implementate **18 de proiecte cu finanțare europeană, la care au participat 157 elevi și 124 de cadre didactice.**

Proiecte ERASMUS+, AK1, în domeniul VET

- Consorțiul ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL BUCUREȘTEAN, format din 9 unități de învățământ special gimnazial, a derulat proiectul cu titlul „Egalitate de șanse pentru persoanele cu dizabilități în context european”, cod proiect 2018-1-RO01-KA102-048475, la care au participat 40 de elevi și 40 de cadre didactice
- Consorțiul ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL SPECIAL BUCUREȘTEAN, format din 3 unități de învățământ special profesional și tehnic, a derulat proiectul cu titlul „Șanse pentru o pregătire profesională europeană a elevilor cu dizabilități” cod proiect 2018-1-RO01-KA102-048582, la care au participat 40 de elevi și 40 de cadre didactice
- Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta” a derulat proiectul cu titlul „Formare profesionala de calitate pentru persoanele cu dizabilități de vedere” cod proiect 2018-1-RO01-KA102-048482, la care au participat 30 de elevi și 30 de cadre didactice
- Liceul Tehnologic Special Nr. 3 a derulat proiectul cu titlul „*Profesionalizarea elevilor deficienți de auz – pașaport pentru includere și echitate*”, cod proiect 2018-1-RO01-KA102-047795, Acțiunea-cheie 1 – Proiect de mobilitate pentru cursanții și personalul din domeniul Educației și Formării Profesionale, la care au participat 10 de elevi și 5 de cadre didactice;
- Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz ”Sf. Maria”, a derulat Proiectul cu titlul ”*Elevi buni, buni profesioniști! Pregătirea practică a tinerilor deficienți de auz, bază a inserției socio-profesionale, (GOod students, Good WORKers! The Vocational Training of the Young Hearing Impaired Students as a basis for Social-Professional Insertion) - GO WORK!*”, cod proiect 2018-1-RO01-KA102-047995, acțiunea KA1 - mobilități de formare profesională (VET), program Erasmus + (2018-2020), la care au participat până în prezent 20 de elevi și 6 cadre didactice.



Proiecte ERASMUS+, AK1, în domeniul EDUCAȚIE ȘCOLARĂ

- Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz "Sf. Maria", a derulat proiectul cu titlul „Quality Education for a Safer Future of the Hearing Impaired Students, for Equal Job Opportunities on the European Market - READY FOR THE FUTURE”, cod proiect 2017-1-RO01 –KA101 -036577, program Erasmus +, acțiunea KA1 - Educație Școlară (2017-2019), la care au participat 20 cadre didactice

Proiecte ERASMUS+, AK2 (strategice), în domeniul EDUCAȚIE ȘCOLARĂ

- Școala Gimnazială Specială „SF. Nicolae”, în cadrul ERASMUS+, KA229, parteneriate de schimb de bune practice doar între școli, a derulat proiectul cu titlul "ALL TOGETHER, ALL THE SAME", cod proiect 2018-1-ES01-KA229-050758_2, la care au participat 10 elevi și 14 cadre didactice, în activități transnaționale. La activitățile locale ale proiectului au participat 28 elevi și 12 cadre didactice.
- Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz "Sf. Maria", a derulat Proiectul cu titlul „*Let's Discover Europe Together Finding Harmony in Differences - EUROPE'S FRIENDS*”, cod proiect 2017-1-RO01-KA219-037409_1, acțiunea KA2 - Parteneriat Strategic, program Erasmus + (2017-2019), la care au participat direct 14 elevi și 11 cadre didactice
- Școala Gimnazială Specială Nr. 2 a derulat proiectul cu titlul „Game-based education or how to Make Learning easier - GAMES”, cod proiect 2017-1-AT01-KA219-035048, la care au participat 16 elevi și 6 cadre didactice
- Școala Gimnazială Specială nr. 4, a derulat proiectul cu titlul "Healing Earth ART (H.E.A.R.T.)", cod proiect 2018 – 1 – SI01 – KA229 – 046996_3, la care au participat 4 elevi și 6 de cadre didactice.
- Școala Gimnazială specială pentru surzi nr.1, împreună cu 4 școli pentru deficiente de auz din 4 țări europene (Polonia, Germania, Grecia, Slovenia) a derulat în anul școlar 2018 - 2019 proiectul cu titlul "Breaking the silence", cod proiect 2017-1-PLO-KA219038635_4, la care au participat 12 elevi și 10 cadre didactice din Școala Gimnazială specială pentru surzi nr.1.

Proiecte aprobate în anul școlar 2018-2019 (cu începere din 01.09.2019)

- În domeniul proiectelor de mobilitate ERASMUS+ VET, Consorțiul ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL BUCUREȘTEAN prin Școala Gimnazială Specială Nr. 2 a câștigat proiectul cu titlul „Acces la pregătire profesională de calitate pentru elevii/tinerii



cu dizabilități-ACCESS4ALL”, cod proiect 2019-1-RO01-KA102-062649, la care vor participa 40 de elevi și 40 de cadre didactice

- În domeniul proiectelor de mobilitate ERASMUS+ VET, Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta” a câștigat proiectul cu titlul ”Abilitati profesionale la standard europene pentru elevii/tinerii cu dizabilitati de vedere”, cod proiect 2019-1-RO01-KA102-062382, la care vor participa 30 de elevi și 30 de cadre didactice
- În domeniul proiectelor de parteneriat strategic în domeniul educație școlară – proiecte de schimb interșcolar ERASMUS+, KA2, Școala Gimnazială Specială Nr. 2, în calitate de partener, a câștigat proiectul cu titlul „TEACH ME DIFFERENTLY”, cod proiect 2019-1-AT01-KA229-051500_6.
- În domeniul proiectelor de parteneriat strategic ERASMUS+, KA2, Școala Gimnazială Specială „SF. Nicolae” în calitate de partener, a câștigat proiectul cu titlul ”Robotics for the Inclusive Development of Atypical and Typical Children- RIDE”, cod proiect 2019-1-HU01-KA201-061275.
- În domeniul proiectelor de tip educație școlară ERASMUS+ KA1, Școala Gimnazială Specială Nr.1 a câștigat proiectul cu titlul ”CREȘTEM IT" (GrOwing IT- "GO IT") , cod proiect 2019-1-RO01-KA101-062103, la care vor participa 10 cadre didactice.
- În domeniul proiectelor de tip educație școlară ERASMUS+ KA1, Liceul Tehnologic Special Nr. 3 a câștigat proiectul cu titlul „Educatie continua pentru profesorii de spital”, cod proiect 2019-1-RO01-KA101-062508, la care vor participa 14 de cadre didactice.
- În domeniul proiectelor de tip educație școlară ERASMUS+ KA1, Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz ”Sf. Maria”, a câștigat proiectul cu titlul ”Fiecare copil este important! Pregătirea profesorilor pentru o educație incluzivă a copiilor cu dizabilități” (T-EACH!), (2019-2020), cod proiect 2019-1-RO01-KA101-062716, la care vor participa 20 cadre didactice.
- În domeniul proiectelor de mobilitate ERASMUS+ VET, Școala Gimnazială Specială nr. 4 a câștigat proiectul cu titlul “Connection of different subjects: We did it!”, cod proiect 2019-1-LT01-KA229-060770_5, la care vor participa 16 cadre didactice.
- În domeniul proiectelor de mobilitate ERASMUS+ VET, Școala Gimnazială Specială nr. 4 va fi gazdă pentru 2 cadre didactice de la CPEE Virgen de la Esperanza, Spania, care vor desfășura activități tip job-shadowing în cadrul proiectul cu titlul “Revolución inclusiva para todos, IR-4ALL” .



- Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere a câștigat proiectul cu titlul "Be proud, Be a scout", cod proiect 2019-DE03-KA229-059655_4, parteneriat strategic coordonat de Shule Haus Widey din Germania.
- Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere a câștigat proiectul cu titlul "Eco Child", cod proiect 2019-1-EL01-KA229-062519_2, parteneriat strategic coordonat de Diadrastiko Europaiko Sxoleio din Grecia.

POCU – Program Operațional Capital Uman

- În cadrul Programului Operațional Capital Uman, Școala Gimnazială Specială "SF. Nicolae" derulează proiectul cu titlul "ȘCOALA MEA – Sprijinirea Creativității și Organizarea Altfel a Lecțiilor prin Asigurarea de Măsuri Educaționale Adecvate", cod proiect 107010, la care participă 57 de elevi și 18 cadre didactice
- În cadrul Programului Operațional Capital Uman, LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL NR. 3, sector 2, derulează proiectul cu titlul " FRIENDS – Facilitarea Revitalizării Integrate a Educației Necesare unei Dezvoltări Sustenabile", cod proiect 107007, la care participă 40 de elevi și 40 de cadre didactice
- În cadrul Programului Operațional Capital Uman, Școala Gimnazială Specială "SF. Nicolae" derulează proiectul cu titlul "MENS SANA – Măsuri Educaționale Necesare Sprijinului Sustenabil Adaptat Nevoilor Actuale", cod proiect 108284, la care participă 164 de elevi și 26 de cadre didactice.
- Existența în fiecare unitate de învățământ special a cabinetelor medicale dotate cu resurse umane și materiale corespunzătoare;
- Existența și funcționarea unor spații școlare cu destinație specială: mini-bucatarii, ateliere de ceramică, de lumânari decorative și decorațiuni interioare, laboratoare de informatică, ludotecă, săli pentru educație polisenzorială;
- Spații școlare modernizate și dotate corespunzător prin includerea unităților de învățământ special într-un program de reabilitare cofinanțat de Primăria Municipiului București și Banca Europeană de Investiții;
- Promovarea voluntariatului prin încheiere de parteneriate școlare și derularea de activități formale și nonformale, inclusiv în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară

În anul școlar 2018-2019, la nivelul Municipiului București au fost implicați în programele Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară un număr de 7432 de elevi voluntari din 63 de unități de învățământ de masă (școli cu clasele I-VIII și licee) care au desfășurat acțiuni specifice cu un număr de 3125 de copii/elevi aflați în situații dezavantajate sau în dificultate din unități de



învățământ special sau unități de asistență socială. Pe parcursul anului școlar s-au desfășurat numeroase întâlniri bilaterale între parteneri, dar și acțiuni la nivel municipal/regional, cum ar fi:

- Spectacolul „În prag de sărbătoare” desfășurat la Palatul Național al Copiilor în data de 11 decembrie 2018, la care au participat 448 de copii/ elevi voluntari și beneficiari din 51 de unități de învățământ.
- Campania „Săptămâna fructelor și legumelor donate” care s-a desfășurat în 114 unități de învățământ, la care au participat 1451 elevi voluntari.
- Concursul regional de dans din cadrul Concursului Național „Împreună pentru viitor”.
- Spectacolul „Împreună de ziua bucuriei” desfășurat la Palatul Național al Copiilor în luna iunie 2019, la care au participat 462 de copii/ elevi voluntari și beneficiari din 48 de unități de învățământ.
- Promovarea ofertelor educaționale (site-urile unităților de învățământ, pliante, afișe, acțiuni la nivelul comunității locale) și a bunelor practici (prezentări video, portofolii, studii) cu consecințe pozitive privind schimbarea percepției față de copilul cu dizabilități și față de sistemul educativ care-l deservește, prin deschiderea către comunitate, inclusiv prin derularea de campanii de conștientizare, sesiuni de comunicări științifice, etc.

PUNCTE SLABE

- Depistarea întârziată a copiilor cu CES, fapt care determină amânarea începerii școlarizării și a intervenției specializate;
- Număr mare de copii cu nevoi speciale, de vârstă preșcolară, care nu sunt cuprinși în grădinițe speciale;
- Număr mic de norme alocate pentru serviciile itinerante și de sprijin în comparație cu numărul mare de solicitări pentru aceste servicii necesare elevilor cu CES integrați în scolile de masă;
- Lipsa unor programe de formare profesională adaptate pentru elevii cu dizabilități mintale grave, profunde sau asociate care determină o rată foarte mare de abandon școlar în rândul acestora;
- Lipsa materiilor prime și a utilajelor moderne în școlile profesionale și liceele tehnologice determină desfășurarea necorespunzătoare a orelor la disciplinele din aria curriculară Instruire practică;
- Inexistența ascensoarelor pentru elevii deficienți locomotori și neuromotori în majoritatea unităților de învățământ special;
- Lipsa manualelor școlare și a auxiliarelor curriculare în domeniul învățământului special;
- Lipsa mijloacelor de transport adaptate care să faciliteze deplasarea elevilor cu CES la unitățile de învățământ;



- Lipsa unei infrastructuri care să permită participarea elevilor cu CES integrați în unitățile de învățământ de masă la programe terapeutice specializate, care să faciliteze adaptarea lor școlară și socială.

OPORTUNITĂȚI

- Acordarea de servicii de asistență socială, prin serviciile oferite de cantinele și internatele școlare ale învățământului special;
- Asigurarea, de către psihologii și psihopedagogii din rețea, a serviciilor de educare și consiliere a familiei, pentru ca aceasta să devină partener în actul educațional;
- Colaborarea cu centrele de zi, care contribuie financiar pentru suplimentarea personalului didactic, pentru formarea profesională continuă a acestuia și pentru crearea unor condiții deosebite în activitatea de recuperare;
- Existența și accesarea de către cadrele didactice a proiectelor și programelor pentru dezvoltarea în carieră;
- Colaborarea eficientă cu reprezentanți ai unor organisme nonguvernamentale și cu comunitatea în activitățile educative extracurriculare și extrașcolare;
- Existența de parteneriate cu organisme internaționale cu activitate în domeniul educației speciale pentru formarea cadrelor didactice sau pentru pregătirea postliceală a elevilor deficienți;
- Programe europene de tip ERASMUS + derulate în multe școli speciale, la care participă numeroase cadre didactice și elevi;
- Atragerea de fonduri extrabugetare prin derularea a numeroase proiecte în parteneriat;
- Dezvoltarea de parteneriate și proiecte între școlile speciale și diferite organizații nonguvernamentale.

AMENINȚĂRI

- Lipsa colaborării cu serviciile specializate din DGASPC de sector și cu medicii de familie în vederea depistării precoce a copiilor cu CES, având consecințe asupra includerii într-o formă organizată de educație a tuturor copiilor/ elevilor cu CES;
- Politica educațională de integrare a copilului cu deficiențe în învățământul de masă, fără asigurarea cadrului afectiv și a structurilor de sprijin necesare;
- Lipsa unui curriculum național pentru învățământul special;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Lipsa internatelor școlare prin preluarea acestora de către Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, ceea ce induce incoerența și lipsa de unitate în cerințe în procesul recuperator;
- Mediul economic și social defavorizat din care provin elevii școlilor speciale;
- Dezinteresul agenților economici în a colabora cu școlile profesionale sau cu liceele tehnologice în vederea desfășurării stagiilor de practică;
- Repartiția computerizată a cadrelor didactice în urma Concursului național de titularizare împiedică asigurarea continuității acestora în unitățile în care s-au abilitat să lucreze (învățarea scrierii braille, a limbajului mimico-gestual, a tehnicilor de lucru cu elevul autist sau cu surdo-cecitate ș.a);
- Incoerența legislativă referitoare la drepturile persoanelor cu handicap din România, generată de disiparea responsabilităților între Ministerul Educației Naționale, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, Autoritatea Națională pentru Protecția Persoanelor cu Handicap, Ministerul Sănătății, Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Drepturilor Copilului, etc.

Situația elevilor integrați în învățământul de masă

Copii/elevi integrați în învățământul de masă	TOTAL copii/elevi integrați	Din care :				Număr cadre didactice itinerante și de sprijin	Nr. elevi/ Nr. cadre didactice itinerante și de sprijin Medie	Număr școli integratoare
		Copii integrați în înv. preșcolar	Elevi integrați în înv. primar	Elevi integrați în înv. gimnazial	Elevi integrați în înv. liceal			
	2147	166	901	1024	56	131	16.4	281

XXII. ÎNVĂȚĂMÂNTUL ÎN LIMBA MATERNĂ

Analiză SWOT

1. DOMENIUL CURRICULUM

PUNCTE TARI	
<p>- Implementarea corectă a Curriculum-ului specific și aplicarea Ordinului nr.5671 din 10.09.2012 pentru aprobarea Metodologiei privind studiul în limba maternă și al Limbii și literaturii materne, al Limbii și literaturii române, studiul Istoriei și tradițiilor minorităților naționale și al Educației muzicale în limba maternă, de către elevii aparținând minorităților naționale;</p> <p>- Asigurarea învățământului în limba maternă pentru un număr de 3143 copii și elevi din școlile/ clasele cu predare în limba maternă din municipiul București și totodată, studiul limbii materne pentru alți 422 elevi, din școlile cu predare în limba română, după cum urmează:</p>	
STUDIUL ÎN LIMBA MATERNĂ:	
Total elevi: 3143 – învățământ în limba maternă: <ul style="list-style-type: none">• Limba germană maternă: 2419• Limba maghiară maternă: 218• Limba italiană maternă: 506	Total elevi 422 – studiul limbii materne: <ul style="list-style-type: none">• Limba greacă maternă: 192• Limba bulgară maternă: 44• Limba rusa maternă: 15• Limba rromani maternă: 37• Limba italiană maternă: 134
<p>- Aplicarea curriculumului preșcolar, primar, gimnazial și liceal în toate unitățile de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, cf. art. 46(1) din LEN și unitățile de învățământ cu secții de predare în limbile minorităților naționale, cf. art.46(6) din LEN.</p>	



PUNCTE TARI

- Oferta educațională conferă cadrul natural propice desfășurării unui învățământ modern, capabil de performanțe specifice nivelului de vârstă, abilităților, competențelor și intereselor copiilor.
- Elaborarea și transmiterea în teritoriu a Calendarului concursurilor școlare, organizarea fazelor municipale ale acestora (limba germană, limba maghiară, limba italiană, limba rromani, limba neogreacă, Concursul Național multicultural Diversitatea- O șansă în plus pentru viitor), organizarea participării la fazele naționale și internaționale;
- Participarea multor cadre didactice la stagiile de formare în problematica reformei procesului educațional.
- Transfer de bune practici educaționale în urma derulării de schimburi de experiență prin activități de perfecționare, prin proiecte și programe.
- Generalizarea în toate unitățile de învățământ a instrumentelor de asigurare a calității prin comisiile de control intern și C.E.A.C.

PUNCTE SLABE

- Abordare formală a activității de consiliere a părinților.
- Lipsa interesului responsabililor de comisii pentru asumarea răspunderii în luarea deciziilor specifice.
- Insuficiența studiului individual cu privire la proiectarea didactică și curriculum, în cazul personalului fără studii de specialitate.
- Asistențele la activități, uneori realizate formal.
- Insuficientă activitate în privința interasistențelor.

OPORTUNITĂȚI

- Implicarea primăriilor pentru realizarea lucrărilor de ameliorare/reabilitare a imobilelor și a spațiilor aparținând unităților de învățământ, de igienizare a acestora, în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare.

AMENINȚĂRI

- Scăderea interesului cadrelor didactice pentru activitatea de perfecționare.
- Scăderea populației de vârstă preșcolară/școlară.



2. DOMENIUL RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>-Personal didactic, de conducere, de îndrumare și control cu o bună pregătire metodico-științifică, cu competențe în domeniul managerial și bogată experiență profesională.</p> <p>-Existența unei baze de date privind populația preșcolară/școlară, cadrele didactice, încadrarea, acordarea gradelor didactice, inspecția școlară.</p> <p>-Manageri școlari formați în management educațional.</p> <p>-Tendința de diminuare a numărului de suplینitori necalificați.</p> <p>-Existența unui număr mare de cadre didactice calificate, cu gradele didactice II, I, masterat, ceea ce demonstrează un grad ridicat de profesionalizare a carierei didactice.</p> <p>-Existența unei echipe eficiente de metodiști, cu pregătire prin cursuri de specialitate.</p>	<p>-Interesul scăzut al cadrelor didactice pentru cunoașterea documentelor de strategie educațională privind asigurarea calității în educație.</p> <p>-Proiectarea documentelor manageriale la nivelul comisiei metodice fără corelare cu documentele manageriale ale unității.</p> <p>-Lipsa procedurilor specifice compartimentelor, în unele unități de învățământ.</p> <p>-Manifestarea unor situații de abordare formală a procesului de formare continuă, la nivelul unor comisii metodice.</p>	<p>-Existența cursurilor acreditate de formare profesională CNFP și CNFPA oferite de universități, CCD și ONG-uri.</p> <p>„Istoria romilor” - curs avizat MEN - 24 de ore, ofertă a Casei Corpului Didactic București 2018-2019</p> <p>„Limba și literatura romani” - curs avizat MEN - 24 de ore, ofertă a Casei Corpului Didactic București 2018-2019</p> <p>„Romanipen educațional”- curs avizat MEN - 24 de ore, ofertă a Casei Corpului Didactic București 2018-2019.</p> <p>-Existența strategiei privind prevenirea criminalității și violenței în unitățile de învățământ preuniversitar.</p>	<p>-Declinul demografic</p> <p>-Lipsa cadrelor didactice calificate</p> <p>-Neattractivitatea profesiei de cadru didactic din motive financiare</p>



3. DOMENIUL RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>-Existența unei baze de date actualizată privind populația preșcolară, personalul didactic și de conducere, mișcările de personal, activitățile opționale.</p> <p>-Monitorizarea unităților școlare în care s-au implementat proiecte pentru elevii aparținând minorităților etnice (“Ziua Limbii materne; Călătoria mea Multiculturală”).</p>	<p>-Insuficiente computere, pentru utilizarea în procesul de predare-învățare, în dotarea unităților de învățământ.</p>	<p>Existența documentelor de proiectarea a activității la nivelul ISMB</p>	<p>-Inexistența unui buget planificat acordat formării la nivelul unităților de învățământ.</p> <p>-Imposibilitatea unor cadre didactice de a-și plăti cursurile de formare /perfecționare.</p> <p>-Imposibilitatea de a motiva financiar cadrele didactice cu rezultate deosebite.</p>

4. DOMENIUL RELAȚII COMUNITARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>-Colaborarea cu instituțiile administrației publice locale.</p> <p>-Participarea la festivități școlare, la activități culturale, sociale și religioase, la acțiunile Prefecturii București și ale Primăriei capitalei, la realizarea de studii privind învățământul în limba maternă;</p> <p>-Sprijinirea și promovarea dezvoltării relației școală-comunitate, a proiectelor de parteneriat educațional, în contextul descentralizării; dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu instituții de stat, private și cu O.N.G.-uri;</p>	<p>-Uneori, situații de comunicare formală deficitară la nivelul relației familie-școală.</p> <p>-Disfuncții în cadrul rețelei de comunicare la nivelul sectorului, dar și între directorii unităților de învățământ.</p>	<p>-Colaborarea cu Poliția, Direcția Generală de Sănătate Publică, Primăriile de sector și Primăria Municipiului București, DGASPC ONG-uri, Prefectura, mass-media.</p>	<p>-Interesul și implicarea scăzută a părinților în cunoașterea problemelor școlii.</p> <p>-Scăderea frecvenței la clasă datorită unor cauze externe.</p>



-Aplicarea măsurilor legale, în vederea prevenirii fenomenelor de discriminare etnică și de segregare din unitățile școlare.

XXIII. ÎNVĂȚĂMÂNTUL PARTICULAR

În anul școlar 2018-2019 au funcționat în rețeaua școlară a Municipiului București un număr total de **224** unități de învățământ particulare, dintre care: **144** unități de învățământ preșcolar, **31** școli primare, **15** școli gimnaziale, **21** unități de învățământ liceal, **13** școli profesionale.

STRUCTURA NUMERICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR AN ȘCOLAR 2018-2019

Unități de învățământ preuniversitar	TOTAL București	Dintre care în sectorul:					
		1	2	3	4	5	6
Grădinițe	144	27	28	33	24	7	25
Școli primare	31	5	4	10	5	4	3
Școli gimnaziale	15	6	1	2	1	2	3
Licee	21	6	5	6			4
Școli postliceale	13	2	3	4	1		3
Total unități	224	46	41	55	31	13	38

- Număr clase și număr elevi/nivel învățământ particular, an școlar 2018/2019

Nivel	Numarul claselor existente	Numarul elevilor existenti
Preșcolar	676	8385
Primar	395	5495
Gimnazial	169	2680
Liceal	215	4043
Profesional	15	300
Postliceal	208	4421
Total general	1678	25324

- **Situația comparativă a numărului de elevi și preșcolari din învățământul particular pentru anii școlari 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019**

Nivel de învățământ	Nr. preșcolari/elevi An școlar 2016-2017	Nr. preșcolari/elevi An școlar 2017-2018	Nr. preșcolari/elevi An școlar 2018-2019
Învățământ preșcolar	7068	7339	8385
Învățământ primar	4996	5143	5495
Învățământ gimnazial	2290	2624	2680
Învățământ liceal	3861	3906	4043
Învățământ profesional	366	312	300
Învățământ postliceal	5589	5903	4421
TOTAL	24170	25227	25324

- Situația comparativă a numărului de unități de învățământ acreditate pentru anii școlari 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019

Unități de învățământ acreditate	An școlar 2016-2017	An școlar 2017-2018	An școlar 2018-2019
TOTAL	63	83	91

- Situația cadrelor didactice din învățământul particular
An școlar 2018-2019

Cadre didactice în învățământul particular	Din care,								
	Titulare în unitate	Titulare detașate	Suplinitoare calificate	Suplinitoare necalificate	Pensionare	Cu definitivat	Cu gradul II	Cu gradul I	Cu doctorat
	831	70	753	235	97	518	221	317	114

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Existența autorizațiilor sanitare de funcționare. - Existența CIF-ului pe numele unității de învățământ în proporție de 70 % la unitățile acreditate/autorizate. - Existența documentelor manageriale. - Existența documentelor școlare . 	<ul style="list-style-type: none"> - Lipsa autorizației ISU. - Neaplicarea prevederilor legale în vigoare privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în unitățile de învățământ particular din învățământul preuniversitar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Accesul unui număr mare de absolvenți la școli de prestigiu. - Implicarea elevilor în programe și proiecte. - Schimburi de experiență cu unități de învățământ de stat și particular. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fluctuație mare de cadre didactice și lipsa continuității la clasă. - Desființarea unor unități de învățământ din cauza expirării perioadei de grație în vederea obținerii acreditării.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



<ul style="list-style-type: none">- Respectarea legislației în vigoare cu privire la constituirea comisiilor cu caracter permanent și ocuparea funcției de director în proporție de 60 %.- Promovarea unui CDS/CDL atractiv pentru elevi/preșcolari.- Dotarea materială și informațională bună.- Existența programului de pregătire suplimentară pentru recuperare/performanță cu elevii.- Stimularea elevilor cu rezultate deosebite.- Deschiderea unităților spre un parteneriat activ și real cu familia.- Existența unităților de învățământ cu alternative educaționale.- Posibilitatea realizării unor cursuri școlare individualizate, motivante pentru copii, orientate spre inovație și împlinire personală.- Promovabilitate de 100% la examenele naționale.	<ul style="list-style-type: none">- Nerespectarea modului de numire a directorului unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare (în proporție de 60 %).- Atât contractele de muncă cât și contractele educaționale nu sunt încheiate cu unitatea de învățământ în proporție de 50 %.- Slaba preocupare din partea unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesională.- Lipsa cadrelor didactice specializate în învățământ alternativ și a continuității nivelurilor de învățământ.- Percepția greșită a părinților cu privire la învățământul alternativ.	<ul style="list-style-type: none">- Interes din partea comunității față de oferta educațională a școlilor.- Comunicarea eficientă cu partenerii instituțiilor de învățământ.- Menținerea unei stări de disciplină și securitate a elevilor.- Dezvoltarea și promovarea imaginii pozitive a școlilor.- Dezvoltarea unor parteneriate cu comunitatea locală și implicarea în proiecte europene.	<ul style="list-style-type: none">- Desființarea unor unități de învățământ din cauza imposibilității de obținere a autorizației ISU, deși toate standardele au fost îndeplinite în vederea acreditării.
--	--	---	--



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



UNITĂȚI CU PROMOVABILITATE 100% LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

UNITATEA DE PROVENIENTA	SECTOR	PROMOVABILITATE
LICEUL TEORETIC "SCOALA MEA"	1	100,00%
LICEUL TEORETIC NATIONAL	1	100,00%
LICEUL TEORETIC SCOALA EUROPEANA BUCURESTI	1	100,00%
SCOALA GIMNAZIALA "ALETHEEA"	1	100,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOANID"	1	100,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AVENOR”	1	100,00%
LICEUL PEDAGOGIC "ANASTASIA POPESCU"	2	100,00%
COMPLEXUL EDUCATIONAL LAUDE-REUT	3	100,00%
LICEUL TEORETIC MIHAI IONESCU	3	100,00%
ȘCOALA GIMNAZIALĂ METROPOLITANĂ "ARC"	3	100,00%
ȘCOALA PRIMARĂ "COPIL DORIT"	5	100,00%

UNITĂȚI CU PROMOVABILITATE 100% LA BACALAUREAT

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	SECTOR	PROMOVABILITATE
LICEUL TEORETIC NATIONAL	1	100.00%
LICEUL TEORETIC SCOALA EUROPEANA BUCURESTI	1	100.00%
LICEUL TEORETIC "SCOALA MEA"	1	100.00%
COMPLEXUL EDUCATIONAL LAUDE-REUT	3	100.00%



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI





MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU ALTERNATIVE EDUCATIONALE
DIN MUNICIPIUL BUCUREȘTI ÎN ANUL ȘCOLAR 2018-2019

Invățământ de stat - 14 unități	
Waldorf – 4 unități	Step by step - 10 unități
Școala Gimnazială “I. Heliade Rădulescu” – Sector 1 Școala Gimnazială nr.86 – Sector 3 Liceul Teoretic bilingv “Ita Wegman” - Sector 2 Liceul Teoretic Waldorf - Sector 2	Grădinița nr. 252– Sector 1 Grădinița “Zâna Florilor” – Sector 6 Grădinița nr. 209 – Sector 6 Grădinița nr. 274 – Sector 6 Școala Gimnazială nr. 5– Sector 1 Școala Gimnazială nr. 55 - Sector 3 Școala Gimnazială “Ionel Teodoreanu” - Sector 4 Școala Gimnazială nr. 189 - Sector 4 Școala Gimnazială „Orizont”- Sector 6 Școala Gimnazială „Regina Maria”- Sector 6

Invățământ particular - 8 unități		
Waldorf – 2 unități	Step by step – 2 unități	Montessori – 4 unități
Școala liberă Waldorf - Sector 1 Grădinița "Christophori Internațional"- Sector 1	Grădinița “Bambi” - Sector 3 Școala Gimnazială “Step by step” - Sector 3	Grădinița Monterra - Sector 2 Școala Montessori - Sector 2 Școala Primară Casa Montessori - Sector 6 Școala Primară Montessano- Sector 3



❖ **Obiectivele generale propuse pe anul școlar 2018-2019 au fost:**

- Acordarea Avizului conform de către ISMB privind rețeaua unităților de învățământ particulare solicitante;
- Monitorizarea aplicării unui management de calitate în unitățile de învățământ preuniversitar particulare;
- Respectarea legislației în vigoare în privința documentelor manageriale;
- Respectarea Hotărârii nr. 169/2019 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar ;
- Verificarea realizării Ofertei educaționale pentru anul școlar 2018-2019, adusă la cunoștința părinților.
- Respectarea numărului de ore prevăzute în planurile cadru, verificarea realizării orelor claselor, încadrarea cu personal didactic la nivelul unității de învățământ ;
- Monitorizarea efectivelor de copii/elevi înscriși în baza de date SIIIR;
- Realizarea actualizării regulamentelor școlare în conformitate cu legislația actuală;
- Constituirea comisiilor și emiterea deciziilor la nivelul unităților de învățământ;
- Încadrarea cu personal calificat la nivelul unităților de învățământ particulare și concursurile pe posturile vacante s-au derulat conform Metodologiei de mobilitate a personalului didactic. Greutăți se întâmpină la numirea directorilor care nu în toate situațiile corespund funcției, neavând condițiile legislative îndeplinite.
- Întocmirea corectă și existența fișelor de post pentru anul școlar 2018-2019;
- Constituirea Consiliului de Administrație al unităților de învățământ particular conform legislației în vigoare și delegările de consilieri din partea Consiliilor Locale/Primăriilor pentru aceste unități de învățământ;
- Verificarea modului de monitorizare a activității didactice la ore de către directori (fișe de asistență la ore completate în acest an școlar);
- Monitorizarea formării continue și a documentelor responsabilului cu formarea continuă;
- Monitorizarea privind transferul elevilor și existența documentelor specifice;
- Verificarea respectării procedurii de acordare a calificativelor anuale pentru anul școlar 2018-2019 pentru personalul didactic, didactic auxiliar;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Respectarea corectitudinii întocmirii contractelor de muncă (angajați cu concurs național/ de titularizare pentru calificați/necalificați și cu concurs de titularizare în unitate);
- Verificarea procedurilor privind siguranța elevilor și angajaților școlii (serviciul pe școală, pază, împrejurimi, camere de supraveghere, aviz ISU, autorizație de funcționare);
- Verificarea documentelor cu privire la actele de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ;
- Îmbunătățirea rezultatelor absolvenților la examenele de Evaluare Națională, de Bacalaureat și de Absolvire pentru obținerea Certificatului de competențe profesionale (preponderent în învățământul postliceal);
- Evaluarea personalului de conducere;
- Monitorizarea evaluărilor externe efectuate de ARACIP.

❖ **Activități metodice desfășurate:**

- Consfătuirea cadrelor didactice din învățământul particular și alternative
- Simpozionul Internațional de Comunicări Științifice DR. MIOARA MINCU-organizat de Școala Postliceală Sanitară „Carol Davila”, sector 2;
- Festivalul Integrării ROMÂNIA COPIILOR, eveniment derulat sub egida Conil Fest, organizat de Școala Primară „Conil, sector 5;
- Expoziția cu tema CRĂCIUNUL, SĂRBĂTOAREA BUCURIEI;
- Concursul Național PĂDUREA, PRIETENA MEA, din cadrul proiectului „Dreptul la educație și activități recreative”, desfășurat de organizația nonguvernamentală ECOMONDIA, Grădinița WONDERLAND, sector 6, București, Școala Primară PARADISUL COPIILOR Corbeanca, Ilfov, și Grădinița STROP DE ROUĂ, sector 4, București;
- Concursul Național ÎMPREUNĂ LA GRĂDINIȚĂ, din cadrul proiectului „Dreptul la educație și activități recreative”, desfășurat de organizația nonguvernamentală ECOMONDIA, Grădinița WONDERLAND, sector 6, și Grădinița Nr.52, sector 1, București;
- Concursul MAMA, O MINUNE A MINUNILOR, organizat de Școala Primară SPECTRUM, sector 3, București;
- Gala MAGNA CUM LAUDE FRIENDSHIP GALA, organizată de Complexul Educațional Laude-Reut, sector 3;



- Sesiunea de comunicări științifice APA, ESENȚA VIETȚII, organizată în cadrul proiectului „Școala, start pentru sănătate” de către Liceul Teoretic Atlas, sector 6;
- Activitate educativă HIPERTENSIUNEA, UN DUȘMAN INVIZIBIL, organizată în cadrul proiectului „Școala, start pentru sănătate” de către Liceul Teoretic Atlas, sector 6;
- Premiera filmului „Ce-am făcut 100 de ani?”, organizat de Școala Tehnică Postliceală de Artă Teatrală și Cinematografică București, sector 3.

Activitățile desfășurate în anul școlar 2018-2019 au fost selectate în concordanță cu obiectivele și conținuturile propuse de MEN, ISMB și unitățile de învățământ. Au fost înregistrate rezultate deosebite la Olimpiadele școlare, la examenele naționale- Evaluare națională și Bacalaureat. La fel se poate spune și despre rezultatele care au vizat examenele de Atestat a competențelor profesionale. Toate activitățile proiectate, organizate și derulate au avut ca scop dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a personalității preșcolarilor/elevilor în funcție de ritmul propriu și de trebuințele fiecăruia, încurajarea învățării independente prin oferirea de ocazii pentru a-și construi cunoașterea, stimularea auto-reflecției, autoevaluării, autoreglării comportamentului în activitățile de joc și învățare desfășurate în unitățile de învățământ. Activitatea din grădinițe/școli a fost adusă la cunoștința tuturor părinților prin intermediul ședințelor, al discuțiilor individuale sau al întâlnirilor mai puțin formale (mese rotunde, întâlniri părinți-educatori, învățători, profesori, serbări, etc.). Grupurile Yahoo au facilitat comunicarea dintre părinți, educatoare și profesori. Nu în ultimul rând, menționăm creșterea numărului de unități de învățământ acreditate, urmare a respectării Hotărârii Guvernului nr. 22/ 2007 pentru aprobarea standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar particular și evidențierea performanțelor acestora.



SECȚIUNEA V

XXIV. PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCAȚIONALE

Activitatea desfășurată de compartimentul proiecte educaționale în anul școlar 2018-2019 s-a bazat pe cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională ale M.E.N, a documentelor ANPCDEFP, ale Comisiei Europene: Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și legislația subsecventă, Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Regulamentul de Organizare și Funcționare al Inspectoratelor Școlare școlare aprobat cu OMECS nr. 5530/2011, Regulamentul de inspecție a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar, Strategia „Europa 2020”, Apelul european 2019 pentru propuneri de proiecte în cadrul Programului Erasmus+, Apelul național la propuneri de proiecte 2019, în cadrul Programului Erasmus+, Ghidul Programului Erasmus+, 1 ianuarie 2014.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- Asigurarea cadrului metodologic privind organizarea și desfășurarea activităților metodico -științifice, fiind elaborate următoarele documentele: Strategia Compartimentului pentru perioada 2017-2020, Planului managerial pentru anul școlar 2018-2019, Programul activităților pentru semestrul I și II, diagnoza și analiza de nevoi, Procedura Operațională pentru monitorizarea programelor internaționale la nivelul ISMB/unităților de învățământ, Procedura Operațională pentru obținerea documentului de mobilitate EUROPASS, Procedura Operațională pentru selecția pentru ocuparea funcției de metodist al ISMB pentru activități formale și non formale, Constituirea Consiliului Consultativ al specialității-proiecte educaționale;
- Organizarea unui număr mare de întâlniri, activități comune, monitorizarea activităților din proiecte, cu profesorii metodiști, cu coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / responsabili proiecte



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



europene din unitățile de învățământ bucureștene, în cadrul activităților de formare/informare privind posibilitățile de accesare a fondurilor europene, respectiv:

- Organizarea Consfătuirii Municipale a cadrelor didactice responsabile cu derularea proiectelor educaționale, 26 septembrie 2018, la C. N. „Matei Basarab”;
- Organizarea Conferinței Municipale cu tema „Elaborarea proiectelor europene în cadrul programului Comisiei Europene Erasmus+, 11 decembrie 2018, la C.E ”V. Madgearu”;
- Organizarea, în parteneriat cu ANPCDEFP, a sesiunii de formare/informare privind elaborarea și implementarea proiectelor Erasmus+, acțiunea KA 1, domeniul VET, 14 ianuarie 2019, la ANPCDEFP;
- Organizarea Work-shopurilor de formare a profesorilor responsabili de proiecte și programe din unitățile de învățământ bucureștene pentru programul Erasmus+, 16.01.2019 la C. E. ”Virgil Madgearu”, 21.01.2019, la Școala Centrală, 23.01.2019, la Școala Gimnazială nr. 168;
- Desfășurarea unor campanii de informare privind Apelul Național la Propuneri de Proiecte, Programului Erasmus +, exercițiul de selecție 2019, prin realizarea de sesiuni de informare/consiliere a profesorilor responsabili de proiecte din unitățile de învățământ bucureștene, noiembrie 2018- ianuarie 2019;
- Consilierea conducerilor unităților de învățământ, a coordonatorilor pentru proiecte și programe pentru participarea la Competiția Națională pentru obținerea certificatului „Școală Europeană”;
- Consilierea conducerilor unităților de învățământ, a coordonatorilor pentru proiecte și programe pentru participarea la Concursul Național de produse realizate în urma participării la proiectele europene, „Made for Europe”, faza pe Municipiul București și faza națională;
- Consilierea profesorilor pentru participare la Olimpiada națională de argumentare, dezbateri și gândire critică "Tinerii dezbat", faza pe Municipiul București/națională;
- Încheierea unui număr important de acorduri de parteneriat de către ISMB, prin compartimentul de proiecte educaționale;
- Cooperarea cu Biblioteca Academiei Române în vederea realizării unor evenimente științifice și culturale comune, de natură să contribuie la creșterea calității educației în învățământul preuniversitar bucureștean;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Cooperarea cu Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS, pentru derularea proiectelor educaționale CIVITAS: ”**Am ales să fiu profesor-Tinerii profesori sărbătoriți în an centenar**”, desfășurat în perioada 10 septembrie-27 noiembrie 2018, ”**Starea învățământului bucureștean în anul școlar 2017-2018**”, desfășurat în perioada 15- 24 octombrie 2018, ”**Școala Profesională - Drumul Tău Spre Excelență**”, desfășurat în perioada 1 februarie – 15 martie 2019, ”**Olimpiada Națională de Informatică – secțiunea gimnaziu**”, desfășurat în perioada 22-27 aprilie 2019, proiecte care au contribuit la dezvoltarea instituțională a ISMB , precum și la creșterea calității educației oferită elevilor;
- Cooperarea cu Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București pentru derularea proiectului „Valențe culturale ale securității și sănătății în muncă”, și a Concursului național „Știu și aplic- securitatea și sănătatea în muncă se deprind de pe băncile școlii!”, ediția a III-a 2019, derulat în perioada februarie-iunie 2019, care a avut drept scop educarea tinerei generații, a absolvenților ciclului superior al liceului, încă de pe băncile școlii, cu privire la alegerea cât mai în cunoștință de cauză a viitorului loc de muncă, în cadrul unui mediu sănătos și sigur ;
- Colaborarea cu Asociația InfoCons -Asociația Națională pentru Protecția Consumatorilor și Promovarea Programelor și Strategiilor din România, pentru programul de formare a cadrelor didactice din Municipiul București în domeniul protecției consumatorilor –domeniul financiar bancar;
- Colaborarea cu Autoritatea de Supraveghere Financiară, pentru derularea proiectului educațional ”Să vorbim despre piața financiară ne-bancară”, în cadrul căruia s-au desfășurat o multitudine de activități de informare și formare, cu elevii și cadrele didactice din 36 școli bucureștene, în perioada martie- iulie 2019;
- Existența unor unități de învățământ din București care au obținut statutul de „Școală Europeană”, astfel: din totalul celor 11 candidaturi depuse, 3 unități au obținut acest titlu: Colegiul Național ”Gheorghe Șincai”, Liceul Teoretic ”Ștefan Odobleja” și Școala Superioară Comercială ”Nicolae Kretzulescu”;
- Rezultate bune obținute de elevii bucureșteni la Concursul Național „Made for Europe”, ediția a XII- a, faza națională, concurs cuprins în Calendarul concursurilor naționale școlare finanțate de către M.E.N., care a avut loc la Cluj în perioada 1 - 5 aprilie 2019. În anul școlar 2018-2019, la faza națională a concursului, s-au calificat 9 elevi s-au calificat pentru faza națională a concursului, care au primit diplome de participare, iar 8 elevi din cei 9 au primit următoarele premii:



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Premiul I – TUDOR BOGDAN de la Școala Gimnazială Specială pentru Deficienți de Vedere;
- Premiul I - MINEA ALEXANDRU-IONUȚ-DANIEL de la Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria”;
- Premiul II - NAE ANAMARIA ANDREEA de la Liceul Tehnologic „Sf. Pantelimon”;
- Premiul II - STAN MARA-SOFIA de la Liceul Teoretic ” Jean Monnet”;
- Premiul III - BOJIAN DRAGOȘ-SILVIU de la Colegiul Economic „Virgil Madgearu” ;
- Mențiune - ANDREI COSMIN-FLORIN de la Școala Gimnazială Specială nr. 2;
- Mențiune - MARIN ANDREEA-ROBERTA de la Liceul Bilingv ”Miguel de Cervantes”;
- Mențiune - CHAKHACHIRA ZAHEIR-ALEXANDRU de la Liceul Bilingv ”Miguel de Cervantes”;
- Rezultate bune obținute de elevii bucureșteni la faza națională a concursului de specialitate ”Știu și aplic! ”, desfășurat în perioada 17-19 mai 2019 la Colegiul Tehnic ”Gh. Asachi” din Iași, concurs în care elevii din București au obținut un premiu de popularitate și o mențiune;
- Rezultate bune obținute de elevii bucureșteni la Olimpiada națională de argumentare, dezbateri și gândire critică "Tinerii dezbate", faza națională secțiunea începători și secțiunea avansați, desfășurată la Piatra- Neamț, în perioada 8-14 iulie 2019, unde echipajul de la Colegiul Național de Informatică a obținut mențiune la secțiunea începători;
- Implementarea unui portofoliu bogat de proiecte educaționale în anul școlar 2017-2018, astfel :
 - Proiectul privind învățământul secundar (Romania Secondary Education Project - ROSE), aplicant MEN- Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, în perioada 2016-20120, în 1.168 licee din țară, dintre care 57 din Municipiul București. Proiectul vizează finanțarea intervențiilor legate de oferta educațională la nivel de liceu pentru abordarea factorilor educaționali și personali care împiedică tranziția elevilor de la liceu către învățământul terțiar, inclusiv abandonul, refuzul de a se înscrie la examenul de bacalaureat, sau obținerea unei medii scăzute la examenul de bacalaureat.
 - Proiectul strategic ”Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți” – CRED, realizat în cadrul Programului Operațional Capital Uman, cod SMIS 2014:118327, contract încheiat între Ministerul Dezvoltării Regionale Administrației Publice și Fondurilor Europene și Ministerul Educației Naționale, cu ISMB este partener.
 - Proiectul educațional ”**Am ales să fiu profesor-Tinerii profesori sărbătoriți în an centenar**”, desfășurat în perioada 10 septembrie-27 noiembrie 2018, în parteneriat cu Centrului de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS.



Proiectul a avut drept scop valorizarea unui număr de 50 de cadre didactice, aflate în primii 5 ani de activitate didactică în învățământul preuniversitar bucureștean, care au obținut rezultate deosebite în activitatea didactică desfășurată cu preșcolarii/elevii.

- Proiectul educațional „**Starea învățământului bucureștean în anul școlar 2017-2018**”, desfășurat în perioada 15-24 octombrie 2018, în parteneriat cu Centrului de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS. Proiectul a urmărit, pe de o parte asigurarea unei informări corecte și unitare la nivelul ISMB și al unităților de învățământ preuniversitar bucureștene cu privire la starea învățământului bucureștean, în anul școlar 2017-2018, precum și asupra direcțiilor de acțiune prioritare pentru anul școlar 2018-2019, iar pe de altă parte asigurarea condițiilor desfășurării unui învățământ modern în toate unitățile de învățământ preuniversitar bucureștene și îmbunătățirea competențelor manageriale ale directorilor unităților de învățământ prin experimentarea de metode și practici inovative.
- Proiectul educațional „**Școala Profesională - Drumul Tău Spre Excelență**”, desfășurat în perioada 1 februarie – 15 martie 2019, în parteneriat cu Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS. Proiectul a vizat, pe de o parte informarea profesorilor, părinților și agenților economici privind modul de organizare și funcționare a învățământului dual, condițiile de acces la învățământul profesional și tehnic, beneficiile formării profesionale inițiale prin învățământul profesional și tehnic în general și ale formării prin învățământul dual, iar pe de altă parte informarea a cel puțin 13.000 elevi de clasa a VIII-a, din 300 de unități de învățământ gimnazial din Municipiul București, privind oportunitatea oferită de învățământul profesional și profesional dual.
- Proiectul educațional „**Olimpiada Națională de Informatică – secțiunea gimnaziu**”, desfășurat în perioada 22-27 aprilie 2019, în parteneriat cu Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive București – PROEDUS. Proiectul a vizat, pe de o parte, stimularea elevilor cu performanțe școlare înalte sau care au interes și aptitudini deosebite în domeniul informaticii, promovarea valorilor etice fundamentale, spiritul de fair-play, competitivitatea și comunicarea interpersonală, iar pe de altă parte, stimularea creativității și gândirii critice, oferind în același timp motivația atât de necesară în procesul de învățare și contribuind la dezvoltarea personală și profesională a elevilor.
- Proiectul Educațional ” Să vorbim despre piața financiară ne-bancară”, proiect suportat financiar integral de către ASF, derulat de ISMB în parteneriat cu Asociația de Supraveghere Financiară, în perioada martie-iulie 2019.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Proiectul Educațional ”Valențe culturale ale securității și sănătății în muncă”, realizat în parteneriat cu Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București, în perioada februarie- iunie 2019.
- Proiectul european World’s Largest Lesson, care s-a desfășurat în perioada 15-30 septembrie 2018 în unitățile de învățământ bucureștene, ca inițiativă a MEN pentru promovarea obiectivelor globale ale dezvoltării durabile (DD) cuprinse în Agenda ONU pentru Dezvoltare Durabilă pentru anul 2030;
- Proiectul ”Un viitor sustenabil cu și pentru tineri”, desfășurat în parteneriat cu Departamentul pentru Dezvoltare Durabilă din cadrul Secretariatului General al Guvernului, în data de 5 decembrie 2018, la Palatul Victoria. Proiectul s-a adresat unui grup țintă format din 60 de persoane, din care 50 de elevi și 10 profesori, din 10 licee de top din Municipiul București; fiecare școală a selectat 5 elevi care au obținut rezultate deosebite la învățătură și purtare în anul școlar 2016-2017.
 - Existența la nivelul școlilor bucureștene a unor programe, proiecte, parteneriate bine elaborate, cu obiective clar stabilite, în care sunt implicați deopotrivă elevii, cadrele didactice, comunitatea locală, părinții;
 - Proiectele educaționale favorizează dezvoltarea culturii organizaționale în instituția școlară, prin comunicare, creativitate, participare și inovație;
 - Derularea programelor de formare/dezvoltare profesională în cadrul proiectelor educaționale contribuie la asigurarea unor resurse umane cu pregătire managerială bună (inspectori, directori, profesori metodiști, cadre didactice care au mentorat, masterat în management educațional, doctorat), cât și cu pregătire pedagogică;
 - Nivelul profesional ridicat și de pregătire didactică a personalului din unitățile de învățământ;
 - Continuarea/adâncirea/dezvoltarea achizițiilor, cunoștințelor și competențelor elevilor, cultivarea interesului și dezvoltarea înclinațiilor și talentelor acestora pentru anumite domenii, formarea de atitudini și comportamente sănătoase;
 - Împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună în cadrul echipelor de proiect din școli și în cadrul corpului profesoral al acestora ;
 - Folosirea eficientă și plăcută a timpului liber al elevilor și cadrelor didactice, dezvoltarea vieții asociative, dezvoltarea capacităților de a lucra în grup și de a coopera în rezolvarea unor sarcini complexe, dezvoltarea voinței și formarea trăsăturilor pozitive de caracter;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- În cadrul educației oferită elevilor prin implicarea acestora în proiecte educaționale, accentul cade pe caracterul educativ al conținutului, valențele educative ale activității și nu pe transmiterea de cunoștințe;
- Recunoaștere și apreciere pe plan local, din partea comunității, în plan național, la nivelul MEN și internațional, în urma implicării în implementarea proiectelor educaționale;
- Ameliorarea infrastructurii educaționale prin proiecte cu finanțare externă și prin fonduri ale administrației locale;
- Colaborarea foarte strânsă între ISMB și unitățile de învățământ cu partenerii sociali – organizațiile sindicale din învățământul preuniversitar, cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale, în realizarea de proiecte în parteneriat;
- Participare la seminarii, colocvii, conferințe, programe de formare profesională;
- Reuniunea anuală cu inspectorii responsabili cu proiectele educaționale europene, organizată de ANPCDEFP, în parteneriat cu MEN, în perioada 17-19 septembrie 2018 la Drobeta Turnu-Severin; la reuniune a fost prezentat Apelul European pentru Proiectul Erasmus+, exercițiul de selecție 2019, Strategia Comisiei Europene „Europa 2020 - O strategie europeană pentru o creștere inteligentă, ecologică și favorabilă incluziunii”;
- Conferința națională de valorizare a proiectelor europene, organizată de ANPCDEFP în parteneriat cu MEN, cu titlul „Învăță și dă mai departe!” Erasmus 20:30, desfășurată în data de 5 noiembrie 2018, la hotel Sheraton, București;
- Conferința Municipală cu tema ”Educația privind limitele de accesare a internetului”, organizată în data de 03.11.2018 de Liceul Tehnologic ”Elie Radu”, în parteneriat cu CCD București;
- Webinar pentru proiecte de mobilitate în domeniul educației școlare și educației adulților Erasmus+, **”Dezvoltă-ți Școala / Organizația cu Erasmus+, prin proiecte de mobilitate”**, 09.01.2019;
- Sesiunea internațională de comunicări științifice ”Noi perspective în dezvoltarea școlii românești”, desfășurată la Colegiul Național ”Ion Neculce”, în data de 25 martie 2019;
- Workshopul de antreprenariat, organizat de Colegiul Național ”Ion Neculce” în perioada 12-16 martie 2019, în cadrul Programului Erasmus+ SPEED;
- Atelierul de lucru cu tema ”Relația dintre școală și familie-baza educațională a societății. Formarea personalității elevilor prin prisma tradițiilor și obiceiurilor”, organizat de Asociația Cadrelor Didactice de Etnie Română din Ucraina (ACDERU) și Casa Corpului Didactic Ilfov, desfășurat la Cernăuți în data de 30 aprilie 2019;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Simpozionul Internațional „Pledoarie pentru tehnică” cu tema: „Importanța competențelor dobândite în școală, în contextul globalizării”, ediția a X-a, organizat de Colegiul Tehnic „Mircea cel Bătrân” din București, la data de 19 mai 2019;
- Atelierul de lucru ”Pledoarie pentru școală”, intitulat „Asigurarea accesului și echității în educație și formare”, ediția a IV-a, organizat de Școala Gimnazială „George Călinescu”, sector 5, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Primăria sector 5 și Casa Corpului Didactic a Municipiului București, în data de 5 iunie 2019;
- Conferința Municipală „Exemple de bune practici din școlile europene privind dezvoltarea curriculumului școlar”, organizată în cadrul Clubului European de la Școala Gimnazială nr. 168, sector 6, București, la data de 8 iunie 2019;
- Cursul de formare profesională ”Digitalizarea procesului de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar bucureștean”, organizat, la Vama Veche în perioada iunie-august 2019, în cadrul Parteneriatului civic pentru educație-CIVITAS. Scopul proiectului a fost abilitarea cadrelor didactice cu noile tehnici și instrumente digitale, în scopul eficientizării procesului didactic.
- Stagiul de formare în Grecia pentru personalul didactic și didactic auxiliar cu tema ”Bullyng-ul în școli”, desfășurat în cadrul proiectului „Projects for Schools, Projects for Us”, derulat în cadrul Parteneriatului civic pentru educație-CIVITAS
- Cursul de formare în domeniul dezbaterilor, desfășurat în perioada 20 – 28 martie 2019, la Colegiul Național „Emil Racoviță”.

PUNCTE SLABE

- Insuficienta informare a cadrelor didactice asupra noutăților privind programele și proiectele educaționale, structurate pe competențe, linii de finanțare europene și naționale, proiectele de reformă, aplicarea legislației școlare;
- Conservatorismul și rezistența la nou a cadrelor didactice privind implicarea în elaborarea și derularea proiectelor educaționale axate pe nevoile elevului și pe propriile nevoi de dezvoltare profesională;
- Raportat la numărul total al elevilor din școlile, numărul elevilor participanți la activitățile realizate în cadrul proiectelor educaționale este, uneori, redus; astfel, nu se asigură tuturor elevilor implicarea în activități corespunzătoare potențialului fiecăruia și se valorifică insuficient disponibilitățile elevilor, talentul și preocupările fiecăruia;



- Lipsa participării cadrelor didactice la cursuri de formare pentru elaborarea, managementul și implementarea proiectelor educaționale;
- Activitatea de inspecție școlară acoperă în mică măsură componenta de dezvoltare instituțională prin proiecte educaționale;
- Disfuncționalități de comunicare pe toate nivelurile și palierele din cadrul unităților de învățământ sau comunicare formalistă în relația școală – familie – comunitate locală (autorități locale, parteneri educaționali, ONG-uri, etc.).

OPORTUNITĂȚI

- Oportunități de finanțare pentru educație și formare profesională prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020 în domeniul resurselor umane, prin accesarea unui volum important de fonduri pentru dezvoltare economică și socială;
- Oportunități de finanțare pentru educație și formare profesională prin programul UE în domeniile educației, formării, tineretului și sportului pentru perioada 2014-2021, Erasmus+, gestionat de ANPCDEFEP;
- Varietatea activităților de formare și perfecționare organizate de ANPCDEFEP, MEN, universități, diverși parteneri educaționali;
- Utilizarea fondurilor structurale în educație, dezvoltarea de proiecte de tip „Școala de după școală”, de tip „A doua șansă”, furnizare de orientare și consiliere, campanii de conștientizare, proiecte de formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice, reconversie profesională, etc.;
- Exploatarea ofertei partenerilor educaționali din comunitate, care vin spre ISMB/ școli cu programe care, de cele mai multe ori, răspund nevoilor și intereselor educative;
- Colaborarea cu Poliția, Jandarmeria, Direcția Generală de Sănătate Publică, Agenția Municipală de Ocupare a Forței de Muncă București, Primăria Generală a Capitalei și primăriile de sector, Prefectura, organizațiile sindicale, mass-media centrală și locală etc.;
- Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;



- Existența la nivelul Consiliilor Locale ale sectoarelor 1-6 a unor programe de colaborare și parteneriat, existența PRAI la nivel regional, PLAI la nivel municipal și PAS sau PDI la nivelul școlilor, conferind posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a elevilor, în cadrul învățământului liceal tehnologic și postliceal, în meserii cerute de piața muncii;
- Strategia I.S.M.B. de asigurare a accesului la educație a grupurilor dezavantajate.

AMENINȚĂRI

- Activitatea coordonatorului de proiecte și programe educaționale din unitățile de învățământ este vastă, complexă, acesta nu este nici degrevat de un anumit număr de ore, nici nu este remunerat suplimentar;
- Minimalizarea, la nivelul politicii manageriale din unele școli, a impactului pozitiv pe care activitățile derulate în cadrul proiectelor educaționale le au asupra dezvoltării personalității elevului;
- Lipsa formării inițiale și a experienței cadrelor didactice în inițierea, realizarea analizei de nevoi, proiectarea, implementarea și evaluarea programelor educaționale;
- Inerția, rutina susținută de slaba motivare a unor cadre didactice pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte educaționale, interesul scăzut al acestora pentru cunoașterea problematicii dezvoltării instituționale prin proiecte, precum și a documentelor de strategie educațională în acest domeniu;
- Condițiile socio- economice actuale au repercusiuni asupra implicării părinților în proiectele educaționale derulate în școli (părinți foarte ocupați cu serviciul, părinții plecați la lucru în străinătate dezvoltă un stil parental indiferent, neglijent, neimplicat).



XXV. EDUCAȚIE PERMANENTĂ ȘI ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

În anul școlar 2018-2019 activitatea compartimentului Educație Permanentă și Activități Extrașcolare s-a centrat pe realizarea următoarelor obiective specifice:

- Asigurarea cadrului metodologic privind organizarea și desfășurarea activităților metodico-științifice specifice-organizarea concursurilor școlare din domeniul disciplinei, elaborarea și implementarea de parteneriate educaționale cu caracter educativ la nivelul unităților de învățământ din rețeaua școlară, organizarea de cercuri pedagogice, sesiuni de comunicări științifice și simpozioane, acțiuni de reprezentare a I.S.M.B.;
- Îndrumarea, controlul și evaluarea activităților educative derulate la nivelul unităților de învățământ prin intermediul inspecției școlare (prin controlul și evaluarea activității de dirigiență, monitorizarea programelor extrașcolare, distribuirea de auxiliare didactice specifice orei de dirigiență realizate prin C.C.D. București etc);
- Organizarea corpului profesorilor metodiști al I.S.M.B. pentru educație permanentă și coordonarea activității acestora;
- Asigurarea resurselor logistice necesare desfășurării activității compartimentului;
- Dezvoltarea rețelei de parteneriate cu organizațiile și instituțiile implicate în organizarea activităților extrașcolare;
- Asigurarea vizibilității și promovarea activităților educative la nivelul Municipiului București (prin postări pe site-ul I.S.M.B., Facebook, radio-televiziune, publicații etc.).

Cadrul legislativ specific activității compartimentului Educație Permanentă și Activități Extrașcolare

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.C.T.S. nr. 5547/6.10.2011 privind Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar
- O.M.E.C.T.S. nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului „Școală după școală” și O.M.E.N. nr. 4802/31.08.2017 pentru modificarea Metodologiei de organizare a programului „Școală după școală”
- O.M.E.N.C.S. nr. 4577/2016 , Anexa privind programul „Școala altfel”
- O.M.E.N.C.S. nr. 4742/ 2016 privind aprobarea Statutului elevului



- O.M.E.N.C.S. nr. 5079/2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și evaluare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare (Anexa 2)
- O.M.E.C.S. nr. 4624/2015 de modificarea anexei nr. 1 la Regulamentul unităților care oferă activitate extrașcolară

Documente care reglementează activitatea dirigintei și Aria curriculară consiliere și orientare

- Programa școlară pentru Aria curriculară Consiliere și orientare, clasele V-VII (OM 5286/2006) în vigoare pentru clasele VII-VIII în anul școlar 2018-2019
- Programa școlară pentru Aria curriculară Consiliere și orientare, clasele IX-XII (OM 5287/2006) în vigoare pentru anul școlar 2018-2019
- Programa școlară pentru Consiliere și orientare, disciplina Consiliere și dezvoltare personală **OM 3393 / 28.02.2017, clasa a V-a, a VI a**
- O.M.E.C.I. nr. 5132/10.09.2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte
- O.M. nr. 418/19.03.2013 de aprobare a curriculumului pentru clasele 0-2, Dezvoltare personală
- O.M. nr. 4437/29.08.2014 de aprobare a curriculumului pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele IX-XI, Consiliere și orientare

Programul “Școală după Școală” 2018-2019

Programul “Școală după Școală” a fost desfășurat în conformitate cu prevederile OMEN nr. 4802/2017 pentru modificarea Metodologiei de organizare a Programului “Școală după Școală”, aprobată prin OMECTS nr. 5349/2011, precum și în baza Procedurii operaționale specifice a I.S.M.B. nr. 37797/19.11.2018, elaborată și aprobată în anul școlar 2018-2019.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



La nivelul compartimentului a fost desfășurată activitatea de avizare a dosarelor unităților de învățământ implicate în derularea programului “Școală după Școală”, care au fost supuse aprobării Consiliului de Administrație al I.S.M.B.

În anul școlar 2018-2019 au desfășurat acest program un număr de **75** unități de învățământ preuniversitar de stat, astfel:

- Sector 1- 4 unități
- Sector 2- 12 unități
- Sector 3- 12 unități
- Sector 4- 12 unități
- Sector 5- 12 unități
- Sector 6- 23 de unități

Numărul total al elevilor beneficiari ai acestui program la nivelul Municipiului București a fost de **11.805**, dintre care 10.505 în învățământul primar, 712 în învățământul gimnazial și 588 în învățământul liceal.

Resursele umane implicate în organizarea și desfășurarea programelor ȘDȘ s-au cifrat la: personal didactic - 931; personal didactic auxiliar - 268; personal nedidactic - 158;

Este de menționat faptul că, la nivelul sectoarelor 3, 5 și 6, primăriile de sector s-au implicat în susținerea financiară a acestui program, astfel că un număr de 46 de unități au avut un program asociat de servire a unei mese calde, în cadrul Programului ”Școală după Școală”.

În perioada 18 februarie – 15 martie 2019, s-a desfășurat un control tematic la toate unitățile de învățământ cu Program ”Școală după Școală”, care a avut ca rezultate corectarea erorilor în angajarea și plata personalului implicat în acest program.

Premii obținute la concursurile extrașcolare în anul școlar 2018-2019

- Laureați la Concursul național „Tinere condeie” organizat de MEN: Hisser Marian - Școala Gimnazială „Sfântul Nicolae” București, Curciuc Alessia - Școala Gimnazială „Sfântul Nicolae” București; Chifor Raluca Ioana - Colegiul Național „Gheorghe Lazăr”; Neagoe Georgiana-Dorina - Colegiul Național „Elena Cuza”.



- 18 titluri de laureat la Concursul național al revistelor școlare organizat de M.E.N.:
 - *"Hronica"* – Colegiul Național "Gheorghe Șincai"
 - *"Avant Garde"* și *"Sintagme"* – Colegiul Economic „V. Madgearu”
 - *"Cronos"* – Liceul Teoretic "Al. Ioan Cuza"
 - *"Jurnal Vianist"* – Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu"
 - *"Laboratorul Științelor"* – Școala Gimnazială nr. 108
 - *"Univers de Petits Francopofones"* – Școala Gimnazială "Avram Iancu"
 - *"Știința la puterea 45"* - Școala Gimnazială "Titu Maiorescu"
 - *"Idealuri"* - Școala Gimnazială "Sfântul Nicolae"
 - *"Peneluri, penițe....și multe idei"* - Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu”
 - *"LZR"* - Colegiul Național „Gheorghe Lazăr”
 - *"Cuvinte potrivite"* – Liceul Teoretic „D. Bolintineanu
 - *"Excelsior"* – Colegiul Național „Elena Cuza”
- Peste 100 de premii obținute la festivalurile de teatru de trupele din unitățile de învățământ bucureștean
- Olimpiada națională de meșteșuguri tradiționale românești - 2 locuri I, 4 locuri II și 5 locuri III
- Foarte multe premii obținute de elevii cluburilor copiilor la concursurile naționale sportive, de muzică, dans, informatică și tehnico-aplicative: 60 premii I la competiții internaționale, 240 premii la competiții naționale , peste 420 de premii la competiții locale și regionale.
- Mii de elevi bucureșteni au participat la concursurile extrașcolare din calendarele educative, obținându-se peste 2500 de premii.

“Școala Altfel” 2019

Concluzii referitoare la programul „Școala Altfel”

- În anul școlar 2018-2019, dintre cele 248 de unități școlare care au postat programul de activități pentru Saptămâna "Școala Altfel", doar 74 de unități au încărcat dovezi ale desfășurării activităților propuse;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Au fost evaluate: 16 activități din Sectorul 1, 12 activități din Sectorul 2, 13 activități din Sectorul 3, 11 activități din Sectorul 4, 10 activități din Sectorul 5, 12 activități din Sectorul 6;
- Au fost evaluate materialele încărcate pentru 12 activități dintre care au fost propuse 3 activități, pentru participarea la faza națională a Concursului ”Școala Altfel”;
- Au existat încă, sesizări telefonice și scrise, pe următoarele aspecte: nu se desfășoară activități educative, ci ore conform orarului școlar formal, au fost făcute recomandări să se stea acasă, perioada reprezintă o prelungire a vacanței (programul a fost planificat înainte sau imediat după vacanță), au existat excursii impuse de 3-4/5 zile, etc.;
- Cu puține excepții, doar învățătorii și diriginții desfășoară activități relevante în cadrul programului Școala Altfel.

Parteneriate și programe educative extrașcolare - An școlar 2018-2019

ENTITATEA PARTENERĂ	PROIECT
S.C. Danone	“Nutriția copilului preșcolar. Prevenția începe cu educația privind alimentația sănătoasă a copiilor”, 2017-2019
Asociația „Global Dignity”	“Dignity day”
Fundația PRAIS	“Și eu trăiesc sănătos-SETS 2020”
HP INC ROMÂNIA	“Ora de programare”
Fundația JOYO, DGASMB	“Școala e de partea ta!”
DGPMB, CCD	“Curaj civic- prevenirea violenței în școli”, 2016-2017, 2017-2018 și 2018 - 2019
Asociația „Green Revolution”	“Green Bee”
Fundația Tineri pentru Tineri- TnT	“Educația pentru viața de familie”
Societatea Studenților în Medicină- SSMB	“Programe de educație pentru un stil de viață sănătos”
Societatea Română de Radiodifuziune	„Radio Fiction Desk”
Asociația Română pentru reciclare – Ro Rec	“Patrula de reciclare”



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



ENTITATEA PARTENERĂ	PROIECT
Asociația Shakespeare School pentru Educație	„Shakespeare School Essay Competition”
MIRUNETTE INTERNATIONAL EDUCATION	Organizarea concursului național Mirunette Language Competition
Fundația Culturală Ideea Europeană	“România citește”
ECDL România, Primăria Municipiului București, UNITER	„5 licee, 5 teatre”
ONE WORLD România	„One world România la școală”
Fundația PRAIS	„Suntem tânăra generația”
DGPMB	Protocol de colaborare, 3 ani școlari
DGJMB	„Invitație la fair play”
DGJMB	„Siguranța ta are prioritate”
ECDL România, Primăria Municipiului București	„5 licee, 5 muzee”
Agencia Națională împotriva Traficului de Persoane-Centrul Regional București-Ilfov	Protocol de colaborare, 3 ani școlari
International House of Bucharest	„Fonix-Your British Break”
Asociația culturală MACONDO	„CinEd”
Asociația culturală MACONDO	„Filme pentru liceeni”
Asociația pentru Educație, Dezvoltare și Implicarea Tineretului- EDIT	„Ora de educație rutieră”
Clinicile dr. Leahu și Asociația Europeană de Medicină Dentară	Campania “Învață să spui NU!”
Agencia Națională Antidrog	Protocol de colaborare
Institutul Eudoxiu Hurmuzachi pentru românii de pretutindeni	“Te caută o carte zburând spre tine”



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



ENTITATEA PARTENERĂ	PROIECT
Asociația Părinților Isteți și ITSY BITSY FM	“Grădinițe fără bullying”
Asociația MEDIA PEDIA	“Media la mintea copiilor”
Asociația „Green Revolution”	“Festivalul Green School”
Asociația CARITAS	“Recunoaște și fă o schimbare (R&C)- tineri împotriva discriminării pe criterii de gen și migrație”
Muzeul Național al Literaturii Române	Curs de scriere creativă. Poezie și presă
Asociația Non Profit ALUCRO	“Every can counts”
Asociația pentru Educație, Dezvoltare și Implicarea Tineretului- EDIT	„OER la Liceu”
Institutul național pentru cercetare și formare culturală	„Patrimoniu pentru încă un secol”
Asociația „Curtea Veche”	„Narativ- Festivalul de lectură pentru copii”
DGASMB	„Planet Youth- a Drug Prevention Programme”

Programul național „Școala altfel”

PUNCTE TARI

- Desfășurarea de activități educaționale având una sau mai multe dintre următoarele caracteristici:
 - a) transdisciplinaritate;
 - b) experiențiale/de învățare prin experiență;
 - c) proiectate în parteneriat cu elevii, părinții, instituții, organizații nonguvernamentale și/sau operatori economici;
 - d) inovatoare pentru contextul în care sunt derulate;
 - e) bazate pe constatările unor cercetări și bune practici recente din domeniul educațional.
- Cadrele didactice integrează cele mai eficiente abordări testate în cadrul acestui program în procesele de învățare pe tot parcursul anului școlar;
- Creșterea gradului de implicare a elevilor în proiectarea, derularea și evaluarea activităților de învățare;



- În derularea activităților Programului național „Școala altfel”, cadrele didactice, elevii și părinții identifică și valorifică resurse locale.

PUNCTE SLABE

- Implicarea insuficientă a tuturor cadrelor didactice în organizarea și desfășurarea activităților;
- Nerespectarea de către unele unități de învățământ a prevederilor O.M.E.N.C.S. nr. 5034/2016 privind Metodologia de organizare a Programului național „Școala altfel”;
- În unele școli nu se desfășoară activități educative ci ore de curs, conform orarului școlar formal; au fost făcute recomandări elevilor de a sta acasă, vacanța prelungită (programul a fost planificat înainte sau imediat după vacanță), excursii impuse de 3-4/5 zile etc.;
- Cu puține excepții, doar învățătorii și diriginții desfășoară activități în cadrul programului;
- Lipsa de mediatizare a activităților din cadrul programului pe site-ul unităților de învățământ.

OPORTUNITĂȚI

- Colectarea și implementarea ideilor elevilor;
- Cooptarea elevilor și părinților în pregătirea și implementarea activităților;
- Implicarea partenerilor în conceperea și implementarea programului de activități.

AMENINȚĂRI

- Transformarea săptămânii dedicate programului în săptămână de vacanță;
- Organizarea de activități contra-cost prin intermediul unor ONG-uri, asociații etc.



Programul ”Școală după Școală”

PUNCTE TARI

- Profesionalismul cadrelor didactice prin implicarea lor adecvată în realizarea obiectivelor propuse;
- Ameliorarea situației la învățatură a majorității elevilor cuprinși în program;
- Sprijin util în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- Evitarea eșecului școlar în cazul elevilor care se încadrează în categoriile de risc;
- Organizarea și desfășurarea de activități diverse, utile și benefice elevilor;
- Susținerea programului prin intervenția financiară a unor autorități ale administrației publice locale (sectoarele 3, 5 și 6);
- Creșterea interesului părinților pentru înscrierea copiilor la acest program;
- Clarificarea circuitului financiar al Programului ”Școală după Școală” prin implementarea procedurii operaționale elaborate de ISMB.

PUNCTE SLABE

- Fonduri insuficiente pentru susținerea financiară a programului ȘDS;
- Lipsa posibilităților financiare pentru motivarea cadrelor didactice;
- Implicarea redusă a unor directori și Consilii de administrație din școli în implementarea programului;
- Nerespectarea legislației în domeniul financiar de către unele Asociații de părinți.

OPORTUNITĂȚI

- Implicarea Consiliilor Locale de la Sectoarele 3, 5 și 6 în susținerea financiară a Programului ”Școală după Școală”;
- Implicarea ONG- urilor în susținerea unor activități educative pentru elevii înscriși în program;

AMENINȚĂRI

- Implicarea insuficientă a unor familii în susținerea efortului școlii pentru evitarea eșecului școlar;
- Lipsa de interes a Consiliului de Administrație din unele unități de învățământ pentru organizarea și implementarea Programului ”Școală după Școală”;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Creșterea ratei absenteismului școlar;
- Exodul cadrelor didactice către After School-urile private, unde sunt remunerate adecvat.



XXVI. CONSILIERE ȘCOLARĂ. ACTIVITATEA CENTRULUI MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ (C.M.B.R.A.E.)

În anul școlar 2018-2019, conform registrului cabinetului de asistență psiho-pedagogică, s-au realizat activități de informare și consiliere pe următoarele tematici:

- Programe de autocunoaștere/ intercunoaștere/dezvoltare personala
- Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare
- Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității
- Orientarea carierei
- Educația pentru un stil de viață sanogen

Beneficiarii activităților de consiliere realizate la nivelul cabinetelor de asistență psiho-pedagogică au fost elevii, părinții acestora și cadrele didactice. Numărul elevilor consiliați, înregistrați ca subiecți distincți, a fost de **15.541**, numărul părinților consiliați a fost de **8.397**, iar **6.004** a fost numărul cadrelor didactice consiliate.

Situația defalcată pe categorii de servicii și beneficiari se prezintă astfel:

Activități desfășurate conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică	Indicatori de performanță		
	Beneficiari		
	ELEVI (în cabinet)	PĂRINȚI (în cabinet)	PROFESORI (în cabinet)
	Nr. elevilor consiliați individual	Nr. părinți consiliați individual	Nr. profesori consiliați individual
Programe de autocunoaștere/ intercunoaștere/dezvoltare personala	4.326	2.143	1.263
Managementul emoțiilor și dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare	5.790	4.109	3.018
Managementul învățării/ dezvoltare cognitivă/ dezvoltarea creativității	2.568	1.330	1.100
Orientarea carierei	4.070	997	740
Educația pentru un stil de viață sanogen	1.071	528	348



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



În anul școlar 2018-2019 s-au înregistrat **1.694** cazuri de **copii cu cerințe educaționale speciale**, în unitățile de învățământ care beneficiază de serviciile unui cabinet de asistență psihopedagogică. Dintre aceștia, un număr de **1.250** s-au aflat în proces de consiliere la nivelul cabinetului.

La nivelul unităților de învățământ au fost înregistrate un număr de **2960** de cazuri de **copii cu părinții plecați la muncă în străinătate**. Dintre aceștia, **926** de copii au beneficiat de suport prin activități de consiliere psiho-pedagogică. Totodată, a fost înregistrat un număr de **1.028** de **copii aflați în risc de abandon școlar**, dintre care **458** au beneficiat de consiliere de specialitate.

Copii cu CES (cu certificat de orientare școlară și profesională)	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
	1.694	1.250
Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
	2.960	926
Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea școlară	Nr. copii în proces de consiliere psihopedagogică
	1.028	458

La nivelul unităților de învățământ au fost realizate în total, un număr de **7170 de activități de consiliere la clasă**, la care au participat un număr de 121.385 elevi.

În mod similar, au fost realizate 783 activități, la care au participat 9.504 cadre didactice. Totodată, 18.723 părinți au beneficiat de un număr de 795 activități.



**ACTIVITATEA PROFESORILOR LOGOPEZI DIN CADRUL CENTRELOR LOGOPEDICE INTERȘCOLARE
(CLI)**

Activitatea profesorilor logopezi din cadrul Centrelor Logopedice Interșcolare a vizat **42.162** copii examinați, dintre aceștia un număr de **6.425** fiind depistați cu nevoi de intervenție logopedică.

Examinați			Depistați		
Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total
27.951	14.211	42.162	3.308	3.117	6.425

Intervențiile logopedice realizate de specialiști s-au obiectivat astfel:

Luăți în corectare			Corecțiuni			Retrași			Ameliorați		
Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total	Școlari	Preșcolari	Total
873	1.201	2.074	456	582	1038	39	41	80	378	578	956

S-au înregistrat următoarele diagnostice cu frecvență mare:

- Tulburări de pronunție/ articulare
- Tulburări de ritm și fluentă a vorbirii
- Tulburări ale limbajului scris-citit
- Tulburări de voce
- Tulburări de dezvoltare a limbajului
- Tulburări de limbaj asociate cu sindrom Down, autism



SERVICIUL DE EVALUARE ȘI ORIENTARE ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ (SEOSP)

În vederea evaluării, asistenței psihoeducaționale, orientării școlare și orientării profesionale a copiilor, a elevilor și a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, potrivit legislației în vigoare (OAP 1985/1305/5805 din 2016), funcționează în cadrul C.M.B.R.A.E Serviciul de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională (SEOSP). Orientarea școlară și profesională a copiilor/ elevilor/ tinerilor cu CES se realizează de către COSP, care emite certificatele de orientare școlară și profesională, la propunerea SEOSP.

În perioada anului școlar 2018-2019 au fost organizate un număr de 49 de ședințe ale Comisiei de Orientare Școlară și Profesională (COSP), în urma cărora s-a decis eliberarea unui număr de **1904** de certificate de orientare școlară și profesională la solicitarea părinților, tutorilor legal instituți, cadrelor didactice sau a unor instituții educaționale, din care:

- 891 certificate de orientare în învățământul de masă
- 896 certificate de orientare în învățământul special
- 117 certificate de orientare pentru școlarizare în spital

Precum și 255 certificate de orientare pentru școlarizare la domiciliu (100- școală de masă și 155 – școală specială).

EVALUAREA NIVELULUI DE DEZVOLTARE PSIHOSOMATICĂ A PREȘCOLARILOR:

Au fost evaluați 3300 copii, din care:

- 3062 recomandare pentru clasa pregătitoare
- 235 recomandare pentru menținere în grupa mare
- 3 recomandare pentru evaluare în cadrul SEOS



XXVII. PARTENERIATUL CU INSTITUȚIILE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE ȘI ORGANIZAȚIILE SINDICALE

În anul școlar 2018-2019 I.S.M.B. a menținut relații fructuoase de colaborare cu Primăria Generală a Municipiului Buzcurești, Direcția Generală de Jandarmi a Municipiului București, Direcția Generală de Poliție a Municipiului București, Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București, Instituția Prefectului Municipiului București, Primăriile sectoarelor 1,2,3,4,5,6, Agenția Municipală de Ocupare a Forței de Muncă București, Centrul de Proiecte Educaționale și Sportive al Primăriei Municipiului București (PROEDUS), concretizate prin derularea a numeroase programe în parteneriat, implicarea în organizarea și desfășurarea unor acțiuni de amploare, precum și menținerea contactului permanent între reprezentanții instituțiilor, fiind aplicate toate prevederile legislației în vigoare.

I.S.M.B. a continuat să acționeze, de asemenea, în unele situații, drept o instituție de legătură între conducerea școlilor din subordine și organismele administrației publice, fiind acordat sprijinul prompt al acestora de fiecare dată când a fost necesar. Efectele parteneriatului cu comunitatea locală au fost de natură să asigure performanțe școlare crescute, accesul deschis spre informație și comunicare, dezvoltarea personală atât a copiilor, cât și a adulților implicați.

La nivelul celor șase sectoare ale Municipiului București s-a remarcat deosebita colaborare dintre inspectorii de management instituțional - reprezentanți ai I.S.M.B. în teritoriu și instituțiile administrației publice locale sau alte direcții specializate: de exemplu, primăriile celor șase sectoare al Municipiului București, Direcțiile de Administrare a Învățământului Preuniversitar, Poliția, Direcția de protecție a copilului etc.

Pornind de la aceste considerente, una din direcțiile majore de acțiune ale I.S.M.B. a constituit-o dezvoltarea și extinderea relațiilor de parteneriat cu comunitatea locală, prin cultivarea unei relații deschise și facilitarea accesului acesteia la informațiile cu caracter public, prin aducerea la cunoștința părinților, elevilor, membrilor comunității, a problemelor cu care se confruntă școala azi, inclusiv solicitarea sprijinului partenerilor locali în soluționarea acestora. Informarea părinților, elevilor, membrilor comunității s-a realizat prin folosirea unor metode care s-au dovedit a fi eficiente:

- Dezvoltarea și actualizarea permanentă a site-ului IS.M.B. cu informații de interes, referitoare la examenele naționale, legislația în domeniul învățământului, modificările apărute în curriculum, proiecte și programe educaționale etc.;
- Asigurarea unui program săptămânal de audiențe ale tuturor inspectorilor din I.S.M.B.;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Afișarea tuturor informațiilor cu caracter public pe site-ul I.S.M.B. și popularizarea acestuia în rândul elevilor, cadrelor didactice, membrilor comunității;
- Organizarea Târgului de Ofertă Educațională în parteneriat cu PROEDUS, în luna mai 2019, consacrat prezentării ofertei educaționale a unităților de învățământ liceal și profesional din Municipiul București;
- Mediatizarea activității I.S.M.B. și a unităților de învățământ preuniversitar bucureștene în mass-media;
- Participarea reprezentanților I.S.M.B., alături de reprezentanți ai M.E.N., Ministerului Culturii și Cultelor, M.I.E., M.A.I., Prefectura Municipiului București, Primăriile sectoarelor 1-6, ai ONG-urilor cu activitate în domeniul educațional, ai agenților economici etc, la diverse reuniuni, conferințe, seminarii, organizate la nivel local și central, care au abordat diverse teme de interes public.

În anul școlar 2018-2019 relațiile de colaborare cu sindicatele reprezentative din educație – FSLI și SPIRU HARET au avut la bază interesul comun pentru creșterea calității și eficienței educației, pentru realizarea unui cadru firesc, de comunicare cu I.S.M.B. și conducerile unităților de învățământ. Se apreciază, în mod deosebit, implicarea responsabilă a organizațiilor sindicale din educație în materializarea unui cadru legislativ coerent și eficient, de perfecționare și formare a personalului didactic și de desăvârșire a procesului de descentralizare a educației. Conducerea I.S.M.B. a sprijinit demersurile sindicatelor din învățământ privind asigurarea unor condiții decente, normale pentru cadrele didactice. În urma unor întâlniri cu reprezentanții organizațiilor sindicale s-a constatat o mai bună cunoaștere a sistemului de învățământ bucureștean, a problemelor vizând responsabilitatea inspectoratului școlar.



XXVIII. COMUNICARE INSTITUȚIONALĂ

Sistemul mass-media reprezintă un partener important pentru orice instituție de interes public, iar acesta poate facilita sau complica realizarea unei imagini pozitive. Imaginea instituțională este apanajul instituției și reunește, în același timp, calitatea activității compartimentelor sale, nivelul de reușită, gradul de participare și comunicare socială și suma eforturilor întreprinse pentru construirea unei specificități. Pentru a se integra cât mai bine în mediul de care depinde, organizația comunică cu privire la ea însăși.

Dintre tipurile de comunicare instituțională la care I.S.M.B. a apelat pentru a face cunoscut mesajul către publicul său menționăm: afișarea informației pe site-ul instituție (www.ismb.edu.ro), afișarea informației la panoul de informare publică din interiorul instituției, comunicatele de presă, aparițiile televizate și radiofonice ale împuterniciților săi, înregistrările audio-video transmise în presă sau intervențiile live, articolele semnate de către inspectorii școlari în presa de specialitate sau de interes general.

Comunicarea instituțională a avut următoarele obiective/ ținte:

- Construirea unei imagini pozitive și de încredere în activitatea instituției, a angajaților acesteia, a serviciilor sau a produselor aduse la cunoștința publicului- proiecte educaționale și cu finanțare europeană, cursuri de formare organizate în parteneriat cu alte instituții sau specialiști externi în formarea adulților, sesiuni de informare sau workshop-uri pe teme de interes educațional etc.;
- Atragerea unui număr cât mai mare de profesori, părinți, elevi în acțiunile de informare la timp și corectă cu privire la aspectele de interes din cariera didactică și activitatea educațională curentă;
- Convingerea părinților, elevilor și profesorilor cu privire la primatul interesului educațional al elevului prin respectarea legislației în vigoare, a principiilor morale și a valorilor umane fundamentale;
- Atragerea bunăvoinței autorităților publice și a companiilor private cu privire la susținerea educației, atenuarea nevoilor principalilor actori implicați în actul educațional, partenerierea în scopul dezvoltării de proiecte comune pe teme de interes imediat sau pe termen lung;



- Informarea publicului țintă și a celui extins, a sindicatelor, altor grupuri de interes, mass-media, liderilor de opinie cu privire la calendarele, metodologiile, procedurile specifice și documentele legislative care stau la baza activității instituției, evenimentelor educaționale organizate de instituție, etc.

Strategia de comunicare a instituției pe termen scurt și lung

Inspectoratul Școlar al Municipiului București a avut în vedere, cu prioritate, interesul elevului și al cadrului didactic, prin respectarea legislației în vigoare, a principiilor morale și valorilor umane fundamentale. Astfel, strategia de comunicare pe termen lung a urmărit informarea la timp și obiectivă a principalilor actori educaționali cu privire la calendarele, metodologiile, procedurile specifice, documentele legislative care au stat la baza activității instituției, evenimentelor educaționale organizate de instituție etc. Menționăm mijloacele clasice prin care s-a realizat comunicarea instituțională: site-ul instituției www.ismb.edu.ro, e-mail, afișarea informației la panoul de informare publică din interiorul instituției, comunicatele de presă, aparițiile televizate și radiofonice ale împuterniciților instituției, înregistrările audio-video transmise în presă sau intervențiile live, articolele semnate de către inspectorii școlari în presa de specialitate sau de interes general, la care s-au adăugat mijloacele moderne de comunicare, de tipul paginilor de Facebook.

Totodată, logotipul instituției s-a dorit a fi reprodus pe orice suport capabil să afirme identitatea instituției și a conferit autenticitate informației transmise, iar plachetele de prezentare a ISMB, broșurile sau mapele de prezentare, dosarele de presă, publicațiile instituției să confere identitate organizației și să furnizeze informații cu privire la activitate, organigramă și la evenimentele educaționale de interes pentru public și mass-media. Responsabilitatea informării corecte și oportune a tuturor partenerilor menționați a revenit conducerii instituției, biroului de presă și informații publice, precum și tuturor angajaților puși în slujba coordonării, consilierii și monitorizării actului educațional realizat la nivelul sistemului educațional preuniversitar bucureștean.



Parteneri mass-media

Instituția Inspectoratului Școlar al Municipiului București a fost deschisă de-a lungul timpului comunicării și colaborării cu toate instituțiile de presă de la nivel local și național, în scopul comun de informare corectă și oportună a publicului. A fost creată o bază de date cu jurnaliștii acreditați de Ministerul Educației Naționale, iar aceasta a funcționat pentru transmiterea informației, fără discriminare, tuturor partenerilor mass-media care și-au manifestat disponibilitatea colaborării. Dintre instituțiile de presă scrisă și audio-video cu care ISMB a colaborat intens pe parcursul anului școlar menționăm: TVR 1 și TVR 2, Digi 24, Antena 1, Pro TV, Realitatea TV, Prima TV, Trinitas, București TV, Mediafax, Agerpres, Hotnews, Adevărul, București FM, Tribuna învățământului, ș.a.. O serie de inspectori școlari au participat la emisiuni televizate și radiofonice, pornind de la inspectorul școlar general, inspectori școlari generali adjuncți, inspectorul pentru activități extrașcolare și comunicare instituțională sau inspectorii de specialitate. Efortul de a continua promovarea în mass-media a aspectelor pozitive, constructive, de înaltă ținută a manifestării valențelor educative va continua prin permanenta comunicare pe care Inspectoratului Școlar al Municipiului București o va avea cu instituțiile de presă, cărora le va furniza informații despre rezultatele obținute în procesul educațional bucureștean.

VIZITATORI pe SITE-UL ISMB

TOTAL ANII 2012-2019	32.102.719
PERIOADA SEPTEMBRIE 2018 – AUGUST 2019	6.737.412

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
OPORTUNITĂȚI <ul style="list-style-type: none">• Crearea unui parteneriat veritabil între autoritățile naționale, locale, instituțiile cu rol de conducere, coordonare și monitorizare în domeniul educațional, unitățile de învățământ și presă, în scopul identificării celor mai bune soluții de acoperire a nevoilor educabililor• Promovarea prin intermediul acestui parteneriat a strategiilor factorilor de decizie în domeniul educației, astfel încât opinia publică să fie	AMENINȚĂRI <ul style="list-style-type: none">• Insuficienta popularizare a evenimentelor pozitive derulate în unitățile de învățământ• Lipsa purtătorului de cuvânt din unitățile de învățământ• Inexistența cursurilor de formare a cadrelor didactice în domeniul relațiilor publice• Solicitarea din partea instituțiilor de presă a informației „la cald”, fapt care nu permite o cercetare riguroasă a anumitor evenimente declanșate și, prin urmare, prezentarea eronată sau lacunară a aspectelor transmise publicului larg• Interesul dominant acordat de către presă aspectelor negative semnalate în mediul educațional: acte de violență, accidente, fapte de corupție, fraudă etc• Lezarea de către anumiți parteneri de presă a imaginii și integrității inspectorilor școlari, cadrelor didactice, elevilor, care fac parte, într-un anumit context, dintr-un eveniment și care nu sunt prezentați



consultată, informată și să devină cu adevărat un partener de dialog în folosul educabililor

- Oferirea posibilității tinerilor de a realiza în cadrul redacțiilor de presă, televiziunilor, a unor sesiuni de job shadow, intership, voluntariat, astfel încât să își aleagă o carieră în deplina cunoștință a domeniului de urmat

public, pornind de la prezumția de nevinovăție sau căroră nu li se oferă timpul necesar demonstrării acesteia, dreptul la replică etc

- Extragerea din context a anumitor informații oferite presei, crearea de titluri cu conotație negativă, deși conținutul materialelor de presă nu reflectă această dimensiune
- Cunoașterea lacunară din partea anumitor jurnaliști a legislației școlare și oferirea de informații eronate publicului receptor
- Riscul de a transforma școala într-un continuu teren de luptă între nevoile elevilor, părinților, profesorilor, autorităților, prin promovarea conflictelor, polemicilor sau opiniilor personale ale actorilor implicați în actul educațional
- Riscul de a furniza publicului exclusiv o imagine negativă asupra școlii, a profesorilor sau a actului educațional în general
- Riscul de a degrada în mod decisiv și irevocabil statutul social și profesional al cadrului didactic contemporan
- Riscul de a utiliza presa ca instrument de amenințare sau șantaj, în scopul obținerii de avantaje sau foloase pentru anumiți subiecți: elevi, părinți, profesori, alte persoane



SECȚIUNEA VI

XXIX. BIROUL REȚEA ȘCOLARĂ

Principalele activități ale biroului s-au raportat la cele 419 de unități de învățământ preuniversitar de stat, respectiv la cele 224 de unități de învățământ particular din rețeaua școlară. Acestea s-au subscris următoarelor aspecte:

- Centralizarea și transmiterea spre aprobare către M.E.N. a cifrelor de școlarizare agregate pe baza propunerilor unităților de învățământ, ale autorităților administrației publice locale, ale operatorilor economici;
- Repartizarea cifrelor de școlarizare defalcate pe niveluri de învățământ, cicluri de școlarizare, filiere, profiluri și domenii de pregătire de bază autorizate/acreditate, număr de formațiuni de studiu, în conformitate cu proiectele planurilor de școlarizare aprobate pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat din rețeaua Municipiului București;
- Transmiterea și verificarea aplicării metodologiei privind realizarea proiectului planului de școlarizare și emiterea avizului conform pentru organizarea rețelei școlare pentru anul școlar următor, către și de către toate unitățile de învățământ cu personalitate juridică din Municipiul București;
- Transmiterea către unitățile din rețeaua școlară a planurilor de școlarizare aprobate și a avizelor conforme eliberate către autoritățile administrațiilor publice locale din cele 6 sectoare ale Municipiului București;
- Actualizarea permanentă a bazei de date S.I.I.I.R.;
- Verificarea actelor de studii completate de către unitățile de învățământ și aplicarea timbrului sec;
- Verificarea dosarelor de echivalare a studiilor și transmiterea atestatelor către unitățile de învățământ/petenți;
- Colectarea și centralizarea necesarului de burse, pe semestre, pentru elevii din Republica Moldova și alte state, bursieri ai statului român;
- Consilierea personalului din unitățile de învățământ referitor la problemele legate de școlarizare, acte de studii, echivalarea studiilor, etc.

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • existența unei echipe de specialiști • derularea programelor de formare / dezvoltare profesională • existența unor baze de date actualizate, relativ corespunzătoare, privind populația școlară, actele de studii și stocul acestora • existența procedurilor de lucru pentru fiecare activitate desfășurată de membrii biroului • instituirea unui control intern bine organizat prin îmbunătățirea sistemului privind circuitul documentelor • existența unui cadru legal coerent privind liberul acces la informațiile de interes public • asigurarea cu tipizate pentru actele de studii, pentru examenele naționale • transmiterea în timp util a lucrărilor către instituțiile partenere 	<ul style="list-style-type: none"> • disfuncționalități de comunicare internă între compartimente • nerespectarea termenelor și a procedurilor de către unele unități de învățământ din rețeaua școlară • suprapunerea lucrărilor urgente și termene nerealiste pentru unele lucrări solicitate • imposibilitatea (datorită specificului activităților) planificării riguroase a timpului de lucru • personal insuficient
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • sprijinul Ministerului Educației Naționale pentru aplicarea reformei învățământului obligatoriu prin obiective, structura propusă, repere decizionale și estimarea resurselor necesare • posibilitatea implementării programelor de formare și dezvoltare profesională • implicarea primăriilor de sector în realizarea lucrărilor ce privesc obținerea autorizației de funcționare a unităților de învățământ • posibilitatea organizării anuale a târgului de ofertă educațională pentru învățământul preuniversitar • colaborarea cu Direcția Generală a Poliției, Direcția Generală de Sănătate Publică, Ministerul Educației Naționale, Ministerul Culturii, Primăria Municipiului București și cele de sector, Prefectura, mass-media etc. • dezvoltarea unor legături puternice cu birourile similare din județe cu ocazia reunirii grupurilor de lucru organizate de M.E.N. 	<ul style="list-style-type: none"> • instabilitatea legislativă • termene nerealiste în solicitarea rezolvării unor sarcini (M.E.N., Prefectură, Primărie etc.) • numărul mare al tipizatelor actelor de studii (cataloage, registre matricole, foi matricole, certificate de absolvire etc.) • spațiul inadecvat pentru arhiva biroului • fluctuații și densitate legislativă uneori contradictorie



XXX. SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL, TEHNIC, ADMINISTRATIV

Inspectoratul Școlar al Municipiului București este un serviciu public deconcentrat aflat în subordinea Ministerului Educației Naționale. Inspectoratul Școlar al Municipiului București funcționează cu fonduri de la bugetul de stat, având ca ordonator principal de credite Ministerul Educației Naționale.

În calitatea sa de ordonator secundar de credite, Inspectoratul Școlar al Municipiului București are în subordine 422 Ordonatori terțiari de credite. Inspectoratul Școlar al Municipiului București are organizat sistemul de contabilitate propriu în conformitate cu Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, a O.M.E.F. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare.

Surse de finanțare/ investiție a unităților de învățământ din Municipiul București

Conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, de la bugetul de stat se asigură următoarele cheltuieli aferente unităților de învățământ preuniversitar, inclusiv pentru învățământul special din Municipiul București:

- finanțarea programelor naționale ale M.E.N, aprobate prin hotărârea Guvernului;
- componenta locală aferentă proiectelor aflate în derulare, cofinanțate de Guvernul României și de organisme financiare internaționale, precum și rambursările de credite externe aferente proiectelor respective;
- bursele, aprobate prin hotărâre a Guvernului, pentru elevii din Republica Moldova, etnicii români din afara granițelor țării, precum și bursele pentru elevii străini;
- organizarea evaluărilor, a simulărilor și a examenelor naționale;
- perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice și didactice auxiliare, pentru implementarea politicilor și strategiilor M.E.N.;
- finanțarea, inițiată de M.E.N prin hotărâre a Guvernului, a unor programe anuale sau multianuale de investiții, de modernizare și de dezvoltare a bazei materiale a instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv dotări, consolidări și reabilitări de școli;
- finanțarea unor programe naționale de protecție socială, stabilite prin reglementări specifice;
- finanțarea organizării de concursuri pentru elevi de tip tehnico-aplicativ, științific, de creație, concursuri și festivaluri cultural-artistice, campionate și concursuri sportive școlare, olimpiade internaționale.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Începând cu anul 2018, din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației Naționale, se asigură, pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat, finanțarea cheltuielilor cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, inclusiv plata sumelor prevăzute prin hotărâri judecătorești având ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială. Creditele bugetare aferente acestor cheltuielilor se repartizează de către Ministerul Educației Naționale pe inspectorate școlare în vederea repartizării pe unități de învățământ.

Prin activitatea personalului angajat în cadrul serviciului s-a urmărit realizarea activităților de contabilitate, aceasta fiind o activitate specializată în măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute din activitatea desfășurată. Contabilitatea asigură înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și alte informații referitoare la activitatea desfășurată, atât pentru cerințele interne, cât și în relațiile cu celelalte instituții.

În cadrul serviciului se întocmesc situațiile financiar- contabile trimestriale și anuale prevăzute de legislația în vigoare. Situațiile financiare anuale/trimestriale se compun din:

- bilanț;
- contul de rezultat patrimonial;
- situația fluxurilor de trezorerie;
- situația modificărilor în structura activelor nete/capitalurilor;
- conturile de execuție bugetară;
- anexe la situațiile financiare, care includ: politici contabile și note explicative.

Analiza de ansamblu a situațiilor financiare raportate la M.E.N.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București a desfășurat activitatea pe baza Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anii 2018 și 2019 de către Ministerul Educației Naționale, având ca sursa de finanțare:

- Bugetul de stat
- Venituri proprii rezultate din activitatea depozitului de carte școlară
- Fonduri externe nerambursabile

– Bugetul anual aprobat de către ordonatorul principal de credite pe surse de finanțare se prezintă astfel:

Denumire Indicator	Prevederi bugetare 31.12.2018	Prevederi bugetare 30.06.2019
Bugetul de stat	1.263.349.044	1.666.533.928
Venituri proprii	989.959	446.019
Fonduri externe nerambursabile	321.810	70.178

Conform execuției bugetare a anului 2018, respectiv primul semestru al anului 2019, plățile efectuate au fost structurate astfel:

BUGET DE STAT

Denumirea indicatorilor	Plăți la data de 31.12.2018	Plăți la data de 30.06.2019
CHELTUIELI – TOTAL, din care:	1.254.454.574	880.926.444
Cheltuieli de personal (cod 10)	1.235.393.160	859.817.177
Cheltuieli cu bunuri și servicii (cod 20)	2.057.066	852.462
Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (56)		97
Asistența socială (57)	3.480.534	1.328.171
Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile (FEN) aferente cadrului financiar (58)	7.005	213.160
Alte cheltuieli (59)	12.440.862	18.153.898



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Cheltuieli eferente programelor cu finantare rambursabila (65)	1.058.039	561.479
Active nefinanciare (cod 71)	17.908	

VENITURI PROPRII

Denumirea indicatorilor	Plăți la data de 31.12.2018	Plăți la data de 30.06.2019
CHELTUIELI – TOTAL, din care:	557.524	160.289
Cheltuieli de personal (cod 10)	371.441	107.602
Cheltuieli cu bunuri și servicii (cod 20)	172.883	552.687
Asistența sociala (57)		
Alte cheltuieli (59)		
Active nefinanciare (cod 71)	13.200	

FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE

Denumire indicatori	Plăți efectuate la 31.12.2018	Plăți efectuate la 30.06.2019
TOTAL CHELTUIELI	192.331	97
I. CHELTUIELI CURENTE, din care :	192.331	97
Titlul VIII Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	192.331	97



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Sintetic, bilanțul contabil încheiat la 31.12.2018 respectiv 30.06.2019 se prezintă astfel:

Nr. crt	Denumire indicatori	31.12.2018	30.06.2019
A	Total Active	177.759.428	-655.766.900
1	Active necurente: – active fixe necorporale ; – instalații tehnice, mijloace de transport, mobilier, aparatură birotică și alte active corporale; – terenuri și clădiri; – creanțe comerciale necurente - sume ce urmează a fi încasate după o perioadă mai mare de 1 an	161.107.928 24.424 886.379 160.136.483 60.242	166.744.980 321.759 1.648.877 163.925.392 848.952
2	Active curente: – stocuri; – creanțe din operațiuni comerciale; – creanțe din fonduri exterene nerambursabile ; – total disponibilități și alte valori – imprumuturi pe termen scurt	16.651.500 4.447.570 1.213.339 9.263.277 1.727.314 0	-822.511.880 31.898.937 11.372.024 9.283.696 -876.044.174 7.349
B	Total Datorii	58.479.943	193.189.822
	Datorii necurente – provizioane ; – sume necurente de plată mai mari de un an; Datorii curente, din care:	3.989.435 3.981.452 7.983 54.490.508 40.081.520	39.877.780 39.787.085 90.695 153.312.042 146.026



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Nr. crt	Denumire indicatori	31.12.2018	30.06.2019
	– Datorii comerciale, alte decontări și avansuri ;	8.759.657	65.152.241
	– Datorii către bugete;		
	– Datorii din opertiuni cu fonduri externe neramburasibile	1.631.420	1.631.420
	– Salarii ale angajaților si contributii sociale	1.664.922	76.602.402
	– Provizioane	2.337.633	9.674.053
	– împrumuturi pe termen scurt	0	7.349
	– Alte drepturi cuvenite altor categorii de personae (pensii, indemnizatii de somaj, burse)	15.356	98.551
	Active Nete = Total Active – Total Datorii	119.279.485	-848.956.722
C	Capitaluri Proprii	119.279.485	-848.956.722
	Rezerve, fonduri	161.231.197	162.470.897
	Rezultatul reportat (ct. 117 – sold creditor)	0	0
	Rezultatul reportat (ct. 117 – sold debitor)	1.693.849	158.771.410
	Rezultatul patrimonial al exercitiului (ct. 121 – sold creditor)	0	0
	Rezultatul patrimonial al exercitiului (ct. 121 – sold debitor)	40.257.863	852.656.209

Din bugetul de stat pentru anul școlar 2018-2019 s-a efectuat finanțare pentru următoarele programe sociale:



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- ⇒ **BANI DE LICEU** – în anul școlar 2018-2019 la nivelul Municipiului București, media lunară a numărului de elevi a fost 55 de elevi – 101.457 lei ;
- ⇒ **EURO 200** – în acest program au fost 2 beneficiari în anul școlar 2018-2019 la nivelul Municipiului București- 1858 lei;
- ⇒ **BURSE PROFESIONALE** – au fost acordate 2.015 burse profesionale conform H.G. nr. 1062/2012, în anul școlar 2018-2019 la nivelul Municipiului București- 3.849.053 lei;
- ⇒ **RECHIZITE ȘCOLARE** – în anul școlar 2018-2019 la nivelul Municipiului București – 2.555 pachete de rechizite școlare, conform Legii nr. 126/2002 pentru aprobarea OUG Nr. 33/2001- 55.792 lei.

Pentru anul școlar 2018-2019 au fost încheiate un număr de 50 de contracte cu editurile pentru furnizarea manualelor școlare, în sumă de 832.903 lei.

La nivelul Inspectoratului Școlar al Municipiului București au fost încheiate angajamente legale pentru achiziționarea bunurilor și serviciilor necesare desfășurării activității, astfel:

- În anul financiar 2018 au fost încheiate un număr de 89 angajamente legale în sumă de 880.456 lei, din care cheltuieli de capital 2 angajamente legale în sumă de 17.908 lei;
- În anul financiar 2019, până la această dată au fost încheiate un număr de 35 angajamente legale în sumă de 349.342 lei, din care cheltuieli de capital 0.



XXXI. SERVICIUL INFORMATIZARE

Obiectivele generale ale activității în anul școlar 2018-2019 au fost următoarele:

- Susținerea procesului decizional la nivelul I.S.M.B. și la nivelul unităților de învățământ prin integrarea instrumentelor digitale în activitatea de management educațional
- Asigurarea suportului informatic pentru realizarea/centralizarea situațiilor solicitate de M.E.N. și alte entități
- Asigurarea suportului tehnic pentru unitățile de învățământ din rețeaua școlară în vederea utilizării aplicațiilor M.E.N.
- Eficientizarea proceselor pentru aplicarea programelor sociale guvernamentale
- Asigurarea fluxului informațional între I.S.M.B. și M.E.N., unități de învățământ, instituții publice, alte organizații
- Administrarea rețelelor de calculatoare, arhivarea și gestionarea documentelor
- Acordarea de suport și asistență tehnică pentru personalul din I.S.M.B..

DOMENIUL FUNCȚIONAL	OBIECTIVE SPECIFICE
<i>Curriculum</i>	Susținerea și eficientizarea activității de inspecție școlară prin dezvoltarea și implementarea unui sistem informatic dedicat
<i>Resurse umane</i>	Participarea personalului care își desfășoară activitatea ca informaticieni în cadrul Inspectoratului Școlar al Municipiului București și la inspectoratele de sector la cursuri de formare / perfecționare cu relevanță în specificul postului.
<i>Resurse materiale</i>	Realizarea unei analize cu privire la infrastructura IT și logistică în vederea optimizării resurselor existente și achiziției de noi echipamente.
<i>Dezvoltarea relațiilor comunitare</i>	Facilitarea încheierii de parteneriate cu organisme cu relevanță în domeniul educațional și domeniul IT.
<i>Imagine și comunicare</i>	Asigurarea fluxului informațional între Inspectoratul Școlar al Municipiului București și instituții, organisme și alți actori din cadrul sistemului de învățământ preuniversitar din Municipiul București.



Activitatea: *Dezvoltarea și implementarea instrumentelor informatice*

Obiectivul susținut: Aplicarea instrumentelor de monitorizare și evaluare a activității manageriale, prin toate tipurile de inspecție școlară, în unitățile de învățământ din Municipiul București, înscrise în graficul unic de inspecții, în anul școlar 2018-2019.

Încă din anul școlar anterior a fost dezvoltată la nivelul Serviciului Informatizare o aplicație informatică denumită MANAGEMENTUL INSPECȚIEI ȘCOLARE (MIS) în scopul susținerii procesului decizional la nivelul ISMB cu privire la managementul unităților de învățământ. Toate informațiile colectate în cadrul inspecțiilor care vizează managementul școlar au fost centralizate în timp real, într-o formă unitară care permite interpretarea facilă a acestora.

Activitatea: *Actualizarea paginii web a ISMB (www.ismb.edu.ro)*

Obiectivul susținut: Diseminarea și aplicarea în rețeaua școlară a tuturor documentelor de politică educațională elaborate de M.E.N. Site-ul inspectoratului școlar al Municipiului București a fost menținut în permanență actualizat cu noutățile legislative, precum și cu documentele relevante pentru activitatea educațională la nivelul Municipiului București. Cu un grad mare de actualizare, site-ul Inspectoratului Școlar al Municipiului București a devenit o sursă reală și credibilă de informații pentru toți actorii interesați de activitatea educațională, cadre didactice, elevi, părinți, parteneri, acest lucru reflectându-se în numărul mare de accesări și de vizitatori ai site-ului.

Activitatea: *Centralizarea planului de școlarizare*

Obiectivul susținut: Asigurarea cadrului instituțional/organizatoric și managerial de calitate, pentru unitățile de învățământ din Municipiul București în vederea creșterii ratei de participare la educație

Pentru elaborarea planului de școlarizare la nivelul Municipiului București, Serviciul Informatizare a coordonat colectarea datelor în SIIIR și a oferit asistență tehnică de specialitate personalului din unitățile de învățământ. Validarea datelor, analiza comparativă și corelarea informațiilor cu alte surse externe (INS, PLAI, PRAI, etc.) au reprezentat cele mai importante etape, acestea permițând fundamentarea proiectului planului de școlarizare la termenul solicitat de Ministerul Educației Naționale în raport cu toate prevederile legislative.



Activitatea: *Centralizarea și verificarea datelor necesare stabilirii costului standard per elev*

Obiectivul susținut: Fundamentarea bugetului pentru anul 2019 aferent cheltuielilor pentru învățământul preuniversitar de stat și învățământ particular și confesional acreditat pentru unitățile de învățământ din Municipiul București

Pentru centralizarea și verificarea datelor necesare stabilirii costului standard per elev la nivelul Municipiului București, serviciul Informatizare a coordonat colectarea datelor în SIIIR și a oferit asistență tehnică de specialitate personalului din unitățile de învățământ. Validarea datelor, analiza comparativă și corelarea informațiilor au reprezentat cele mai importante etape, acestea permițând fundamentarea bugetului la termenul solicitat de Ministerul Educației Naționale în raport cu toate prevederile legislative.

Activitatea: *Organizarea activității specifice în cadrul examenelor naționale*

Obiectivul susținut: Creșterea nivelului de performanță atins de către elevii bucureșteni prin ridicarea procentelor de promovabilitate la examenele naționale, de înscriere la instituții de învățământ superior, de încadrare pe piața muncii.

La organizarea și desfășurarea examenelor naționale, Serviciul Informatizare a s-a implicat activ prin desfășurarea mai multor tipuri de activități:

- Organizarea bazelor de date cu candidații la examenele naționale (Evaluarea Națională a elevilor de clasa a VIII-a, evaluările naționale ale elevilor din clasele a II-a, a IV-a, a VI-a, Bacalaureat), precum și la simulările examenelor organizate de comisiile de la nivelul Municipiului București;
- Gestionarea aplicațiilor specifice în vederea colectării informațiilor referitoare la prezența / absența candidaților și la rezultatele obținute de aceștia;
- Coordonarea transferului subiectelor în unitățile de învățământ, centrele de examen din Municipiul București;
- Asigurarea asistenței tehnice de specialitate pentru persoanele nominalizate în comisiile de examen și comisiile de evaluare din cadrul examenelor;
- Validarea și centralizarea rezultatelor obținute de candidați la examenele naționale pentru susținerea procesului decizional cu privire la creșterea nivelului de performanță atins de către elevii bucureșteni prin ridicarea procentelor de promovabilitate la examenele naționale.



Activitatea: *Organizarea activității specifice de înscriere a copiilor în clasa pregătitoare*

Obiectivul susținut: Cuprinderea copiilor de vârstă școlară în învățământul primar

Centralizarea solicitărilor de înscriere în clasa pregătitoare pentru copii care nu au fost înscriși în etapele prevăzute de calendar și realizarea comunicărilor către petenți.

Activitatea: *Realizarea bazelor de date ale solicitanților ajutoarelor financiare și subvențiilor guvernamentale oferite în cadrul programelor guvernamentale “EURO 200”, “BANI DE LICEU”, “BURSĂ PROFESIONALĂ”*

Obiectivul susținut: Eficientizarea proceselor pentru aplicarea programelor sociale guvernamentale.

Realizarea bazelor de date ale solicitanților ajutoarelor financiare și subvențiilor guvernamentale oferite în cadrul programelor guvernamentale “EURO 200”, “BANI DE LICEU”, “BURSĂ PROFESIONALĂ”. Monitorizarea absențelor beneficiarilor prin aplicația MEN.

Activitatea: *Colectarea documentelor și centralizarea datelor elevilor solicitanți de alocație de stat care au împlinit 18 ani*

Obiectivul susținut: Acordarea alocației de stat pentru elevii care au împlinit 18 ani.

Colectarea lunară a documentelor și centralizarea datelor elevilor care au împlinit 18 ani, solicitanți de alocație de stat și transmiterea acestora către Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială.

Activitatea: *Gestionarea bazei de date a personalului didactic*

Obiectivul susținut: Identificarea, gestionarea, valorificarea și dezvoltarea resurselor umane, în anul școlar 2018-2019, în vederea asigurării resursei umane calificate, în toate unitățile de învățământ din Municipiul București.

La începutul anului școlar a fost centralizată baza de date a cadrelor didactice care funcționează în unitățile de învățământ din Municipiul București și situația normării personalului didactic încadrat în anul școlar curent, elemente care au stat la baza dezvoltării strategiei instituției cu privire la managementul resurselor umane.



În cadrul etapelor de mobilitate a personalului didactic pentru ocuparea posturilor vacante rezervate pentru anul școlar 2018-2019, Serviciul Informatizare a oferit suport tehnic de specialitate pentru utilizarea aplicației TITULARIZARE 2019. În completarea acesteia, pentru etapa de pretransfer, a fost implementat un instrument informatic în scopul gestionării în timp real a posturilor în cadrul ședințelor publice de ocupare a posturilor.

Activitatea: *Creșterea gradului de informatizare a instituției*

Obiectivul susținut: Asigurarea fluxului informațional în cadrul sistemului de învățământ preuniversitar din Municipiul București, prin dezvoltarea gradului de informatizare a activității I.S.M.B. și a unităților școlare, în anul școlar 2018-2019, cu o creștere de 2% față de anul precedent.

În anul școlar 2018-2019, Serviciul Informatizare a implementat și asigurat mentenanța instrumentelor digitale dezvoltate la nivelul serviciului, instrumente menite să eficientizeze activitatea instituției și să crească capacitatea administrativă a Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

Aceste instrumente se referă la următoarele activități:

- Managementul Inspecției Școlare
- Săptămâna “Școala altfel”
- Pretransferul cadrelor didactice
- Registratură
- Înregistrarea deciziilor I.S.M.B.
- Resurse Educaționale Deschise



XXXII. SERVICIUL JURIDIC

Cadrul legal ce reglementează activitatea Serviciului Juridic este reprezentat de Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic și Statutul profesiei de consilier juridic publicat în Monitorul Oficial nr. 684 din 29 iulie 2004.

Serviciul juridic din cadrul ISMB a asigurat consultanță și reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești sau a oricăror alte organe ale administrației de stat, atât pentru I.S.M.B, cât și pentru toate cele 422 de unități de învățământ de stat, pe raza Municipiului București cât și în alte județe.

În acest sens, în anul școlar 2018-2019 pe rolul instanțelor de judecată s-au aflat/se află peste 1500 de procese, pe următoarele tipuri de litigii:

- Litigii de muncă
- Litigii contencioase
- Litigii civile (pretenții/ retrocedări/anulări contracte etc.)
- Litigii comerciale
- Litigii penale

În aceste litigii, în procent de aproximativ 90% instanțele s-au pronunțat în favoarea unităților de învățământ/I.S.M.B. (exceptate fiind litigiile cu sindicatele pe drepturi de natură salarială).

Alte activități specifice desfășurate la nivelul serviciului juridic

- Consilierea pe spețe de ordin juridic a personalului din I.S.M.B., a personalul didactic și nedidactic din rețeaua învățământului preuniversitar bucureștean, a personalului de conducere din unitățile școlare, precum și a petenților interesați;
- Asigurarea legalității soluționării memoriilor, adreselor și sesizărilor sau alte asemenea, înregistrate la I.S.M.B, direcționate prin rezoluție de către inspectorul școlar general;
- Avizarea și contrasemnarea actelor cu caracter juridic emise de I.S.M.B.(decizii, contracte, acte administrative, etc.);
- Asigurarea legalității înscrierii la etapele privind mișcarea personalului didactic a persoanelor interesate/cadrelor didactice prin verificarea și avizarea tuturor dosarelor/cererilor depuse (peste 10. 0000);



- Asigurarea legalității înscrierii la concursul de intrare a personalului didactic în Corpul național de experți în management educațional, prin verificarea dosarelor depuse (peste 1500 de dosare), înscrierea la concursul de obținere a gradației de merit pentru personalul didactic, ș.a.

XXXIII. SERVICIUL NORMARE-SALARIZARE

Principalele activități desfășurate la nivelul serviciului în anul școlar 2018-2019 au fost:

- Calculul lunar al drepturilor salariale pentru angajații din aparatul propriu – 126 de persoane;
- Întocmire de state de personal și state de funcții pentru personalul din aparatul propriu – 126 persoane
- Întocmirea dosarelor de personal ale angajaților și completarea acestora;
- Întocmirea de decizii de încadrare și salarizare pentru angajații din aparatul propriu. Până la data de 31.08.2018, s-au întocmit decizii de încadrare și salarizare ca urmare a modificărilor legislative, astfel: în luna februarie 2018 s-au emis decizii privind creșterea salarială cu 25% a personalului ISMB, iar în luna mai 2018 s-au întocmit decizii de încadrare și salarizare privind creșterea salarială cu 20% personalului didactic din cadrul ISMB;
- Întocmirea și actualizarea registrului electronic al angajaților prin programul REVISAL și transmiterea acestuia la I.T.M. în termenele stabilite de lege;
- Întocmirea de proceduri de lucru pentru activitățile din cadrul serviciului;
- Monitorizare lunară a numărului de posturi din unitățile conexe și din I.S.M.B.
- Calculul sumelor, eșalonarea și evidența plăților în conformitate cu legislația în vigoare în cazul drepturilor salariale obținute ca urmare a unor hotărâri judecătorești;
- Calculul drepturilor salariale datorate cadrelor didactice care au desfășurat activitate în cadrul I.S.M.B. în perioada octombrie 2008 – 13 mai 2011 în conformitate cu prevederile Legii nr. 85/2016;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



- Centralizarea situațiilor statistice din unitățile de învățământ și transmiterea datelor la Institutul Național de Statistică – cca. 421 de formulare de centralizat astfel: lunar pentru situația statistică S1 – Ancheta asupra câștigurilor salariale, trimestrial situația statistică LV – locuri vacante, anual situația statistică S3 – Costul forței de muncă;
- Întocmirea situației statistice “Date informative privind fondul de salarii pentru angajații din aparatul propriu” și depunerea acesteia la secția financiară;
- Întocmirea lunară a formularului 100 „Declarația privind obligațiile de plată la bugetul de stat” și transmiterea acesteia către ANAF;
- Întocmirea și transmiterea lunară la secția financiară a Declarației 112 privind contribuțiile obligatorii la fondul de salarii;
- Normarea anuală a personalului didactic auxiliar și nedidactic din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, unitățile de învățământ special și unitățile conexe- cca. 422 de unități;
- Analiza și soluționarea solicitărilor transmise de către unitățile de învățământ referitor la aprobările concursurilor privind personalul didactic-auxiliar și nedidactic organizate de către unitățile de învățământ, precum și la diversele probleme referitoare la salarizarea personalului din cadrul instituțiilor publice
- Organizarea de concursuri pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul I.S.M.B., cu acordul MEN;
- Avizarea lunară prin intermediul aplicației EDUSAL a statelor de personal și de plată pentru unitățile de învățământ. S-au verificat 421 state de personal și 421 de state de plată, însumând peste 23.000 de salariați;
- Începând cu luna decembrie 2017, odată cu preluarea finanțării salariilor de către MEN, Serviciul Salarizare- Normare întocmește lunar situații centralizatoare privind finanțarea salariilor pentru unitățile de învățământ;
- Întocmirea de situații centralizatoare privind normarea și salarizarea la solicitarea ISMB, M.E.N. sau A.N.A.F.;
- Întocmirea și eliberarea de adeverințe la solicitarea angajaților privind situația încadrării, a veniturilor realizate, adeverințe pentru medic sau adeverințe necesare pentru acordarea unor credite;
- Soluționarea unui număr mare de petiții din partea persoanelor fizice – angajați ai unităților de învățământ și din partea unităților de învățământ;
- Consilierea unităților de învățământ în ceea ce privește legislația în domeniul încadrării și salarizării personalului.

XXXIV. BIROUL AUDIT

Biroul Audit este subordonat Inspectorului Școlar General în calitatea sa de ordonator secundar de credite, exercitând misiuni de audit și activități de control pentru unitățile conexe și pentru unitățile de învățământ din rețeaua școlară a Municipiului București, care nu au în componență un astfel de serviciu. În activitatea sa, serviciul audit a urmărit următoarele obiective:

- Respectarea independenței activității de audit public intern
- Respectarea obiectivității auditorilor interni. Aplicarea Codului privind conduita etică a auditorului intern
- Asigurarea și aplicarea consecventă a cadrului metodologic și procedural specific
- Elaborarea și actualizarea procedurilor scrise în conformitate cu O.S.G.G. nr. 400/2015
- Asigurarea perfecționării profesionale continue a auditorilor publici
- Planificarea multianuală în conformitate cu prevederile O.M.E.C.T. nr. 5281/2003 și analiza riscurilor și iregularităților semnalate în decursul timpului
- Actualizarea Planului de audit și realizarea acestuia în proporție de 100%.

	Resurse		Responsabil	Rezultat	Perioada
	umane	materiale			
Activitatea de audit intern se realizează conform Planului aprobat de către I.S.G – ISMB pentru 2019 și avizat de către M.E.N.	4 Auditori interni	Tehnică IT, legislație specifică	Șef birou audit	- 7 misiuni Audit de regularitate / conformitate conform Planului de audit 2019 -16 misiuni Audit ad-hoc desfășurate conform metodologiei misiunilor de asigurare, consiliere sau evaluare, după caz	Ianuarie – septembrie 2019



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Pe baza analizei mediului intern și extern al domeniului auditului public intern, dar și influenței pe care auditul public intern o are asupra urmării modului de constituire și utilizare în condiții de eficiență și eficacitate a banului public, în cadrul analizei SWOT s-au reliefat punctele tari și punctele slabe.

Puncte tari	<ul style="list-style-type: none">– Auditul public intern, prin activitățile furnizate, respectiv asigurare și consiliere, adaugă valoare activităților entității publice, sprijină managementul entității publice pentru menținerea unui control intern eficient și eficace, evaluând fiabilitatea informațiilor, eficacitatea și eficiența operațiunilor, proceselor de gestionare a fondurilor și patrimoniului public, respectarea legilor, regulamentelor și contractelor.– Existența unui Cod de conduită etică al auditorului intern din sectorul public – care stabilește principiile și regulile de conduită etică ce trebuie respectate de toți auditorii publici interni.– Conștientizarea rolului și scopului auditului intern în cadrul entității publice se realizează cu ajutorul <i>Cartei auditului intern</i>.
Puncte slabe	<ul style="list-style-type: none">– Resurse financiare limitate în vederea organizării activității de audit public intern.– Neasigurarea pregătirii profesionale ale auditorilor interni conf.HG1086/2013 un minim de 15 zile/an, (auditorii interni trebuie să își îmbunătățească cunoștințele și practica profesională printr-o pregătire continuă).– Subdimensionarea cu personal a biroului de audit public intern, în raport cu volumul activităților de auditat și riscurile asociate acestora (419 de unitati de stat subordonate ISMB).– Insuficiența dotării biroului cu tehnică și echipamente IT necesare activității.



XXXV. SERVICIUL SECRETARIAT, REGISTRATURĂ ȘI ARHIVĂ

Începând din anul școlar 2017-2018, I.S.M.B. realizează și înregistrarea electronică a petițiilor. Serviciul Secretariat și Registratură al I.S.M.B. a continuat să înregistreze petițiile și sesizările depuse, adresele unităților de învățământ preuniversitar, notele și comunicările M.E.N., etc. Sesizările primite au fost înregistrate utilizând aplicația informatică dedicată acestui compartiment și apoi, au fost repartizate compartimentelor specializate ale I.S.M.B., urmărindu-se soluționarea, semnarea și expedierea răspunsurilor către petenți, în termenul prevăzut la art. 8, alin. (1) din Legea nr. 233/2002, pentru aprobarea O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată. Au fost clasate petițiile anonime, conform art. 7 din Legea nr. 233/2002 și revenirile cu același conținut ale petenților, conform art. 10, alin. (2) din actul legislativ menționat. Semestrial au fost întocmite rapoarte privind numărul petițiilor înregistrate, acestea fiind cuprinse în rapoartele semestriale de activitate realizate la nivelul instituției. De asemenea, la serviciul Secretariat-Registratură au fost înregistrate petițiile redirecționate de la M.E.N. pentru a fi soluționate de către I.S.M.B. Acestea au urmat același traseu până la formularea răspunsului către petent și respectiv, către M.E.N.

Arhiva I.S.M.B. deține aproximativ 2500 m³ fond de arhivă. În anul 2018 s-au inventariat 550 m³ de arhivă. Selecționarea documentelor s-a realizat conform inventarelor de depozit și a termenelor de păstrare legale.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



SITUAȚIA SESIZĂRILOR /PETIȚIILOR ÎNREGISTRATE LA I.S.M.B.
ÎN ANUL ȘCOLAR 2018 – 2019

Perioada nr. total înregistrări	Documentul	Număr înregistrat
An școlar 2018 - 2019 34.485 înregistrări	Ordine de serviciu	69
	Cereri	4418
	Situații	306
	Rapoarte	2006
	Adrese MEN	1711
	Sesizări	879
	Memorii/petițtt	900
	Alte documente	14.137
	Clasa pregătitoare	559
	Contabilitate	6458
	Dotare	319
	Rețea Școlară	1642
	Serviciul Financiar	555
	Legea 544/2001	54
	Titularizare	223
Definitivat	229	
Audit	20	



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



ANEXE

ANEXA 1

Unități de învățământ preuniversitar de stat		2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Grădinițe		154	136	131	129	124	126	126	125	125
Școli gimnaziale		177	173	171	171	171	171	171	170	170
Învățământ liceal	Licee	41	41	52	50	50	50	50	50	50
	Colegii naționale/tehnice/economice	48	48	54	54	53	53	53	53	52
	Grupuri școlare/școli profesionale	17	17	2	2	2	2	2	3	3
	SAM	2	2	--	--	--	--	--	--	--
Școli postliceale		1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cluburi ale copiilor		6	6	6	6	6	6	6	6	6
Cluburi sportive școlare		7	7	7	7	7	7	7	7	7
Școli de muzică și arte		5	5	5	5	5	5	5	5	5
Total unități		457	436	429	425	419	421	421	420	419

Unități de învățământ preuniversitar particular, an școlar 2018-2019	Sectorul 1	Sectorul 2	Sectorul 3	Sectorul 4	Sectorul 5	Sectorul 6	Total București
Grădinițe	27	28	33	24	7	25	144
Școli primare	5	4	10	5	4	3	31
Școli gimnaziale	6	1	2	1	2	3	15
Licee	6	5	6			4	21
Școli postliceale	2	3	4	1		3	13
Total unități	46	41	55	31	13	38	224



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



Unități de învățământ preuniversitar particular, an școlar 2019-2020	Sectorul 1	Sectorul 2	Sectorul 3	Sectorul 4	Sectorul 5	Sectorul 6	Total București
Grădinițe	26	27	32	22	7	25	139
Școli primare	5	3	10	5	4	3	30
Școli gimnaziale	6	1	2	2	2	3	16
Licee	7	5	5			3	20
Școli postliceale	2	3	4	1		3	13
Total unități	46	39	53	30	13	37	218

Nivel de învățământ	Număr preșcolari/elevi învățământ de masă, 2018-2019	Număr preșcolari/elevi învățământ special, 2018-2019	Număr total preșcolari/elevi, 2018-2019	Număr preșcolari/elevi învățământ de masă, 2019-2020	Număr preșcolari/elevi învățământ special, 2019-2020	Număr total preșcolari/elevi, 2019-2020
Învățământ preșcolar	38.249	169	38.418	38.634	123	38.757
Învățământ primar	83.024	880	83.904	81.226	792	82.018
Învățământ gimnazial	59.214	1.139	60.353	60.774	1.104	61.878
Învățământ liceal	64.034	162	64.196	64.789	131	64.920
Învățământ profesional	1.967	534	2.501	2.635	556	3.191
Învățământ postliceal	3.302	73	3.375	3.388	73	3.461
Total	249.790	2.957	252.747	251.446	2.779	254.225



Surse de informare din cadrul I.S.M.B. :

- Rețea școlară
- Resurse umane
- Curriculum și inspecție școlară
- Dezvoltarea resurselor umane
- Învățământ special
- Învățământ special
- Învățământ particular și alternative educaționale
- Centrul Municipal București de Resurse Psihopedagogice și Educaționale (CMBRAE)
- Serviciul Secretariat și Registratură Financiar - contabilitate
- Serviciul Informatizare
- Educație permanentă

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
IOANA MIHAELA NEACȘU**

Tehnoredactare: Cornel Tănasă